

Relatório da Diretoria

2025



**Clube dos
Funcionários**
Conectando Gerações!

SUMÁRIO



**Clube dos
Funcionários**
Conectando Gerações!

3 *Os Poderes do Clube*

7 *Direção Administrativa*

24 *Direção de Comunicação e Marketing*

37 *Direção de Patrimônio*

67 *Direção de Esportes*

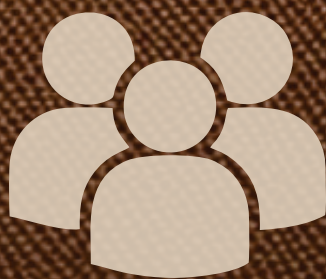
96 *Direção Social*

109 *Direção Comercial*

119 *Direção de Finanças e Controle*

2022





Os Poderes do Clube



Clube dos Funcionários

Grande Conselho

31 de Dezembro de 2025

01. Evandro Ruy da Costa Lima.....**Presidente**
02. Nilton José Bueno.....**Vice-presidente**

BENEMÉRITOS

01. Antonio Carlos Marins
02. Carlos Roberto Paiva
03. Cláudio Augusto de Oliveira Ferreira
04. Djalma Gamis de Oliveira
05. Expedito Gonçalves de Aquino
06. Evandro Ruy da Costa Lima
07. Fernando Parente de Matos
08. Gustavo Tramontin de Mattos
09. José Mauro Lemos
10. Nilton José Bueno

SÓCIOS MAIS ANTIGOS

01. Álvaro Dutra Ponchio
02. Amir Félix Teixeira
03. Antonio Carlos Faria Miranda
04. Antonio Elias de Moura
05. Délio de Paiva Amorim
06. Fause Feres José
07. Geraldo Bruno Bastos
08. Getúlio de Moura Cerqueira
09. Ildefonso Novaes
10. Jair Azevedo Lima Filho
11. João Marques da Fonseca Filho
12. José Ivan do Amaral
13. Luiz Barroso Loques
14. Luiz Carlos de Carvalho
15. Reinaldo Hidalgo Ferreira
16. Robson Batista dos Santos
17. Ronaldo Alcedo Reis Alves
18. Valmir Sérgio Ribeiro
19. Vera Lúcia Vidigal Moreira
20. Wlader Dutra Miranda

MEMBROS TEMPORÁRIOS

01. Carlos Fernando Dornellas Junior **Presidente do Conselho Deliberativo**
02. Alex Ribeiro da Silva..... **Presidente do Clube**

Conselho Deliberativo

31 de Dezembro de 2025

01. Carlos Fernando Dornellas Júnior..... **Presidente**
02. Sergio Ramos Haubrick..... **Vice-presidente**

BENEMÉRITOS

01. Antonio Carlos Marins
02. Carlos Roberto Paiva
03. Cláudio Augusto de Oliveira Ferreira
04. Djalma Gamis de Oliveira
05. Expedito Gonçalves de Aquino
06. Evandro Ruy da Costa Lima
07. Fernando Parente de Matos
08. Gustavo Tramontin de Mattos
09. José Mauro Lemos
10. Nilton José Bueno

MEMBROS TEMPORÁRIOS

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 01. Aires Henrique Cajazeira Vidal | 16. Nilton José Bueno |
| 02. Camila Ribeiro Novais | 17. Orlando de Oliveira |
| 03. Carlos Augusto Ferreira | 18. Patricia Maia de Araujo |
| 04. Carlos Fernando Dornellas Junior | 19. Ricardo Bassi de Oliveira Costa |
| 05. Cesar de Oliveira Vieira | 20. Roberto Barros do Carmo |
| 06. Davi do Amaral Vasconcelos | 21. Roberto Lourenço José |
| 07. Fabrício Reis de Almeida | 22. Romulo Rezende Bruno de Oliveira |
| 08. Felipe Mendonça de Oliveira | 23. Sandro Rogério Viana |
| 09. Geraldo Margela B. Brandão | 24. Sergio Luiz Penna Salgueiro |
| 10. Jorge Alves Otaviano | 25. Sérgio Ramos Haubrick |
| 11. Jose Alexandre de C. Tommaso | 26. Thais Costa Silva |
| 12. Luiz Marcelo de Oliveira | 27. Valmir Pereira da Silva |
| 13. Marcelo de Almeida Tartari | 28. Vinicius Alves Couzi |
| 14. Marcus Vinicius C. de Oliveira | 29. Wilson José Gonçalves Ribeiro |
| 15. Max Lima de Aquino | |

COMISSÃO FISCAL

01. Cesar de Oliveira Vieira
02. Max Lima de Aquino
03. Orlando de Oliveira

MEMBROS TEMPORÁRIOS

01. Alex Ribeiro da Silva..... **Presidente do Clube**
02. Evandro Ruy da Costa Lima..... **Presidente do Grande Conselho**

Diretoria

31 de Dezembro de 2025

01. Alex Ribeiro da Silva.....	Presidente
02. Rodrigo Lages Dias.....	Vice-Presidente
03. Daniel Alves Ferreira Junior.....	Diretor de Esportes
04. Edalmo de Mendonça.....	Diretor de Finanças e Controle
05. Frederico Paschoeto Silva.....	Diretor Social
06. Jose Fausto Ferreira Junior.....	Diretor de Patrimônio
07. Luiz Edmundo Duarte.....	Diretor Administrativo
08. Luiz Eduardo Passos Pereira.....	Diretor de Divulgação e Marketing
09. Marcelo Cezar Moreira.....	Diretor Comercial

SUBDIRETORIA

01. Adriano Teodoro Moutinho
02. Bruno Carvalho do Amaral
03. Caio Stocco Costa Lima
04. Enock França de Souza
05. Erico Ramos Pinto
06. Leandro Ferreira Galito
07. Luciana da Cruz Carvalho
08. Luciano Paschoalin M. de Oliveira
09. Marcelo dos Santos Barroso Filho
10. Natalia Oliveira Cadinelli de Farias
11. Paulo Anderson Garani
12. Pedro Celso Franco de Barros
13. Rafael Kenzo Ide Ramos
14. Roger José Iglezias Peres
15. Sergio Luiz do Amaral Salgueiro
16. Silvio Eduardo de Melo e Cruz
17. Thiago de Faria Machado
18. Valmir Martins da Silva
19. Vinicius Baumgratz Fortes Oliveira





Direção Administrativa



Clube dos Funcionários

Direção Administrativa

Atendimento

Demonstrativo da variação do quadro social por categoria (2024–2025)

Categoria	2024	2025	Variação
Atleta	7	5	-2
Benemérito	8	10	2
Colaborador	2	2	0
Efetivo	3.246	3.218	-28
Empresa	32	31	-1
Proprietário	1.222	1.222	0
Transitório	1	1	0
Efetivo isento	118	114	-4
Efetivo com 80% Desconto	14	13	-1
Efetivo com 60% Desconto	6	6	0
Efetivo com 40% Desconto	13	13	0
Efetivo com 20% Desconto	5	5	0
Honorário	2	2	0
Dependentes	5.778	5.895	117
Usuários	23	23	0
TOTAL	10.477	10.560	83
A variação no número de associados entre os exercícios de 2024 e 2025 decorre de pedidos formais de exclusão e de desligamentos motivados por inadimplência.			

TÍTULOS NA CATEGORIA DE PROPRIETÁRIOS	
PESSOA FÍSICA - DIVERSOS	1.222
PESSOA FÍSICA - CIA. SIDERÚRGICA NACIONAL	3.020
PESSOA FÍSICA - CLUBE DOS FUNCIONARIOS	559
PESSOA JURÍDICA - DIVERSOS	199
TOTAL	5.000

Direção Administrativa

DEMONSTRATIVO DA MOVIMENTAÇÃO ADMINISTRATIVA DO QUADRO SOCIAL – 2025													
(Solicitações da Secretaria e encaminhamentos à Diretoria)													
DISCRIMINAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Admissão de associados efetivos	22	8	9	6	6	2	6	1	6	13	6	26	111
Admissão de associados usuários	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Admissão de associados colaboradores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Admissão de associados atletas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Readmissões	10	8	3	3	5	0	4	1	7	5	7	9	62
Inclusões de dependentes	84	47	20	35	29	17	31	4	35	70	33	96	501
Mudanças de Categoria	12	17	10	4	12	7	6	0	6	16	11	12	113
Renovações e licenças por morar fora	146	132	81	53	82	62	42	13	55	64	37	32	799
Renovações e licenças por estudar fora	4	9	6	35	42	4	5	1	0	0	0	0	106
Transferências de título	2	4	4	4	1	4	2	0	3	5	6	5	40
Exclusões	53	47	16	39	12	24	12	1	18	30	36	12	300
Descontos para estudantes	50	78	22	14	5	6	3	2	6	11	1	0	198
Cartão frequência de visitante	4	4	0	1	2	1	1	1	7	1	0	13	35

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE SÓCIOS - 2025

DISCRIMINAÇÃO	Quantitativo
Suspensão de 15 dias	3
Suspensão de 30 dias	9
Suspensão de 60 dias	0
Suspensão de 180 dias	0
Suspensão preventiva	0
Advertência por escrito	7
Arquivamento por ausência de mérito administrativo	7
Processos em andamento	4
Total de punições por processos administrativos	30

Direção Administrativa

PROPRIETÁRIOS - PESSOA JURÍDICA - 2025

Empresa	Quantidade	
	Título(s)	Usuários
Banco Boa Vista S/A	1	0
Banco Est. Sao Paulo S/A / Santander	1	0
Banco Santander S/A	1	0
Capital - Bureau Viagens Ltda	1	0
Cbpo - Cia Bras. Proj. e Obras	1	0
Cia. Siderurgica Nacional	57	0
Cimento Tupi S/A	2	2
Clube dos Funcionários da CSN	110	0
Dupont do Brasil S/A	1	0
Ebe-Empr.Bras.Eng.	1	1
Forbril S/A - Ind. e Comercio	1	0
Fornasa S/A - Ind. e Comercio	1	1
Grafica Masiero's	1	1
Imobiliaria Brasilia Ltda	1	1
Light - Servicos de Eletr. S/A	1	1
Magnesita S/A	1	1
Marcopolo S/A	1	1
Montex S/A - Ind e Comercio	1	1
Motores Bufalo S/A-Ind. e Comercio	1	0
Neto Esportes - Artigos Esportivos	1	1
Pad. Monza-Petropolis	1	1
Petrobras Distr. S/A	1	0
Pizzaria Italia	2	2
Retifica Bonete	1	1
Risan - Incorp. Empr.	1	1
S/A White Martins	1	1
Sade Sul Americ. de Eng. S/A	1	1
Saint-Gobain Canalizacao	1	1
Stemil-Soc. Tec. Mont	1	1
Supergasbras	1	1
Victory Comercio de Veiculo	1	1
Xerox do Brasil	1	1
TOTAL	199	23

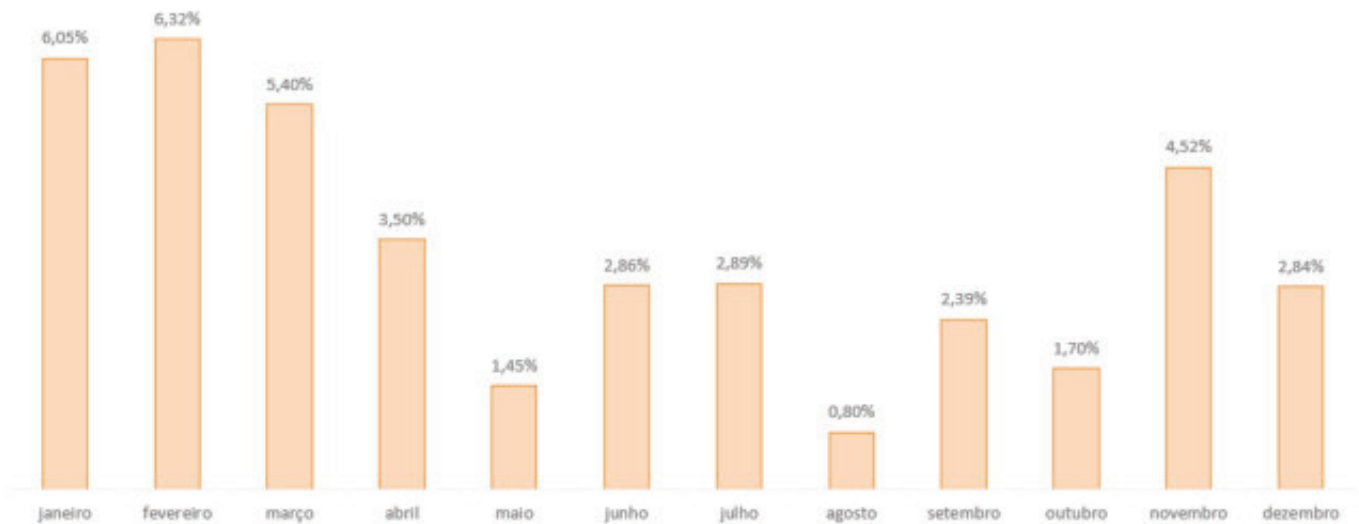
Direção Administrativa

Recursos Humanos

TABELA DE ABSENTEÍSMO MENSAL 2025

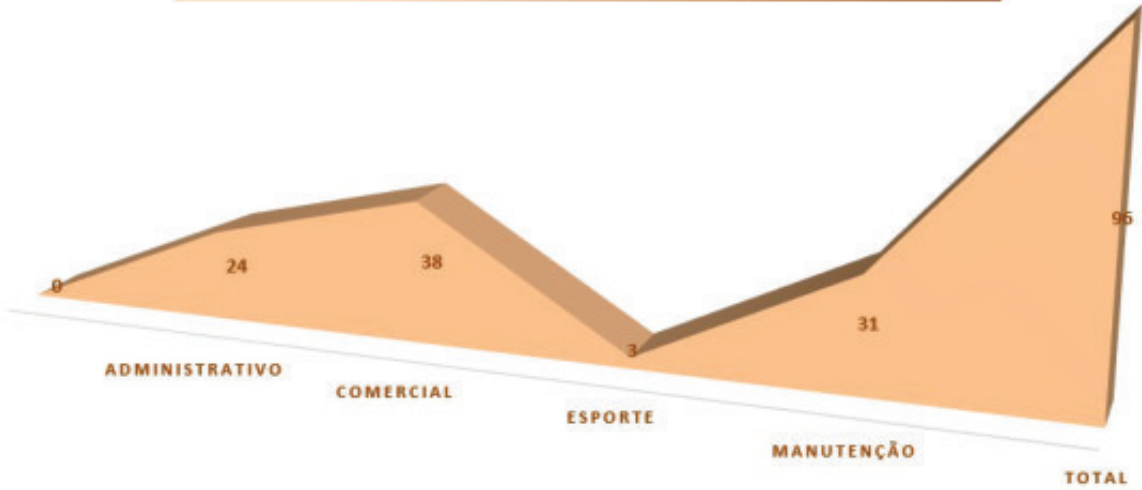
Meses	Atestados Médicos	%	Faltas sem Justificativas	%	Total Dias Não Trabalhados	Nº de funcionários	Dias Úteis no Mês	Total de Dias Trabalhados	Absenteísmo no Mês
Janeiro	176	4,65%	53	1,40%	229	172	22	3784	6,05%
Fevereiro	111	3,25%	105	3,07%	216	171	20	3420	6,32%
Março	125	3,81%	52	1,59%	177	164	20	3280	5,40%
Abril	96	2,87%	21	0,63%	117	167	20	3340	3,50%
Maior	50	1,43%	1	0,03%	51	167	21	3507	1,45%
Junho	79	2,38%	16	0,48%	95	166	20	3320	2,86%
Julho	61	1,65%	46	1,24%	107	161	23	3703	2,89%
Agosto	19	0,57%	8	0,24%	27	160	21	3360	0,80%
Setembro	73	2,07%	11	0,31%	84	160	22	3520	2,39%
Outubro	52	1,38%	12	0,32%	64	164	23	3772	1,70%
Novembro	137	4,24%	9	0,28%	146	170	19	3230	4,52%
Dezembro	88	2,50%	12	0,34%	100	160	22	3520	2,84%

Absenteísmo Mensal em 2025

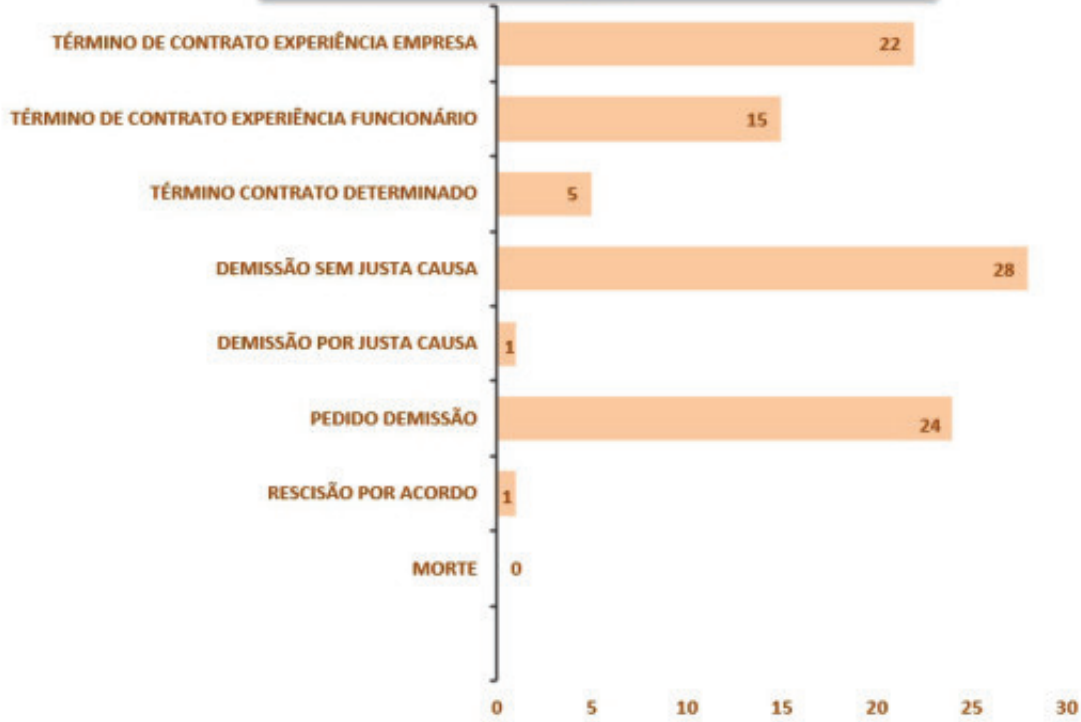


Direção Administrativa

Desligamentos por Setor 2025



Motivo dos Desligamentos 2025



Direção Administrativa

Tecnologia da Informação

Introdução:

O ano de 2025 foi marcado por uma reestruturação estratégica no setor de TI, com foco prioritário na modernização da infraestrutura, ampliação da segurança física e digital, e melhoria na experiência dos usuários das áreas comuns. Este documento detalha as principais entregas, aquisições e implementações realizadas no período.

1 - Infraestrutura de TI

Fortalecimento da Infraestrutura de TI

Ao longo de 2025, a TI executou um plano robusto de modernização da infraestrutura física do Clube. As intervenções abrangeram desde a atualização de dispositivos de rede e parque computacional até a expansão crítica do ecossistema de monitoramento, garantindo uma base sólida para todas as operações institucionais.

Segurança Patrimonial e Videomonitoramento

O setor de TI atua em estreita colaboração com a Segurança Patrimonial, sendo responsável pelo ciclo completo de vida das câmeras: desde o planejamento da instalação e infraestrutura física até a manutenção preventiva e otimização dos parâmetros de gravação em alta definição.

Evolução do Parque de Monitoramento

No início de 2025, a Praça de Esportes Tabajaras (PET) contava com 80 câmeras. Através de um investimento estratégico de R\$ 16.340,00, expandimos não apenas a quantidade, mas a qualidade técnica da cobertura visual do Clube.

Investimento em Videomonitoramento 2025

Item	Quant.	Valor Unit.	Total
Câmeras de Vigilância (IP/Análogica)	27	R\$ 420,00*	R\$ 11.340,00
Infraestrutura e Armazenamento ¹	-	-	R\$ 5.000,00*
Investimento Total			R\$ 16.340,00*

*Valores aproximados.

¹ Composto por gravadores (NVR/DVR), discos rígidos (HD Purple), cabeamento estruturado e fontes.

Crescimento Exponencial

Encerramos o ano de 2025 com um total de 107 câmeras operacionais. Este número representa um crescimento expressivo de 34% em relação ao ano anterior e um salto de 122% comparado a 2023, reduzindo drasticamente os pontos cegos nas dependências do Clube.

Direção Administrativa

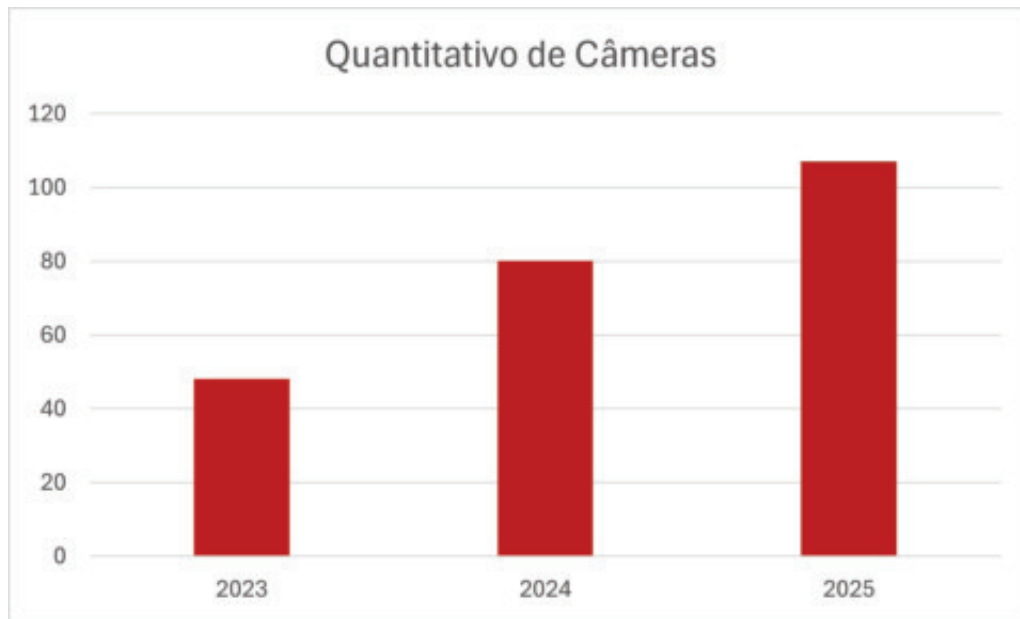


Gráfico Comparativo: Evolução do Quantitativo de Câmeras (2023-2025)

Modernização do Parque Computacional

A TI é o pilar de suporte aos colaboradores, garantindo que as ferramentas de trabalho estejam à altura das demandas do Clube. Nossa atuação envolve o provisionamento de hardware, manutenção preventiva de componentes e suporte técnico especializado aos usuários.

Cenário de Transição

Dando continuidade ao trabalho iniciado em 2024, identificamos no início deste ciclo a necessidade da substituição de 15 máquinas residuais (desktops e notebooks) que já apresentavam sinais de obsolescência técnica, comprometendo a agilidade dos processos administrativos.

Atualidade e Padronização

Em 2025, o Clube investiu R\$ 27.172,15 na aquisição de novos equipamentos das marcas Dell e Lenovo, líderes globais de mercado. Essa escolha visa a padronização do parque e a facilidade de manutenção a longo prazo.

Atualmente, o inventário de máquinas do Clube dos Funcionários está assim distribuído:

– **45 Computadores no Total:** Sendo 26 Desktops e 19 Notebooks.

– **Mobilidade:** 100% dos notebooks estão em ótimas condições de uso, atendendo plenamente às demandas de produtividade e mobilidade dos gestores.

– **Estações de Trabalho:** 64,3% dos desktops são de última geração. As 10 unidades restantes (35,7%) são monitoradas e mantidas em funcionamento aceitável, com previsão de upgrade escalonado.

Esta renovação é imprescindível para a eficiência operacional. Equipamentos modernos reduzem o tempo de inatividade por falhas técnicas e elevam a produtividade dos colaboradores em suas tarefas diárias

Direção Administrativa

Modernização da Infraestrutura de Servidores

Com a aquisição e implementação de um novo servidor de última geração, consolidamos nossa estratégia de transformação digital, focada em alta disponibilidade, performance extrema e resiliência de dados.

Upgrade de Hardware: Potência e Eficiência

A transição para o novo hardware não foi apenas uma substituição, mas um salto de escala. O novo servidor foi dimensionado para suportar o crescimento das operações do Clube pelos próximos cinco anos, apresentando métricas impressionantes:

– **Capacidade de Processamento:** Um incremento de aproximadamente 400% em relação ao parque de servidores anterior. Isso permite o processamento paralelo de múltiplas bases de dados sem perda de vazão.

– **Memória RAM:** A expansão de 800% na memória disponível eliminou gargalos críticos de leitura e escrita, permitindo que aplicações pesadas (como sistemas de controle de acesso e ERP) rodem inteiramente em memória, acelerando o tempo de resposta ao usuário final.

– **Armazenamento de Alta Velocidade:** A nova solução utiliza tecnologia de discos de estado sólido (SSD) em configuração RAID, garantindo integridade de dados e velocidade de acesso superior aos antigos discos mecânicos.



Novo Servidor Lenovo

Direção Administrativa

Investimento em Infraestrutura de Servidores 2025

Item	Quant.	Valor Unit.	Total
Servidor Lenovo ThinkSystem ST650 V3 (384GB DDR5 / 2x Proc. Silver / SSD+HDD)	01	R\$ 84.118,60	R\$ 84.118,60
Outros Equipamentos de Infraestrutura e Hardware	01	R\$ 67.288,00	R\$ 67.288,00
Garantia e Suporte Técnico (3 anos)	-	Incluído	-
Investimento Total do Setor			R\$ 151.406,60

A Transição para o Ambiente Virtualizado (Hyper-V)

A maior mudança estrutural foi a migração do antigo modelo de servidores físicos isolados para um *Cluster de Virtualização baseado em Microsoft Hyper-V*. Esta arquitetura moderna traz benefícios que impactam diretamente a operação diária:

1. Consolidação de Servidores: Anteriormente, cada serviço exigia um hardware físico distinto. Com o Hyper-V, conseguimos rodar múltiplos servidores virtuais independentes em uma única máquina robusta, reduzindo drasticamente os pontos de falha física e simplificando a gestão de hardware.

2. Continuidade de Negócio (Checkpoints): A virtualização permite o uso de Checkpoints (snapshots). Antes de qualquer atualização crítica ou alteração de configuração, criamos um ponto de restauração instantâneo, garantindo que o sistema retorne ao estado funcional em segundos caso ocorra qualquer instabilidade.

3. Isolamento e Segurança: Cada aplicação do Clube (Vendas, ERP, AD/DNS, etc.) agora opera em sua própria máquina virtual isolada. Isso impede que uma falha ou vulnerabilidade em um sistema afete os demais, elevando o nível de segurança cibernética e a resiliência da instituição.

4. Flexibilidade de Recursos: Podemos ajustar a alocação de CPU e RAM para cada sistema conforme a demanda. Em períodos de pico, como renovações de mensalidades ou grandes eventos, realocamos temporariamente, os recursos para os sistemas críticos sem custo adicional de hardware.

5. Estratégia de Backup Híbrido (Google Drive): O novo servidor utiliza uma rotina de backup automatizada que transcende o armazenamento físico local. Os dados vitais são criptografados e sincronizados em nuvem via Google Drive, garantindo a recuperação integral de desastres (Disaster Recovery) mesmo em cenários de falha total do hardware físico, eliminando a dependência de intervenções manuais.

Impacto no Atendimento ao Associado e Colaborador

Este investimento reflete-se na ponta final do serviço. O tempo de resposta das consultas na secretaria foi reduzido drasticamente, a estabilidade das catracas de acesso foi reforçada e os sistemas internos de gestão agora operam sem travamentos.

Em suma, saímos de uma infraestrutura reativa e limitada para um ambiente **Proativo e Escalável**, pronto para as futuras demandas tecnológicas do Clube dos Funcionários.

• Direção Administrativa

Retrofit No Break

Juntamente ao novo hardware, foi realizada também a troca completa de todas as baterias do no break que alimenta todo o circuito de servidores e dispositivos de rede.

Anteriormente, o no break possuía um kit de 8 baterias que foram adquiridas junto a sua aquisição em 2019. Sua autonomia estava totalmente depreciada devido ao longo tempo de uso e também ao aumento do número de equipamentos ligados a ele.

Agora, com a troca das baterias, o no break está com uma autonomia mínima para suportar pequenas quedas e surtos de energia, protegendo os equipamentos nele ligados contra subtensão e sobretensão de energia.

Revitalização do Sistema de Sonorização: Parque Aquático

Com o objetivo de elevar o padrão de conforto acústico nas áreas de lazer, realizamos em 2025 a modernização completa do sistema de sonorização do Parque Aquático da PET. O projeto focou em durabilidade, qualidade sonora e controle centralizado.

Diagnóstico do Cenário Anterior

O sistema legado sofria com a degradação severa causada pela exposição contínua a intempéries (sol, umidade e cloro). Dos 7 pontos de sonorização existentes, apenas 2 mantinham um funcionamento mínimo aceitável. Os demais apresentavam:

- **Comprometimento Estrutural:** Caixas de som com membranas e carcaças deterioradas pela radiação UV e chuva.
- **Obsolescência Eletrônica:** O controle era operado por uma mesa de som analógica e amplificadores de tecnologia ultrapassada, que ofereciam baixa fidelidade sonora e alto risco de sobrecarga.
- **Vulnerabilidade Operacional:** A ausência de travas de segurança permitia alterações indevidas no volume e equalização por pessoal não autorizado.

Modernização e Engenharia de Durabilidade

A intervenção consistiu na substituição integral da infraestrutura física e lógica do sistema. Os principais destaques deste upgrade incluem:



Novas Caixas de Som do Parque Aquático

• Direção Administrativa

– **Hardware de Fabricação Própria:** Foram instaladas 7 novas caixas de som desenvolvidas com especificações exclusivas para o Clube. O uso de materiais resistentes a diferentes climas garante uma vida útil prolongada, mesmo sob incidência direta de sol e chuva intensa.

– **Infraestrutura Reforçada:** Os conectores foram substituídos por componentes de maior condutividade, mitigando perdas de sinal e ruídos estáticos.

– **Processamento Digital de Áudio:** A central de controle agora conta com uma mesa de som digital e um amplificador de alta eficiência, dimensionado para a carga de trabalho do parque.

Gestão e Controle Centralizado

A transição para o sistema digital resolveu um problema histórico de gestão. Atualmente, o controle da mesa é realizado de forma digital e protegida.

– **Segurança Operacional:** O acesso às configurações de ganho e volume foi restrito, impedindo que acessos indevidos desequilibrem a sonorização ou danifiquem os componentes por uso inadequado.

– **Qualidade Acústica:** A nova mesa permite uma equalização precisa para ambientes abertos, garantindo que a rádio do parque entregue um som nítido e agradável em toda a sua extensão, sem distorções.



Nova Mesa de Som Digital do Parque Aquático

Direção Administrativa

Modernização do Controle de Acesso: Reconhecimento Facial

Dando continuidade ao cronograma de investimentos em segurança e conveniência, o ano de 2025 marcou a transição para uma nova era no controle de acesso do Clube. A implementação de terminais de reconhecimento facial de última geração visa substituir métodos legados por uma tecnologia mais célere, segura e higiênica.

Análise do Cenário Anterior

A partir de 2023, o Clube utilizava a biometria digital como principal método de identificação. Entretanto, com o aumento do fluxo de associados, o sistema apresentava limitações críticas:

– **Gargalos de Tempo:** O tempo de leitura e processamento das digitais resultava em filas em horários de pico.

– **Falhas de Captura:** Variáveis como umidade, desgaste natural das digitais ou sujeira nos sensores geravam altos índices de falsa rejeição, exigindo intervenção manual constante da recepção.

Biometria Facial

Iniciamos a substituição gradual da tecnologia anterior por terminais de reconhecimento facial de alta precisão. Diferente do método anterior, esta tecnologia processa o acesso em frações de segundo através da análise de pontos biométricos da face, cruzando-os em tempo real com o banco de dados do sistema Lara.

Os principais benefícios observados nesta fase inicial foram:

– **Fluidez de Acesso:** A identificação ocorre de forma dinâmica, muitas vezes sem a necessidade do associado parar completamente em frente ao terminal.

– **Segurança e Assertividade:** O algoritmo de inteligência artificial reduz drasticamente as chances de fraudes, garantindo que apenas associados devidamente cadastrados e em dia com suas obrigações acessem as dependências.

– **Expansão Programada:** O sucesso da implementação nos dois primeiros terminais viabilizou a expansão para mais dois pontos estratégicos de acesso, totalizando quatro unidades em operação até o final do próximo ciclo.



Câmera de Reconhecimento Facial do Parque Aquático

Direção Administrativa

Acessibilidade e Engenharia Própria

Um diferencial exclusivo da nossa implementação, especialmente no terminal destinado à academia, é o foco na Inclusão e Acessibilidade.

– **Mecanismo de Ajuste Dinâmico:** Foi desenvolvido e instalado um sistema de ajuste de altura motorizado que permite o posicionamento da câmera em três níveis distintos.

– **Design Universal:** Esta inovação garante que crianças, adultos de diferentes estaturas e, prioritariamente, deficientes físicos (cadeirantes), consigam realizar a identificação biométrica com total autonomia e conforto.

Esta solução de engenharia será replicada em todos os futuros terminais do Clube, reforçando nosso compromisso com o atendimento de excelência a todos os perfis de associados.

2 - Inovações de Sistema

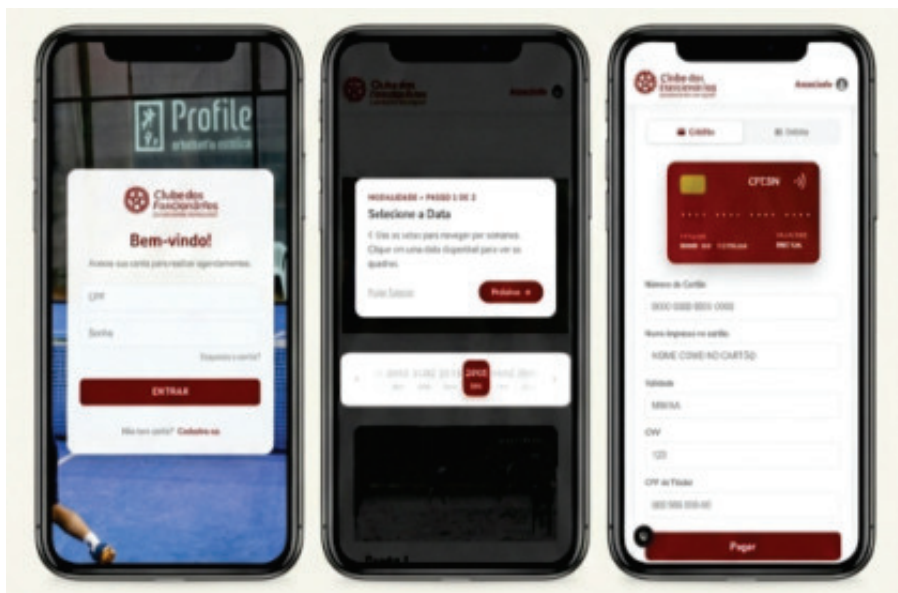
Inovação em Software: Ecossistema Lara

Além dos avanços em infraestrutura física, o setor de TI dedica-se diariamente ao desenvolvimento de soluções de software sob medida, que visam digitalizar processos, eliminar burocracias e aprimorar a experiência de colaboradores e associados.

Alocação de Espaços e Transformação Digital

O projeto de Alocação de Espaços foi concebido para modernizar o fluxo de reservas de quadras e áreas de lazer. Desenvolvido integralmente pela equipe interna de TI, o sistema integra o sistema de espaços ao Lara (Plataforma de Gestão Interna), criando um fluxo de dados contínuo e automatizado.

Como retaguarda, dentro da plataforma Lara, estruturamos um módulo robusto para a gestão de agendamentos, regras de uso e controle de disponibilidade. O foco foi entregar uma interface simples e intuitiva, garantindo total independência operacional para o setor responsável sem a necessidade de intervenção técnica constante da TI.



Sistema de Alocação de Espaços

• Direção Administrativa

Alocação de Espaços: Autonomia e Conveniência para o Associado

Historicamente, a reserva de espaços no Clube era um processo analógico e presencial, gerando gargalos no atendimento via WhatsApp e filas na secretaria, especialmente em horários de pico.

Para solucionar este ponto crítico, desenvolvemos o portal de agendamentos. Através desta plataforma digital, o associado desfruta de:

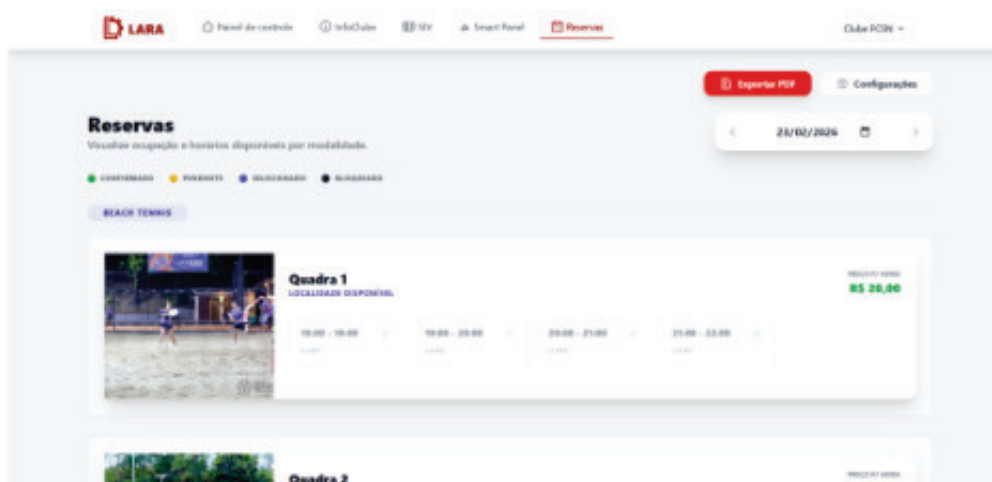
– **Disponibilidade em Tempo Real:** Visualização imediata de horários vagos em todas as quadras e áreas de lazer.

– **Checkout Integrado:** Implementação de um gateway de pagamento seguro integrado à adquirente oficial do Clube, permitindo a confirmação da reserva apenas após a compensação financeira automática.

– **Acessibilidade 24/7:** O associado pode garantir seu espaço a qualquer momento, de qualquer dispositivo, sem depender do horário de funcionamento da secretaria.

Inteligência de Negócio no Lara - Gerência

O módulo administrativo no Lara foi expandido para suportar a complexidade das regras de negócio do Clube. Através dele, a secretaria possui controle granular sobre:



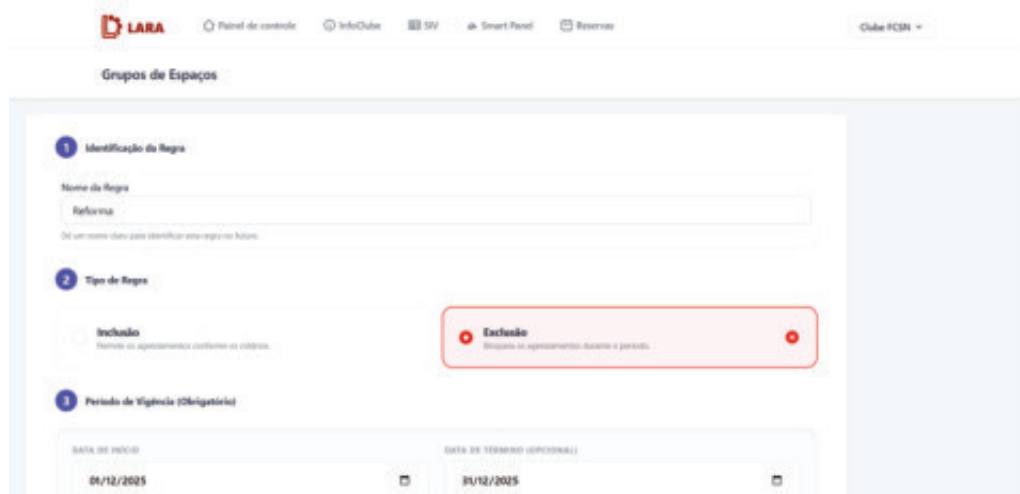
Painel Administrativo - Configuração de Regras e Horários

– **Parametrização Flexível:** Configuração de preços e regras que variam por período (alta/baixa temporada), dias da semana e faixas horárias.

– **Gestão de Modalidades:** Cadastro dinâmico de esportes e espaços, permitindo que novas áreas do Clube sejam integradas ao sistema de reservas instantaneamente.

– **Relatórios de Ocupação:** Geração de dados estratégicos sobre os espaços mais utilizados, auxiliando a diretoria em futuras decisões de investimento.

Direção Administrativa



Painel Administrativo - Configuração de Regras e Horários

3 - Projetos para o Futuro

Planejamento Estratégico e Implementações Futuras

Com a base tecnológica consolidada em 2025, o planejamento para o próximo ciclo foca na automação inteligente, segurança baseada em eventos e na criação de novas experiências digitais. O foco será a utilização de plataformas de código aberto de alto nível para garantir escalabilidade e independência de fornecedores.

Monitoramento Inteligente com Frigate NVR

O próximo passo na evolução do CFTV é a transição para um sistema de análise de vídeo em tempo real utilizando o Frigate.

– **Processamento Local com IA:** Utilização de processamento computacional para detecção de objetos (pessoas, veículos, animais) através de inteligência artificial, reduzindo drasticamente os falsos positivos de movimento e agilidade na captura de imagens.

– **Segurança Baseada em Eventos:** O sistema será configurado para disparar alertas críticos apenas quando houver presença humana em áreas restritas após o horário de funcionamento, otimizando o monitoramento da Segurança Patrimonial.

Ecossistema de Automação com Home Assistant

Para centralizar a gestão do Clube, implementaremos o ****Home Assistant**** como o "cérebro" das automações prediais e esportivas:

• Direção Administrativa

- **Centralização de Protocolos:** Integração de diferentes dispositivos (iluminação, climatização, sensores e motores) em uma única interface intuitiva e robusta.
- **Automações Inteligentes:** Programação de rotinas complexas, como o acionamento automático de refletores das quadras integrado ao sistema de reservas (Lara), e o controle térmico de ambientes com base na ocupação e temperatura externa.
- **Dashboard Operacional:** Criação de painéis de controle em tempo real para que a gerência possa monitorar o status de todos os sistemas críticos do Clube em uma única tela.

Novo Sistema de Replay e Transmissão

Visando o engajamento esportivo e a visibilidade digital do Clube:

- **Mecanismo de Replay Local:** Utilizando a integração entre câmeras de alta taxa de quadros e automação via Home Assistant, o associado poderá acionar um botão físico na quadra para salvar automaticamente os últimos 30 segundos de uma jogada e divulgar nas redes sociais.
- **Streaming no YouTube:** Automação de transmissões ao vivo para maior prestígio do associado.
- **Espaço para Publicidade:** Tal sistema será palco para divulgação com patrocinadores diariamente.

Infraestrutura Crítica: Continuidade de Negócio

Para proteger o investimento realizado e garantir que a tecnologia permaneça operacional ininterruptamente:

- **Gerador Dedicado ao Setor de TI:** Garantir que o servidor Hyper-V e sistemas de controle de acesso funcionem sem interrupções durante falhas na rede elétrica externa.
- **Reforma e Adequação do CPD:** Modernização física da Central de Processamento de Dados, com foco em climatização de precisão e organização de cabeamento estruturado, visando a segurança térmica dos equipamentos e facilidade em manutenções preventivas.

Considerações Finais da TI:

O ano de 2025 consolidou-se como um marco de modernização e inovação tecnológica em todas as esferas do Clube. As implementações realizadas ao longo deste ciclo, desde a reestruturação física e virtualização dos servidores até a modernização dos sistemas de controle de acesso e monitoramento, refletem o nosso compromisso contínuo com a excelência operacional e a segurança.

Um dos maiores destaques desta gestão foi a expansão do nosso ecossistema de software interno. O desenvolvimento de soluções proprietárias gerou uma economia substancial e incalculável, eliminando a dependência de licenciamentos caros de mercado. Mais do que a economia financeira, essas plataformas entregam ferramentas perfeitamente moldadas às especificidades e regras de negócio exclusivas da nossa instituição — um nível de personalização impossível de ser alcançado com sistemas genéricos de terceiros.

Em última análise, todo o esforço, planejamento e execução do setor de Tecnologia da Informação convergem para um único propósito final: proporcionar maior comodidade, fluidez, segurança e bem-estar ao associado em nossas dependências.

A tecnologia aplicada com inteligência deixa de ser apenas uma ferramenta de suporte e torna-se um pilar estratégico, garantindo o contínuo crescimento, a modernidade e a posição de vanguarda do Clube dos Funcionários da Companhia Siderúrgica Nacional.



Direção de Comunicação e Marketing



Clube dos Funcionários

• Direção de Comunicação e Marketing

A comunicação do Clube:

Nos últimos anos, o Clube dos Funcionários tem realizado investimentos consistentes e planejados na área da comunicação interna e externa, entendendo-a como um pilar estratégico para o fortalecimento da marca, aproximação com os associados e valorização das ações institucionais, sociais e esportivas. Esse movimento posicionou o Clube como referência em comunicação no segmento de clubes sociais e de lazer.



Estrutura Consolidada:

Atualmente, o Clube dos Funcionários conta com uma estrutura de comunicação integrada, multicanal e alinhada às tendências digitais, composta por:

Plataforma institucional: Site oficial do clube

Mídia própria: TV Clube (Canal no YouTube)

Redes sociais: Instagram, TikTok e Facebook

Essa estrutura permite uma comunicação ágil, segmentada e eficiente com diferentes públicos, ampliando o alcance das informações e fortalecendo o relacionamento com associados, colaboradores e parceiros. Seja em um vídeo publicado nas redes, ou uma ação de marketing realizada na comunidade.



Direção de Comunicação e Marketing

Site Institucional:

Atualmente, o site oficial funciona como um hub de informações, reunindo conteúdos institucionais, notícias, comunicados oficiais e registros das principais ações do Clube. Ele reforça a credibilidade da instituição e serve como fonte segura de informação tanto para o público interno quanto externo.



Últimas Notícias



PET Folia começa neste sábado no Clube dos Funcionários

Eventos



Clube dos Funcionários se prepara para o maior pré-carnaval do Sul Fluminense

Social



"Uma Noite nos Mares do Sul 2026" promete agitar o pré-carnaval de Volta Redonda

Eventos

Direção de Comunicação e Marketing

Melhorias no Site:

Nos últimos anos, o Site do Clube dos Funcionários passou por uma importante modernização, tornando-se mais dinâmico, funcional e alinhado às necessidades da administração e dos associados. Uma das principais melhorias em 2025 foi a reestruturação das abas da Administração, que agora contam com atualização direta realizada pelo próprio Setor de Comunicação. Antes, qualquer alteração — como troca de fotos dos dirigentes, atualização de informações institucionais ou inserção de documentos oficiais — dependia do acionamento da agência responsável pelo desenvolvimento do site. Esse processo demandava tempo e tornava as atualizações menos ágeis. Com a nova estrutura implementada, o Setor de Comunicação passou a ter autonomia sobre grande parte do site para gerenciar esses conteúdos. A atualização de fotos da diretoria, publicação de atas, editais, regulamentos e demais documentos institucionais agora é feita de forma imediata, garantindo mais rapidez, precisão e transparência nas informações disponibilizadas aos associados. Essa evolução representa não apenas uma otimização operacional, mas também um avanço estratégico na comunicação institucional. O site tornou-se mais atualizado, responsivo às demandas internas e alinhado com a proposta de modernização que o Clube dos Funcionários vem adotando em todas as suas frentes de atuação. A mudança fortalece a imagem institucional, valoriza o trabalho da Comunicação e reforça o compromisso do Clube com eficiência, inovação e proximidade com seus associados.

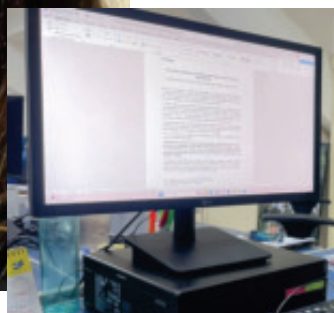
The screenshot displays the website interface for 'Clube dos Funcionários'. On the left is a dark red navigation menu with the club's logo and a list of links: Home, Artigos, Banners, Galerias, Páginas de Esportes, Poderes do Clube, Documentos e Atas, and Página FAQ. The main content area is titled 'Gestor de Cargos e Funções' and features a form to 'ADICIONAR FUNÇÃO A UM MEMBRO'. The form includes fields for 'Área de Atuação' (with a dropdown), 'Selecionar Membro' (with a dropdown), 'Função/Cargo' (text input), 'Período do mandato' (with 'Até' and 'Atá' inputs), and 'Situação' (with a 'Vivo' dropdown and an 'Adicionar' button). A note states: '* Somente os campos com asterisco são obrigatórios.' Below this is the 'Listagem de Membros por Atuação' section, which shows a grid of member profiles with their names and titles. On the right side, there is a search bar and a navigation bar with 'Administração' (circled in red), 'Projetos CBC', and 'Notícias'. A dropdown menu for 'Administração' is open, showing 'Os Poderes do Clube', 'Documentos e Atas', and 'Transparência'. Below this, the 'Poderes do Clube' section lists 'Grande Conselho' and 'Comissão Fiscal'.

Direção de Comunicação e Marketing

Mídia Espontânea:

Em 2025, o setor de comunicação mostrou, mais uma vez, seu potencial e crescimento em números em todos os sentidos. Na produção e publicação de releases, por exemplo, o número foi superior ao registrado em 2024. No último ano, 174 releases foram publicados na mídia, já em 2025, o número subiu para 260, um aumento de 50% em relação ao ano anterior.

CLIPPING ONLINE 2025													
Releases enviados no ano - Janeiro a Dezembro											TOTAL: 21		
Veículos de comunicação	Releases publicados												Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
A voz da cidade	1	7	1	3	2	4	3	3	2	1	2		29
Diário do Vale	2	10	4	4	1	2	4	6	4	3	1		41
Foco Regional													0
Folha do Aço		2	1	1	1	1	1	3	3	1	1	2	17
Folha do Interior					1	1	1	1					4
Informe do Vale		2		1		3		1	3	1			11
TV Rio Sul/G1/GE	1	10	1	3			5		1	4	1	1	27
Jornal Da Hora	1				1			1					3
Jornal Aqui					1	1		1	1				4
Jornal Livre	1	2	4	1	1	1	2	3	2	2	2		21
Olho Vivo		2	1	1	1	1		3	2	2			13
Revista Acontece Interior	1	1			1	1	2	2	1				9
Correio Sul Fluminense		2	1				1	2					6
Informa Cidade		1						1					2
Revista Por Aqui		1				1							2
Gazeta Sul Fluminense		1	1	2	1			3	1		1		10
Jornal Ponto						1							1
FS News													0
Resende News		1	1		1	2	1		1				7
Radar Sul Fluminense					1								1
Rio Cidades						1	2	3					6
Rádio Acesa FM													0
Jovem FM 99,9													0
RJ em Pauta	1												1
Juventude BM	1	2	1	1		1		2		1			9
Tribuna Sul Fluminense						1	1	2					4
Jornal Maturidade	1	1							1				3
Tudo Acontece		2	2	1	1	1	1	2	2		1		13
O Dia					1								1
Jornal Boca do Povo	1	2	1		1	1	1	4	1	1	2		15
Total de publicações													260



Releases 2025	qnt.
Janeiro	1
Fevereiro	4
Março	3
Abril	1
Maió	1
Junho	2
Julho	1
Agosto	2
Setembro	3
Outubro	1
Novembro	2
Dezembro	0
Total:	21

Direção de Comunicação e Marketing

De forma gratuita, o Clube teve uma divulgação espontânea de aproximadamente **R\$ 280 mil** em 2025, número superior ao registrado em 2024.

MATÉRIAS IMPRESSO 2025															
Veículos de comunicação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total	Valor unid.	Valor total
A voz da cidade		3	1	1	1	1	1	2	2				12	R\$ 50,00	R\$ 600,00
Diário do Vale - Capa		1					3	1					2	R\$ 500,00	R\$ 1.000,00
Diário do Vale		4	2	3		1		2	2				17	R\$ 150,00	R\$ 2.550,00
Folha do Aço		1		1				1	1	1		2	7	R\$ 1.320,00	R\$ 9.240,00
Revista Acontece Interior	1					1	1	1	1				4	R\$ 15.900,00	R\$ 63.600,00
Correio Sul Fluminense								1					1	R\$ 270,00	R\$ 270,00
Total de publicações													43		R\$ 77.260,00

MATÉRIAS EM VÍDEO 2025															
Veículos de comunicação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total	Valor unid.	Valor total
RJ1 - TV Rio Sul		5		2			3	2	1	2		1	16	R\$ 2.394,00	R\$ 38.304,00
RJ2 - TV Rio Sul		4		3		1	2			1			11	R\$ 6.136,00	R\$ 67.496,00
Programa Fato Popular			2										2		
TV Clube - Transmissões			2			1	1	2	2	2	1	1	14		
TV Clube - Matérias	1	2	5	3	2	3	4	4	2	6	2	1	35		
Total de publicações													78		R\$ 105.800,00

Inserções de VTs Comerciais na TV	
Fevereiro	R\$ 21.000,00
Maior	R\$ 21.000,00
Julho	R\$ 31.500,00
Outubro	R\$ 21.000,00
Total	R\$ 94.500,00

TOTAL DO VALOR ANUAL: R\$ 277.560,00

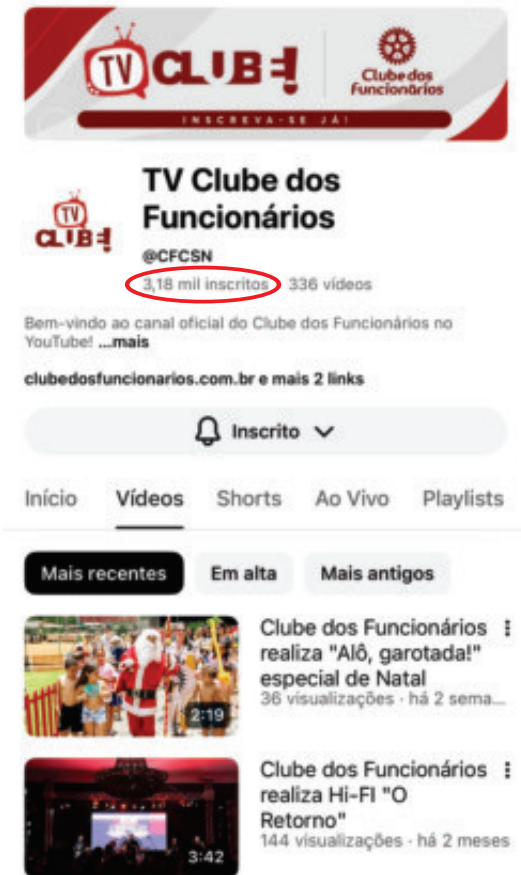
OBS.: Os valores mencionados foram extraídos das tabelas de preço dos respectivos veículos. Na TV, os valores foram calculados em cima dos custos de inserções comerciais somados ao tempo total de exibição de cada matéria jornalística.

Direção de Comunicação e Marketing

Comunicação Digital e Redes Sociais:

O Clube mantém presença ativa e estratégica nas principais redes sociais, com produção de conteúdo contínua, linguagem acessível e identidade visual consolidada. As plataformas são utilizadas para:

- Divulgação de eventos sociais, esportivos e culturais;
- Cobertura em tempo real das atividades do Clube;
- Valorização de associados, colaboradores e parceiros;
- Fortalecimento do sentimento de pertencimento;
- Ampliação do alcance institucional junto ao público externo.



A TV Clube, por exemplo, continua em constante crescimento, chegando a 3,18mil inscritos e 336 vídeos publicados na plataforma até dezembro de 2025. Ela é responsável por levar informação e entretenimento aos associados e seguidores através de coberturas jornalísticas, transmissões esportivas, além de programas especiais e entrevistas promovidas pelo setor de comunicação e marketing do Clube. Com 4 câmeras profissionais, a TV permite gravar e transmitir imagens de diversos ângulos e locais. Atualmente, o canal monetiza e conta com um valor de US\$ 109,58 em sua conta digital. Valor que o Clube vem somando através dos conteúdos publicados no canal, podendo ser investido em melhorias tecnológicas utilizadas pela comunicação.



Seu canal teve 104.651 visualizações nos últimos 365 dias

<p>Visualizações ▲</p> <p>104,7 mil ↑</p> <p>219% a mais do que há 365 dias</p>	<p>Tempo de exibição (horas)</p> <p>18,3 mil ↑</p> <p>284% a mais do que há 365 dias</p>	<p>Inscritos</p> <p>+872 ↑</p> <p>135% a mais do que há 365 dias</p>	<p>Receita estimada 🕒</p> <p>\$ 109,58</p>
--	---	---	---

Direção de Comunicação e Marketing

Em 2025 o instagram do Clube atingiu a margem dos 42 mil seguidores, 6 mil a mais comparado a 2024. Nos gráficos abaixo, ilustramos esses crescimentos, inclusive por faixa etária, sexo e região. O mesmo ocorre no facebook e tiktok.

Instagram

clubedosfuncionarios

Clube dos Funcionários

2.935 posts **42.9 mil seguidores** 5.475 seguindo

Conectando Gerações!

(24) 2102-2750

Informações e Ingressos

Rua 90, Vila Santa Cecília, Volta Redonda 27285-340

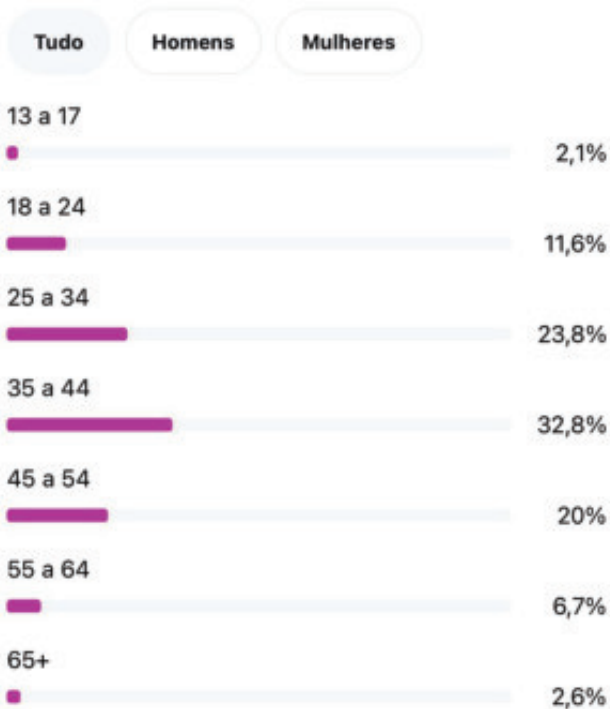
linktr.ee/clubedosfuncionariosvr

Editar perfil Ver Itens Arquivados

Vagas Eventos Colônia Esportes Alô Garotada PET Folia Sexta Dançante



Faixa etária



Gênero



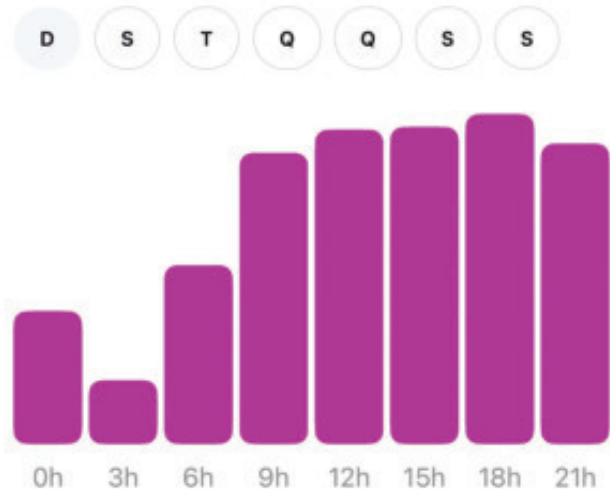
Direção de Comunicação e Marketing

Instagram



- Seguidores: 75,7%
- Não seguidores: 24,3%
- Contas alcançadas: 99,348 (-25,7%)

Horários mais ativos



Direção de Comunicação e Marketing

facebook



Clube dos Funcionários

23 mil seguidores • Seguindo 66

Seja bem-vindo! Somos um Clube Top 100 do Brasil.

Local para eventos e apresentações 📞 +55 24 99275-6729

Painel profissional

Editar

Anunciar

Detalhamento das visualizações

Personalizado: 1 de jan — 31 de dez

774.747

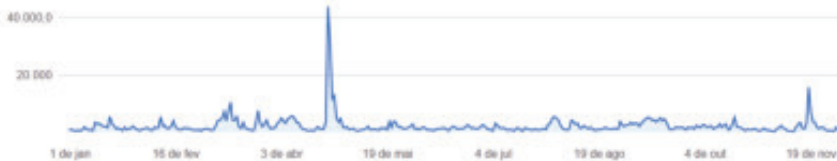
Visualizações

62.289 +94%

Visualizações de 3 segundos

2.256 +144%

Visualizações de 1 minuto



Visão geral da interação

Personalizado: 1 de jan — 31 de dez

13.428 Interações

+21,2% dos 365 dias anteriores



11.246

Reações

1.198

Comentários

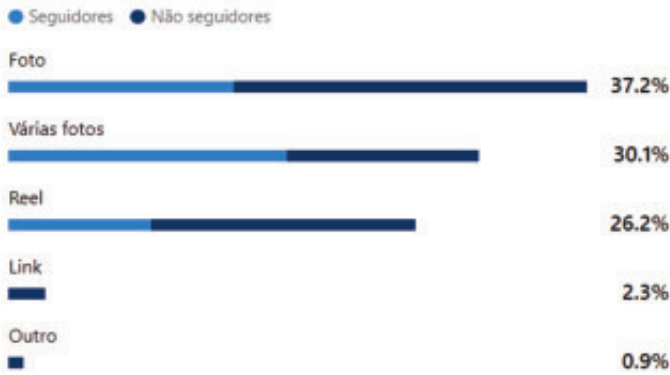
984

Compartilhamentos

Direção de Comunicação e Marketing

facebook

Visualizações por tipo de conteúdo



Visualizações por seguidores e não seguidores



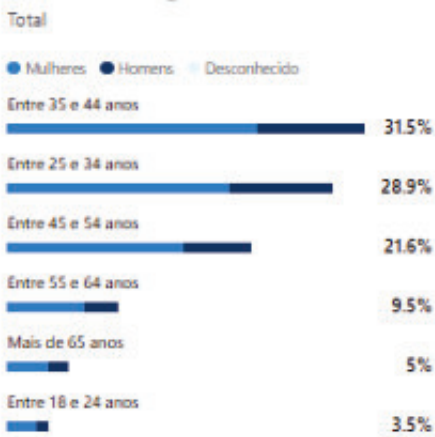
Seguidores líquidos por tipo de conteúdo



Como as pessoas encontram seu conteúdo



Idade e gênero



País



Cidades



Direção de Comunicação e Marketing

O uso do TikTok, em especial, demonstra alinhamento com as novas tendências de consumo de conteúdo, aproximando o clube de públicos mais jovens e diversificando sua audiência. Diria que hoje, o TikTok ainda é nosso desafio, uma vez que nossa conta foi criada no final de 2024 e atinge um público bem específico, a juventude. Mesmo assim, atingimos o número de 1mil seguidores em 2025, o que demonstra um crescimento contínuo na rede.



Desempenho

- Alcance
- Engajamento
- Conversões

Visualizações do vídeo	32.115 +125,97%
Audiência alcançada	19.038 +117,63%



- Alcance
- Engajamento
- Conversões

Curtidas	1.354 +96,23%
Comentários	96 +159,46%
Compartilhamentos	136 >999,99%

• Direção de Comunicação e Marketing

Neste ano, o Clube captou cerca de **50 mil** através de seus Outdoors espalhados pelas áreas do Clube. Já os patrocínios em eventos, torneios e áreas esportivas estão sendo contabilizados em planilhas individuais específicas de cada evento de acordo com os setores social e esportivo. Ceja, Destak Imóveis e MP Brito anunciaram e projetaram suas marcas em nossos espaços de publicidade da comunicação em 2025, sendo a maioria, com contratos a serem vencidos em 2026.



Impactos e Resultados:

Os investimentos em comunicação trouxeram resultados expressivos, entre eles:

- Maior engajamento dos associados;
- Fortalecimento da imagem institucional;
- Reconhecimento do Clube como referência em comunicação;
- Transparência nas ações e decisões;
- Valorização dos eventos e projetos desenvolvidos.

Nos últimos 5 anos, a comunicação do Clube passou a ser, não só informativa, mas estratégica e integrada à gestão e ao planejamento institucional.

Conclusão:

O Clube dos Funcionários demonstra, por meio de seus investimentos e práticas, que a comunicação é um ativo essencial para o crescimento e a modernização da família Alvigrená. A atuação multiplataforma, aliada à produção de conteúdo próprio e transmissões ao vivo, posiciona o clube em um patamar de excelência, servindo como modelo para outras entidades do mesmo segmento.



Direção de Patrimônio



Clube dos Funcionários

• Direção de Patrimônio

1- Investimentos realizados

a) REVITALIZAÇÃO DAS FACHADAS DA SEDE SOCIAL:

Descrição sucinta

A pintura das fachadas vai muito além da estética, é um investimento que traz diversos benefícios, tanto para o Clube quanto para a cidade como um todo. Além de proteger e valorizar o edifício, a pintura contribui para a beleza urbana, a criação de uma identidade visual para o edifício e a preservação do patrimônio histórico.

Fornecedor Contratado: FERTEC SOLUÇÕES, CNPJ: 22.071.749/0001-62

Número do contrato: CT 118/24 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 326.657,22

Área restaurada: 6500,00 m²

Previsão de Conclusão: Concluído.



• Direção de Patrimônio

b1) MONTAGEM DE PC NA SEDE SOCIAL:

Descrição sucinta

Está sendo realizada a modernização de PC do edifício Guilherme Guinle (prédio da Sede Social), com a organização e atualização da infraestrutura de cabeamento. A melhoria proporciona mais estabilidade, além de preparar o prédio para futuras demandas tecnológicas. Os trabalhos são executados de forma planejada, garantindo mínima interferência na rotina dos locatários.

Fornecedor Contratado: P&L POSTES LTDA, CNPJ: 37.285.492/0001-19

Número do contrato: CT 84/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 38.540,42

Previsão de Conclusão: Em andamento.



b2) CONSTRUÇÃO DO QUIOSQUE DO BEACH TENNIS:

Descrição sucinta

Estruturado para proporcionar praticidade aos associados, o quiosque do Beach Tennis é um espaço de convivência que une conforto, funcionalidade e lazer. Pensado para momentos de descanso e socialização, o ambiente oferece estrutura ideal para encontros entre amigos e familiares e celebrações informais. Integrado à área externa e ao clima de bem-estar, o quiosque reforça o compromisso do clube em proporcionar experiências de qualidade, valorizando o convívio e a exclusividade dos seus associados.

Executado com a mão de obra do Clube dos Funcionários da CSN e com materiais sobressalentes.

Previsão de Conclusão: Concluído.

• Direção de Patrimônio

c) DEMARCAÇÃO VIÁRIA

Descrição sucinta

Execução de pintura viária horizontal nas dependências do clube, abrangendo estacionamento, vias internas e áreas de circulação, com demarcação de vagas, setas direcionais, faixas de pedestres, áreas de carga e descarga e sinalização de segurança

Fornecedor Contratado: KS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 44.530.874/0001-26

Número do contrato: CT 191/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 2.000,00

Previsão de Conclusão: Concluído



• Direção de Patrimônio

d) REVITALIZAÇÃO INTERNA DO PARQUE AQUÁTICO:

Descrição sucinta

Revitalização interna do parque aquático do Clube, contemplando a pintura e renovação dos quiosques e bares, com foco na melhoria estética, valorização dos espaços, conservação das estruturas e aprimoramento da experiência dos associados e visitantes

Fornecedor Contratado: A & A DE SOUZA MAP PINTURA COMÉRCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 11.393.648/0001-91

Número do contrato: CT 219/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 13.000,00

Previsão de Conclusão: Concluído.



• Direção de Patrimônio

e) REFORMA DA COZINHA DA PISCINA:

Descrição sucinta

Reforma da cozinha do parque aquático do Clube, incluindo adequações estruturais, melhorias nas instalações elétricas e hidráulicas, modernização dos acabamentos e reorganização dos espaços, visando atender às normas sanitárias, otimizar os processos operacionais e garantir maior segurança e eficiência no preparo dos alimentos.

Fornecedor Contratado: PHO ALMEIDA SERVIÇOS E COMERCIO DE MATERIAIS LTDA, CNPJ: 34.457.177/0001-33

Número do contrato: CT 139/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 76.610,06

Previsão de Conclusão: Concluído.



• Direção de Patrimônio

f) REFORMA CARTEADO E SALÃO DA SINUCA.

Descrição sucinta

A reforma do espaço de carteado e do salão de sinuca contempla melhorias estruturais, renovação de acabamentos, adequação das instalações elétricas e modernização do ambiente, visando proporcionar maior conforto, funcionalidade e melhor experiência de lazer aos associados.

Fornecedor Contratado: DSP ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 53.092.426/0001-89

Número do contrato: CT 154/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 163.420,70

Previsão de Conclusão: Em andamento.



• Direção de Patrimônio

g) CONSTRUÇÃO DOS VESTIÁRIOS DOS COLABORADORES.

Descrição sucinta

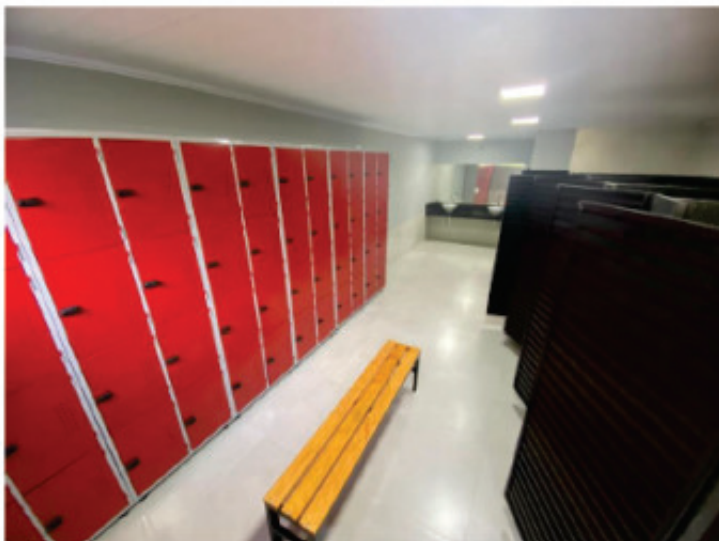
Construção dos vestiários destinados aos colaboradores, contemplando ambientes adequados para troca de uniformes, sanitários e áreas de apoio, com instalações hidráulicas e elétricas, acabamentos apropriados e atendimento às normas de segurança, higiene e acessibilidade, visando oferecer conforto, funcionalidade e melhores condições de trabalho aos funcionários.

Fornecedor Contratado: PHO ALMEIDA SERVIÇOS E COMERCIO DE MATERIAIS LTDA, CNPJ: 34.457.177/0001-33

Número do contrato: CT 130/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 67.473,35

Previsão de Conclusão: Fevereiro 2026



• Direção de Patrimônio

h) CONSTRUÇÃO DO BANHEIRO DO GINÁSIO P/PCD.

Descrição sucinta

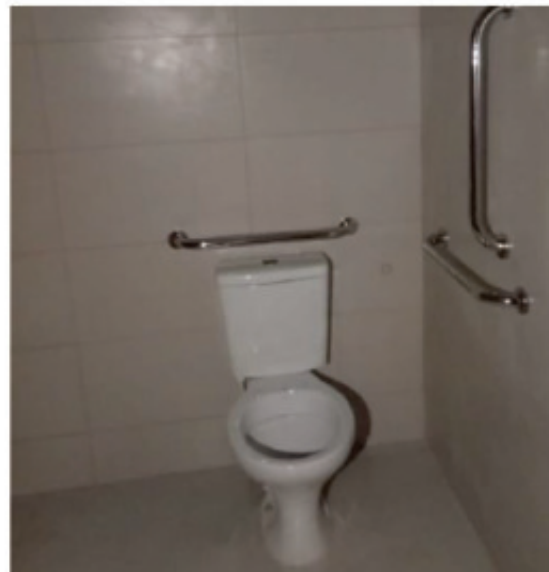
Construção de banheiro acessível para pessoas com deficiência (PCD) e usuários ostomizados, projetado de acordo com as normas de acessibilidade, com espaço adequado, equipamentos específicos e conforto, reforçando o compromisso do clube com a inclusão, acessibilidade e bem-estar de todos os associados e visitantes.

Fornecedor Contratado: PHO ALMEIDA SERVIÇOS E COMERCIO DE MATERIAIS LTDA, CNPJ: 34.457.177/0001-33

Número do contrato: (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 22.273,53

Previsão de Conclusão: Fevereiro 2026.



• Direção de Patrimônio

i) REVITALIZAÇÃO DO BRINQUEDO DA PISCINA INFANTIL.

Descrição sucinta

Revitalização do brinquedo da piscina infantil do parque aquático, com manutenção, pintura e melhorias estruturais, garantindo mais segurança, funcionalidade e um visual renovado, para que as crianças possam aproveitar o espaço com ainda mais diversão e tranquilidade.

Fornecedor Contratado: KS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 44.530.874/0001-26

Número do contrato: CT 152/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 10.800,00

Previsão de Conclusão: Concluído



• Direção de Patrimônio

j) MELHORIA NO TELHADO DAS CHURRASQUEIRAS DO COMPLEXO DA SAUNA.

Descrição sucinta

Execução de serviços de impermeabilização do telhado do salão das churrasqueiras do complexo da sauna, com aplicação de manta asfáltica, destinada à preservação da estrutura, prevenção de infiltrações e melhoria das condições de uso do espaço. A intervenção visa proporcionar maior conforto, segurança e bem-estar aos associados, contribuindo para a conservação do patrimônio do clube e para a qualidade dos eventos e atividades sociais realizadas no local.

Fornecedor Contratado: MANTAS PRIME IMPERMEABILIZAÇÃO, CNPJ: 46.322-141/0001-21

Número do contrato: CT 224/25 (Contrato Principal - Mão de Obra).

Valor investido até 2025: R\$ 33.500,00

Previsão de Conclusão: Janeiro 2026.



• Direção de Patrimônio

k) FUTEBOL:

Reforma iluminação campo recreativo.
Revitalização do espaço do PSG.

l) PARQUE AQUÁTICO:

Pintura da plataforma de saltos ornamentais.
Revitalização e pintura do toboágua.
Troca de todas as duchas do parque aquático.
Instalação do medidor de consumo do aquecedor da piscina.
Instalação de tanque próximo ao DML.
Instalação de escorrega no brinquedo da piscina infantil.
Fechamento de DML.
Troca de pisos danificados das piscinas.
Revitalização dos guarda-sóis.

m) SETOR ADMINISTRATIVO:

Preparo e pintura da parede da recepção da secretaria.

n) ESCADA DE ACESSO AO BELA VISTA:

Troca dos dormentes.
Poda e limpeza de toda área.

o) COMPLEXO DA SAUNA:

Instalação de ventiladores nos banheiros masculino e feminino.

p) LAGO:

Troca de réguas danificadas do guarda corpo.

q) QUADRAS:

Instalação de sombrite na meia lua da quadra 5 de tênis.
Execução de área social ao lado da quadra 5 de tênis com execução de piso com intertravados.
Redimensionamento da drenagem das quadras de tênis 4 e 5.
Instalação de sombrite na quadra de vôlei.
Troca dos guarda corpos da quadra de futsal.

r) PISTA DE MINIGOLF:

Reconstrução nova da pista de minigolf.

s) SEDE SOCIAL:

Reforma elétrica 3º andar da Sede Social.
Revitalização da área comum do 7º andar.
Marcação viária das vagas do estacionamento.
Melhoria na iluminação e câmeras no estacionamento.

t) SECRETARIA:

Conclusão e entrega de um container de monitoramento posicionado atrás do setor de atendimento.

Instalação de pisos vinílicos, pintura e instalação elétrica para tornar o container de monitoramento utilizável.

Direção de Patrimônio

u) PARQUINHO CENTRAL:

- Finalização do cercamento total do parquinho central.
- Execução e instalação de portões e portais nas entradas do parquinho central.
- Pintura da cercamento.
- Instalação de brinquedo geodésico no parquinho.
- Revitalização dos brinquedos.
- Revitalização da área verde.

v) CHURRASQUEIRAS 21 E 22:

- Revitalização da área verde ao redor de toda área das churrasqueiras 21 e 22.

w) ENERGIA:

- Contratação de consultoria para eficiência energética.
- Instalação de banco de capacitores.
- Instalação de infra elétrica para eventos no estacionamento próximo ao beach tennis.

x) GINÁSIO:

- Instalação de calha no telhado da sala da ginástica.
- Revitalização dos portões do ginásio.

y) SALÃO DA PET:

- Revitalização do salão.
- Organização da parte elétrica.

2- Atividades de Conservação e Manutenção.

Clube dos Funcionários		HISTOGRAMA DE MÃO DE OBRA														
SETOR: PATRIMÔNIO		31/12/2025														
ATIVIDADE: MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO																
ITEM	RECURSOS HUMANOS	TOTAL (H x Mês)	mês													
			jan/25	fev/25	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	nov/25	dez/25		
1	COORDENADOR DE PATRIMONIO	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ENCARREGADO GERAL	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	ANALISTA DE PLANEJAMENTO	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	ENCARREGADA DE PATRIMONIO	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ENCARREGADO DE MANUTENÇÃO	Prev.	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
		Real	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	ELETRICISTA	Prev.	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Real	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7	SERRALHEIRO	Prev.	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Real	22	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	PEDREIRO	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	PINTOR	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	OPERADOR DE ROÇADEIRA	Prev.	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		Real	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	BOMBEIRO HIDRÁULICO	Prev.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real	2	1	1											
12	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO	Prev.	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
		Real	115	10	10	10	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9
13	AUXILIAR DE LIMPEZA	Prev.	228	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
		Real	181	16	16	13	14	14	15	12	14	14	19	18	16	16
TOTAL		Prev.	540	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
		Real	476	42	42	37	38	39	40	37	38	38	43	42	40	40

Direção de Patrimônio

Histograma da Equipe:

Obs: Nos números apresentados na quantidade real, encontramos um colaborador com a função de auxiliar de limpeza afastado pelo INSS desde 12/02/2024, e um colaborador na função de bombeiro hidráulico afastado desde março de 2025.

Equipe prevista:

Está sendo programado uma alteração no quadro de colaboradores do setor, com o acréscimo de um pedreiro, além da retirada da função de encarregado geral, bem como o acréscimo de um estagiário.

MÃO DE OBRA MANUTENÇÃO PET		
FUNÇÃO	QUANT2025	QUANT 2026
COORDENADOR DE MANUTENÇÃO	1	1
ANALISTA DE PLANEJAMENTO	0	1
ASSISTENTE DE PLANEJAMENTO	1	0
ENCARREGADO GERAL	1	0
ESTAGIARIO ENG. CIVIL	0	1
ENCARREGADO DE AREA	4	4
ELETRICISTA	2	2
SERRALHEIRO	2	2
PEDREIRO	1	2
PINTOR	1	1
OPERADOR DE ROÇADEIRA	2	2
BOMBEIRO HIDRAULICO	0	1
AUX.MANUTENÇÃO	9	9
AUX.LIMPEZA	15	18
TOTAL	39	44

Obs: Encostados e afastados foram retirados do quantitativo.

MÃO DE OBRA MANUTENÇÃO SEDE		
FUNÇÃO	QUANT ATUAL	QUANT 2025
AUX.MANUTENÇÃO	1	1
AUX. LIMPEZA	1	1
TOTAL	2	2

Principais atividades:

a) Manutenção

- Inspeção regular de todas as áreas do clube, como piscinas, quadras, salões, vestiários, etc.
- Manutenção de piscinas, incluindo tratamento da água, limpeza e reparos.
- Verificação e manutenção de equipamentos, como bombas, filtros, aquecedores, sistemas elétricos etc.
- Revisão e manutenção de sistemas de iluminação, ventilação e ar-condicionado.
- Reparos em equipamentos e instalações danificadas, como vazamentos, infiltrações, problemas elétricos, etc.
- Pintura e pequenos reparos em paredes, pisos e outras superfícies.
- Atendimento a solicitações de sócios e funcionários.

Direção de Patrimônio

b) Conservação e Limpeza

- Limpeza e desinfecção de banheiros, vestiários e saunas, incluindo pisos, vasos sanitários, pias, espelhos e chuveiros.
- Limpeza de salões sociais, bares e restaurantes, incluindo pisos, mesas, cadeiras, balcões e demais móveis.
- Limpeza de academias, salas de ginástica, incluindo pisos, equipamentos, espelhos e tatames.
- Limpeza de áreas administrativas, como escritórios, recepção e salas de reunião.
- Remoção de lixo e reposição de materiais de higiene, como papel toalha, papel higiênico e sabonete líquido.
- Limpeza de quadras esportivas, como tênis, futebol e vôlei, incluindo a remoção de sujeira, folhas e outros detritos.
- Limpeza de churrasqueiras e áreas de lazer ao ar livre.

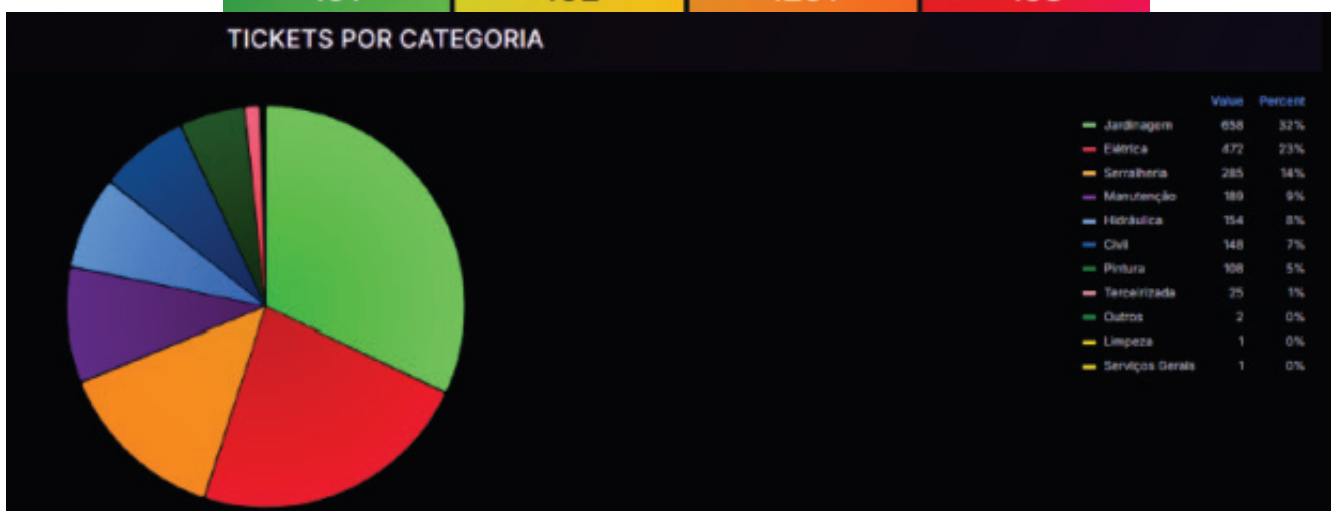
c) Paisagismo e jardinagem

- Limpeza e conservação de áreas verdes, jardins e demais espaços abertos.
- Serviços de jardinagem e paisagismo, como poda de árvores, plantio de flores e grama, etc.
- Plantio de mudas, sementes e grama, seguindo as técnicas corretas para garantir o bom desenvolvimento das plantas.
- Rega regular das plantas, utilizando sistemas de irrigação eficientes e que evitem o desperdício de água.
- Controle de pragas e doenças, utilizando métodos preventivos e corretivos que sejam seguros para o meio ambiente e para os frequentadores do clube.
- Adubação e nutrição das plantas, utilizando produtos adequados e seguindo as recomendações técnicas.
- Corte da grama, mantendo a altura adequada e o aspecto saudável do gramado.
- Compostagem de resíduos orgânicos, para produção de adubo natural e sustentável para as plantas do clube.

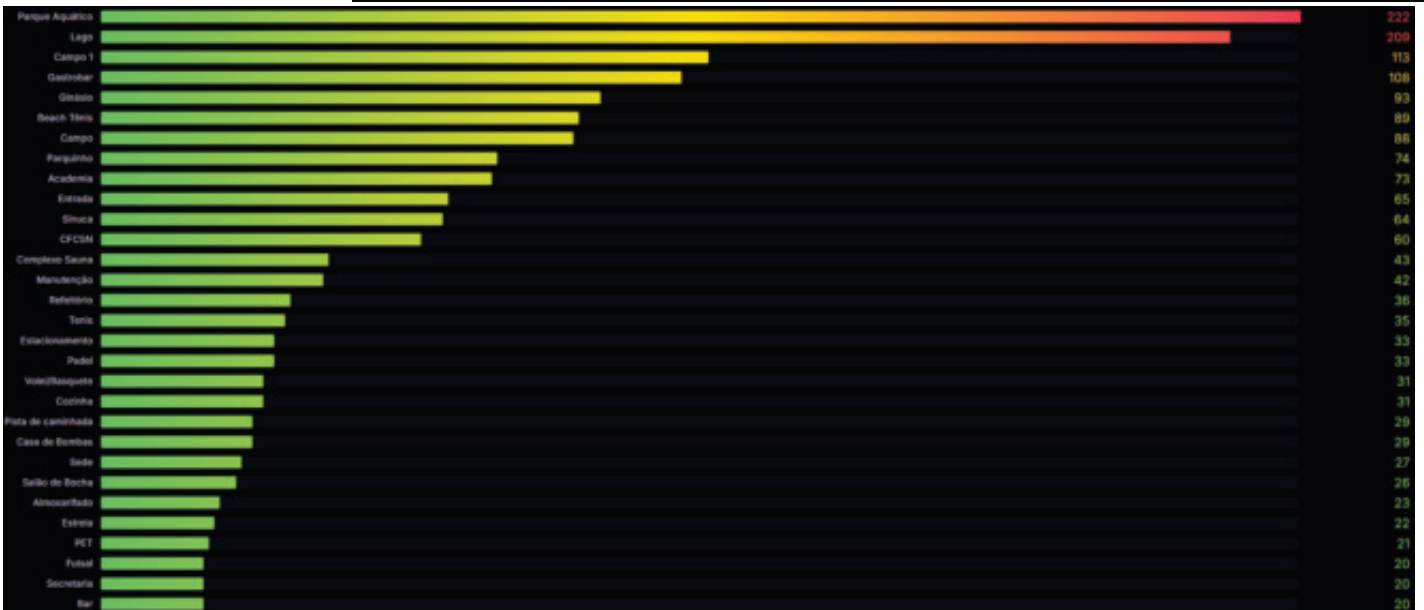
Indicadores:

Quantidade mensal de OS recebida/atendida = 93,5%

Nº DE REQUISIÇÕES NO PERÍODO	CHAMADOS CONCLUÍDOS	EM ANDAMENTO	EM ABERTO
2043	2006	13	24
PRIORIDADE BAIXA	PRIORIDADE MÉDIA	PRIORIDADE ALTA	PRIORIDADE CRÍTICA
101	492	1291	158



Direção de Patrimônio



Direção de Patrimônio

Custos Realizados:

DESPESAS OPERACIONAIS - PET					
Conta	Descrição da conta	Acumulado			
		Orçado	Realizado	Varição R-O	%
74	PATRIMONIAL PET	5.976.619,24	6.147.442,50	136.482,81	1,03
51100	DESPESAS COM PESSOAL	2.577.374,33	2.941.154,08	331.356,39	1,14
51110	SALÁRIOS E ORDENADOS	1.019.219,42	1.154.628,72	135.409,30	1,13
51111	SERVIÇOS CONTRATADOS	939.997,58	1.082.818,48	142.820,90	1,15
51112	INSS	237.030,08	313.744,78	76.714,70	1,32
51113	FGTS	70.963,81	90.985,97	20.022,16	1,28
51114	PIS S/ FOLHA DE PAGAMENTO	8.844,47	11.766,00	2.921,53	
51115	VALE REFEIÇÃO	-	513,00	513,00	
51116	VALE TRANSPORTE	57.199,44	41.607,32	(15.592,12)	
51117	PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA	44.023,28	34.009,74	(10.013,54)	
51118	EXAMES MÉDICOS CLT	-	41,77	41,77	
51119	PROVISAO PARA 13 SALARIO	61.212,57	83.859,73	22.647,16	1,37
51120	PROVISAO PARA INDENIZAÇÕES	34.198,44	1.385,73	(32.812,71)	0,04
51121	PROVISÃO P/ FÉRIAS	32.685,23	873,56	(31.811,67)	0,03
51122	TREINAMENTO DE PESSOAL	-	787,50	787,50	
51123	UNIFORMES	-	19.708,42	19.708,42	
51124	SEGURO DE VIDA FUNCIONÁRIOS	-	-	-	
51125	CESTA BÁSICA	-	-	-	
51129	SINDICATO	-	-	-	
51131	REFEIÇÕES	72.000,00	104.423,36		
51200	DESPESAS ADMINISTRATIVAS/ GERAIS	3.394.043,59	3.157.338,13	(236.705,46)	0,93
51211	MATERIAL DE CONSUMO/EXPEDIENTE	210.937,89	265.381,35	54.443,46	1,26
51212	MANUTENCAO E REPAROS	1.132.108,11	686.283,96	(445.824,15)	0,61
51213	REFEIÇÕES E LANCHES	340,23	2.610,84	2.270,61	7,67
51214	DIARIAS E PASSAGENS	1.893,92	9.598,95	7.705,03	5,07
51224	MATERIAS SEMI-PERMANENTES	276.096,76	39.827,49	(236.269,27)	0,14
51228	LUZ	565.322,07	714.639,70	149.317,63	1,26
51229	AGUA E ESGOTO	405.190,83	285.119,97	(120.070,86)	0,70
51231	DEPRECIACÃO ACUMULADA	667.560,05	956.787,78	289.227,73	1,43
51232	PREMIO DE SEGURO	2.910,47	23.489,23	20.578,76	8,07
51239	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	16.549,29	52.552,80	36.003,51	3,18
51240	TRATAMENTO D'ÁGUA	48.599,01	89.347,33	40.748,32	1,84
51248	GÁS - G.L.P.	66.534,96	31.698,73	(34.836,23)	0,48
DESPESA FINANCEIRA					
51504	DESPESAS FINANCEIRAS	5.201,32	47.033,20	41.831,88	9,04
51512	DESCONTOS CONCEDIDOS	5.201,32	47.033,20	41.831,88	9,04
DESPESAS EVENTUAIS					
51505	DESPESAS EVENTUAIS	-	1.917,09	1.917,09	
51601	PERDA COM BAIXA DE IMOBILIZADO	-	1.917,09	1.917,09	
RECEITA OPERACIONAL					
Conta	Descrição da conta	Acumulado			
		Orçado	Realizado	Varição R-O	R/O %
61102	RECEITA TOTAL	5.724.277,23	6.545.023,55	820.746,32	1,14
		5.724.277,23	6.528.428,18	804.150,95	7,60
61110	MENSALIDADES	5.100.357,24	5.039.275,06	(61.082,18)	0,99
61116	JOIAS	160.938,40	838.260,51	677.322,11	5,21
61118	ALUGUEIS DE IMOVEIS	-	-	-	
61131	ALUGUEIS E INSTALAÇÕES	462.981,59	647.651,70	184.670,11	1,40
61172	RECEITA DE INDENIZAÇÃO JUDICIAL	-	3.240,91	3.240,91	
RECEITAS EVENTUAIS					
61604	RECEITAS EVENTUAIS	0,00	11.618,37	11618,37	
61601	GANHO C/BAIXA DE IMOBILIZADO	-	-	-	
61605	RECEITA DE VENDAS DE SUCATAS	-	11.618,37	11.618,37	
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS					
60006	RECEITAS NÃO OPERACIONAIS	0,00	4977,00	4977,00	
61608	CONTRIB INVESTIMENTO PATRIMONIAL 2018	-	4.977,00	4.977,00	
TOTAL ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL PET - 74		(252.342,01)	397.581,05	649.923,06	(1,58)

Direção de Patrimônio

DESPESAS OPERACIONAIS - SEDE					
Conta	Descrição da conta	Acumulado			
		Orçado	Realizado	Variação R-O	%
71	PATRIMONIAL SEDE	411.810,40	313.548,98	(98.261,42)	0,76
51100	DESPESAS COM PESSOAL	238.947,99	108.788,59	(130.159,40)	0,46
51110	SALÁRIOS E ORDENADOS	120.680,14	22.731,79	(97.948,35)	0,19
51111	SERVIÇOS CONTRATADOS	6.777,66	46.463,12	39.685,46	
51112	INSS	28.962,89	4.010,60	(24.952,29)	0,14
51113	FGTS	8.736,46	2.461,79	(6.274,67)	0,28
51114	PIS S/ FOLHA DE PAGAMENTO	1.080,57	149,52	(931,05)	0,14
51115	VALE REFEIÇÃO	-	154,00	154,00	
51116	VALE TRANSPORTE	966,39	1.224,72	258,33	1,27
51117	PLANO DE ASSISTENCIA MEDICA	35.688,19	17.931,68	(17.756,51)	
51118	EXAMES MÉDICOS CLT	-	-	-	
51119	PROVISAO PARA 13 SALARIO	6.154,11	11.607,21	5.453,10	1,89
51120	PROVISAO PARA INDENIZACOES	22.150,94	1.858,04	(20.292,90)	0,08
51121	PROVISÃO P/ FÉRIAS	7.750,64	196,12	(7.554,52)	0,03
51122	TREINAMENTO DE PESSOAL	-	-	-	
51123	UNIFORMES	-	-	-	
51124	SEGURO DE VIDA FUNCIONÁRIOS	-	-	-	
51125	CESTA BÁSICA	-	-	-	
51129	SINDICATO	-	-	-	
51131	REFEIÇÕES	-	-	-	
51200	DESPESAS ADMINISTRATIVAS/ GERAIS	172.862,41	204.760,39	31.897,98	1,18
51211	MATERIAL DE CONSUMO/EXPEDIENTE	-	-	-	
51212	MANUTENCAO E REPAROS	-	21.607,35	21.607,35	
51213	REFEIÇÕES E LANCHES	-	-	-	
51214	DIARIAS E PASSAGENS	-	-	-	
51224	MATERIAIS SEMI-PERMANENTES	-	-	-	
51227	IMPOSTOS E TAXAS	18.618,47	12.489,28	(6.129,19)	0,67
51228	LUZ	51.903,28	70.445,41	18.542,13	1,36
51229	AGUA E ESGOTO	22.576,73	10.374,08	(12.202,65)	0,46
51230	MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	24.702,68	29.862,83	5.160,15	1,21
51231	DEPRECIACÃO ACUMULADA	55.061,24	52.439,28	(2.621,96)	0,95
51232	PREMIO DE SEGURO	-	7.542,16	7.542,16	

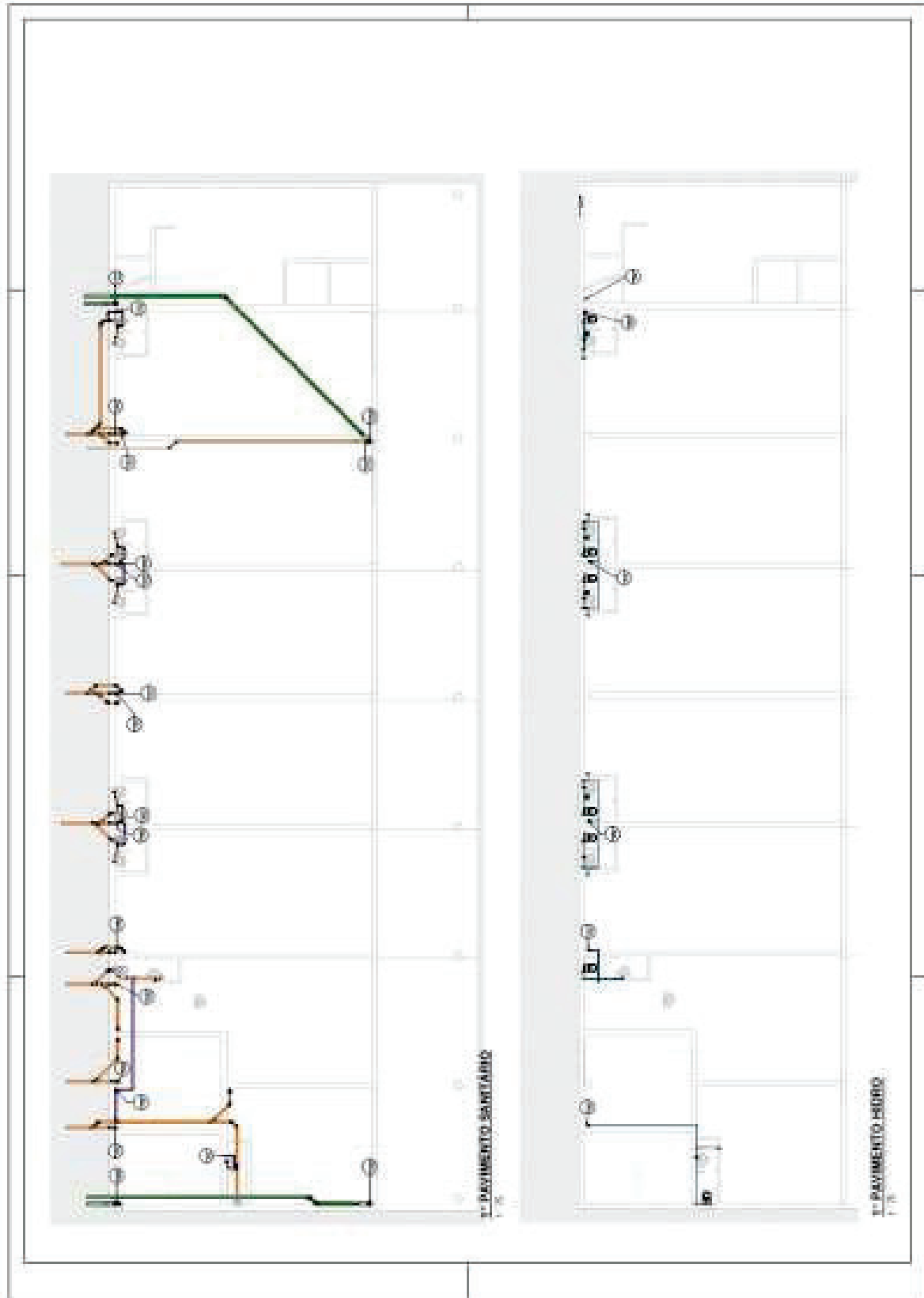
RECEITA OPERACIONAL					
Conta	Descrição da conta	Acumulado			
		Orçado	Realizado	Variação R-O	R/O %
60001	RECEITA TOTAL	1.544.046,44	1.375.268,03	(168.778,41)	0,89
60002	RECEITAS OPERACIONAIS	1.544.046,44	1.303.004,79	(241.041,65)	0,84
61118	ALUGUEIS DE IMOVEIS	1.458.386,82	1.231.913,37	(226.473,45)	0,84
61123	TAXAS DE CONDOMINIOS	83.409,62	53.498,12	(29.911,50)	0,64
61124	ARRENDAMENTO DE SALÃO	2.250,00	300,00	(1.950,00)	0,13
61131	ALUGUEIS E INSTALÇÕES	-	17.293,30	17.293,30	#DIV/0!
60006	RECEITAS NÃO OPERACIONAIS	-	72.263,24	72.263,24	#DIV/0!
61603	CONTRIBUIÇÃO TROCA DE JANELAS SEDE	-	1.443,75	1.443,75	
61609	TAXA DE INVESTIMENTO PATRIMONIAL 2023	-	70.819,49		
		-	-	-	
		-	-	-	
TOTAL ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL SEDE - 71		1.132.236,04	1.061.719,05	(70.516,99)	0,94

3- Planejamento 2026

Projetos desenvolvidos (imagens ilustrativas):

- Realização de projeto para novas instalações hidrossanitárias na sede social

Direção de Patrimônio



• Direção de Patrimônio

- Realização do projeto arquitetônico para o retrofit das churrasqueiras 21 e 22.



Imagem 3D Esquemática



Imagem 3D Esquemática

Direção de Patrimônio

- Realização de projeto arquitetônico para ampliação do Padel;



Entrada

Área de estar

Churrasqueira

BH Ducha

BH Vestiário

PLANTA BAIXA HUMANIZADA



Freezer

Revestimento de tijolinho

cimento queimado Platina



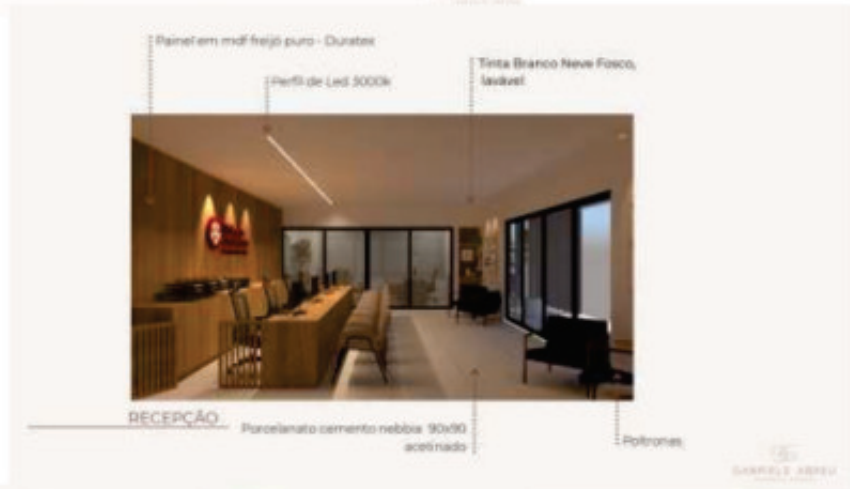
Televisão

ÁREA DE CHURRASCO



Direção de Patrimônio

- Realização de projeto arquitetônico para ampliação da Secretaria;



• Direção de Patrimônio

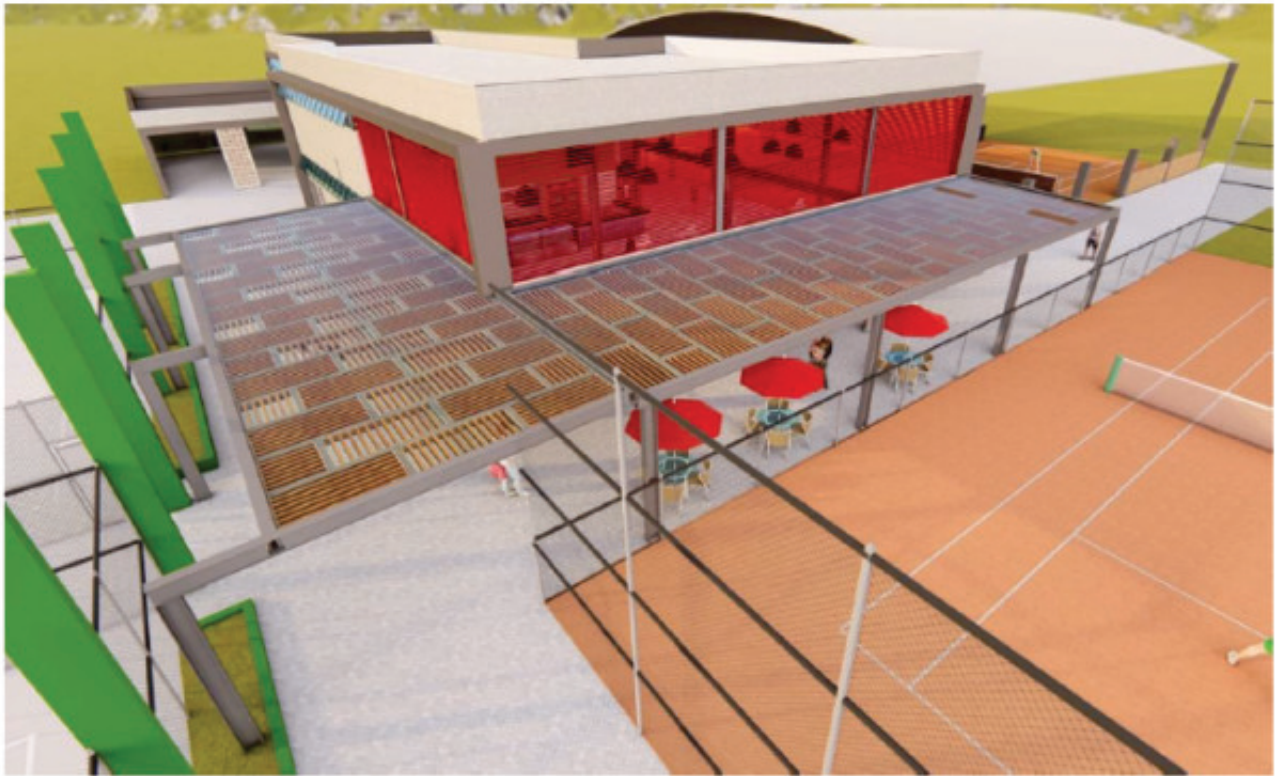
- Construção de galpão na área de reciclagem;



- Revitalização da área do centro de ambientação educacional;

• Direção de Patrimônio

- Pergolado de vidro do Gastrobar;



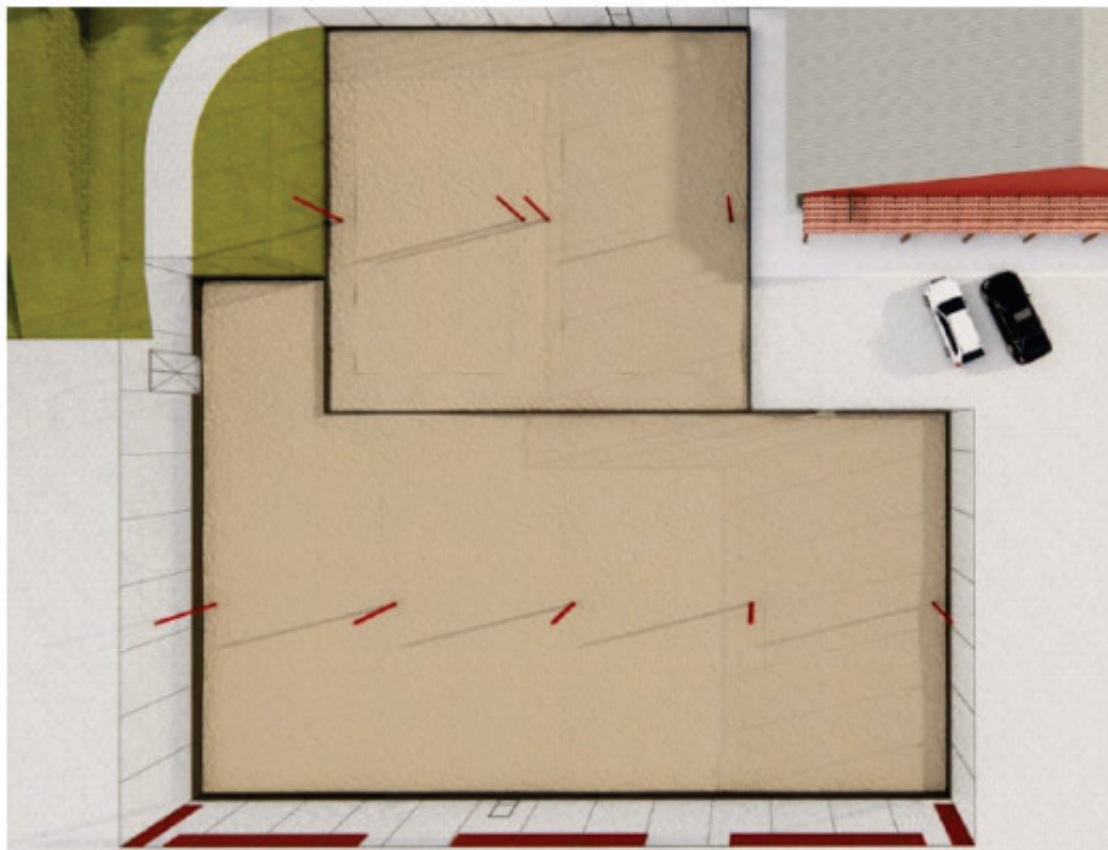
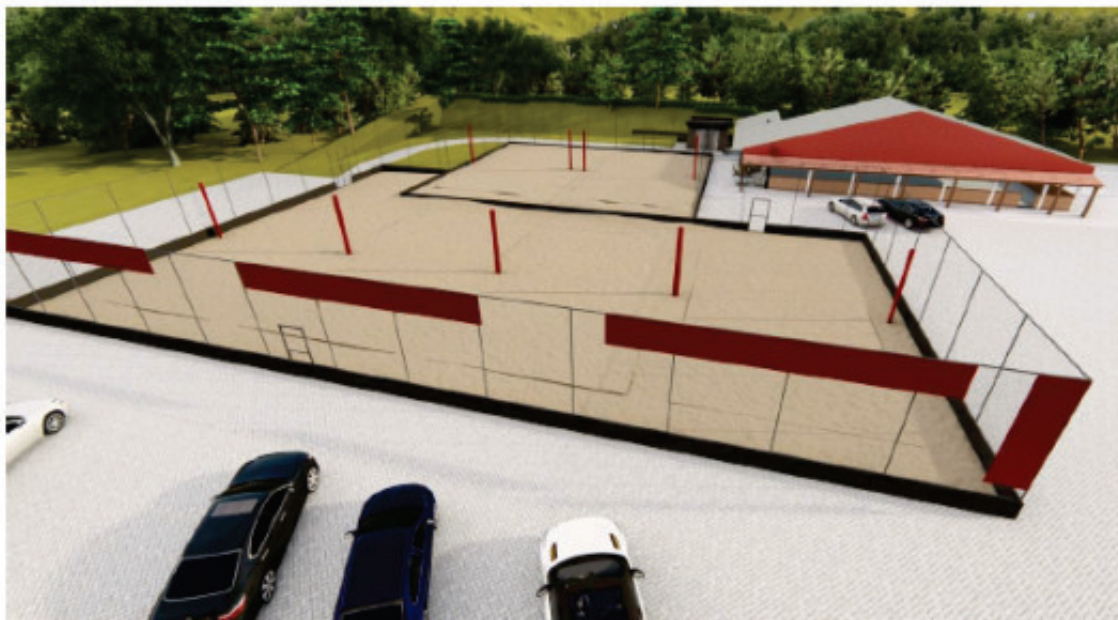
• Direção de Patrimônio

- Construção de área de lazer próximo a quadra de areia do campo;



• Direção de Patrimônio

- Ampliação das quadras de Beach Tennis;



• Direção de Patrimônio

- Investimentos previstos 2026:

FONTES	
Capital Circulante Líquido no período	1.781.622,00
Resultado Operacional	2.478.298,00
Recurso Lei de Incentivo- Desoneração Setor Esportiv-o	
Depreciação	1.050.296
TOTAL DE FONTES	5.310.216
I - APLICAÇÕES	
Aquisição de bens patrimoniais	740.000,00
Veículo	110.000,00
Financiamento Usina Fotovoltáica	
Equipamentos de Tecnologia da informação	300.000,00
bens Móveis Diversos	100.000,00
Equipamentos Academia	200.000,00
Aquisição da Camara Fri-asubir	50.000,00
II - OBRAS	460.000,00
Cobertura Quadra de Futsal	230.000,00
Reforma do Complexo do Campo (Banheiros/Área Gourmet e Vestiários)	180.000,00
Elevação do Telhado da Portaria 2	50.000,00
TOTAL DE APLICAÇÕES	1.200.000,00
OUTRAS NECESSIDADES	
Revitalização do Estrela (estrutura metálica e pintura)	150.000,00
Gerador	250.000,00
Reforma da Piscina Olímpica (1.580 m2)	950.000,00
Depósito Piscina	50.000,00
Reforma do Complexo do Atendimento/Setor Administrativo	600.000,00
Projeto Hidráulico e construção de reservatório para abastecer Clube	180.000,00
Reforma do Monge (Lago)	96.000,00
Construção Malha Aterramento das Quadras	120.000,00
Carregador de carro elétrico	100.000,00
Reforma das 2 Quadras de Tênis	240.000,00
Construção de 2º pavimento da ginástica	230.000,00
Salão de Bocha	180.000,00
Painel de led	80.000,00
Revitalização espaço do padel	330.000,00
Recapeamento da pista de subida	550.000,00
TOTAL DE OUTRAS NECESSIDADES	4.106.000,00
TOTAL GERAL	5.306.000,00
RESULTADO DO ORÇAMENTO	4.216,00

Direção de Patrimônio

4 - Principais Fornecedores:

PRINCIPAIS FORNECEDORES				
	ATIVIDADE	EMPRESA	CONTATO	TELEFONE
1	CONSTRUÇÃO CIVIL	ROPTec	BRUNO	24 99901-9308
2	CONSTRUÇÃO CIVIL	BERNARDO CONSTRUÇÕES	VICTOR	24 98159-6085
3	CONSTRUÇÃO CIVIL	FERTEC	RENATO	24 99821-9256
4	CONSTRUÇÃO CIVIL	C.A THIESEN	CARLOS ANDRÉ	24 98146-3536
5	CONSTRUÇÃO CIVIL	DSP	DANIEL	24 99994-4050
6	CONSTRUÇÃO CIVIL	EGON ENGENHARIA	EDUARDO	24 99844-5392
7	CONSTRUÇÃO CIVIL	JOBRAS	JOSE CARLOS	21 985533974
8	CONSTRUÇÃO CIVIL	LEA S	PINGUIN	24 99996-0896
9	PAISAGISMO	IMPERIALIS	FAUSTO	24 98156-4058
10	RETROESCAVADEIRA	DP CAMÕES	LEONARDO	24 99823-9235
11	CAMINHÃO MUNK	THIAGO	THIAGO	24 99998-9285
12	MÃO DE OBRA	JOSÉ COUTINHO	CELIA	24 99945-5903
13	MÃO DE OBRA	VALDIR GERALDO DE AS	JACARÉ	24 99815-0770
14	PEDREIRO	ADEMIR	ADEMIR	24 99953-9704
15	ELETRICISTA	ELTON	ELTON	24 98805-8502
16	ELETRICISTA	FABIO TEODORO	FÁBIO	24 99978-9610
17	AZULEJISTA	SÉRGIO PORTO	SÉRGIO	24 97400-7269
18	MARCAÇÃO VIÁRIA	TI CONSTRUTORA E MARCAÇÃO VIÁRIA	LEANDRO	24 98114-5459



Direção de Esportes



Clube dos Funcionários

Direção de Esportes

RENOVAÇÃO DO PROGRAMA DA CBC

O Clube foi contemplado pela Confederação Brasileira de Clubes por mais um ciclo (Los Angeles 2025/2028) no do Programa de Formação de Atletas, tanto no Ato Convocatório nº 11 relativo ao Eixo Recursos Humanos com o valor de R\$600 mil , quanto no Ato Convocatório nº12 relativo ao Eixo de Materiais e Equipamentos com o valor de R\$400 mil.

No ano de 2025 pelo edital nº 12, o valor do projeto estava em r\$418 mil reais (18mil proporcional ao stand adquirido para expo) foi aberta a lista 1, com metade do valor disponível para aquisição de materiais esportivos. Foi contratado a pregoeira Cibele Lencine, com publicação do Edital dia 12/11/2025, divididos em 14 lotes, onde o critério do ganhador foi a apresentação do menor valor, o pregão foi realizado dia 28/11/2025 as 8:31 pela plataforma Licitações -E.

CRONOGRAMAS E ETAPAS		
1ª Lista		
Etapa	Data de Inicio	Data Final
Apresentação da Lista	12/2024	01/2025
Análise técnica do CBC	02/2025	03/2025
Procedimentos Iniciais / Pesquisa de Mercado	04/2025	05/2025
Análise da Pesquisa de Mercado pelo CBC	06/2025	08/2025
Procedimentos de Aquisição	09/2025	01/2026
Entrega/Instalação de itens	02/2026	04/2026

RELEASE DO ANO DE 2025

• VÔLEI:

O ano de 2025 foi muito positivo para o nosso voleibol. A categoria Pré-Mirim teve excelente desempenho, perdendo apenas um jogo na LIVERJ e sendo campeã de todas as etapas do Gigantes da Rede. A Mirim B conquistou o acesso à Série A da LIVERJ, principal campeonato que disputa.

Todas as categorias tiveram sucesso no Gigantes da Rede, vencendo etapas inclusive em categorias acima. Além disso, quatro atletas se destacaram em 2025 e foram convidadas para outros clubes: uma para o Mampituba (SC), uma para o Flamengo e duas para o Juventus (RS).

• NATAÇÃO:

Na natação, 2025 foi um ano extremamente positivo e repleto de conquistas que reforçam a força e a evolução da nossa equipe.

O grande destaque da temporada foi o atleta Guilherme Furukawa, que se sagrou campeão estadual na categoria Infantil 1 nos 200 metros peito, conquistando também o recorde estadual da prova. Como reconhecimento por seu desempenho excepcional ao longo do ano, Guilherme ainda recebeu o prêmio de atleta mais eficiente do Estado, coroando uma temporada de alto nível e muita dedicação.

• Direção de Esportes

Outro motivo de orgulho foi a convocação dos atletas Guilherme Furukawa e Gustavo Binhatt para a Seleção Estadual de Natação, representando o estado na Copa das Federações. Essa convocação evidencia o trabalho consistente que vem sendo desenvolvido no clube e a qualidade técnica dos nossos nadadores.

Além dos resultados individuais, também tivemos a satisfação de sediar uma etapa do Circuito Cariquinha em nossas dependências. O evento contou com grande adesão das equipes da capital, fortalecendo o calendário competitivo da modalidade e consolidando o Clube dos Funcionários como um importante polo da natação estadual.

• **BASQUETE:**

O basquete, 2025 foi um ano de grandes conquistas e evolução. O trabalho coletivo foi o nosso principal diferencial, e, dentro desse contexto, também colhemos importantes destaques individuais que reforçam a qualidade da nossa formação.

Tivemos a convocação de dois atletas para a Seleção Estadual Sub-16, um reconhecimento que valoriza o empenho dos atletas, o trabalho da comissão técnica e a estrutura oferecida pelo clube. Além disso, contamos com dois grandes destaques individuais ao longo da temporada. Mesmo recebendo diversos convites para atuar em clubes do Rio de Janeiro, São Paulo, Minas Gerais e outros centros importantes do basquete nacional, o que mais nos orgulha é que esses atletas escolheram permanecer conosco para a temporada de 2026. Essa decisão demonstra confiança no projeto esportivo do Clube dos Funcionários e fortalece ainda mais nosso propósito de formação a longo prazo.

Vale ressaltar também o excelente desempenho da geração 2013, que apresentou uma evolução significativa durante o ano, tanto no aspecto técnico quanto no entendimento tático e no desenvolvimento coletivo. O crescimento desse grupo é reflexo de um trabalho consistente e promissor.

• **BEACH TENNIS:**

Em 2025, ampliamos nossa atuação esportiva com a inclusão da modalidade Beach Tennis Masculino no CBC. Foi um ano de grande aprendizado, desafios e conquistas importantes para a equipe. Participamos das cinco etapas realizadas ao longo do ano, competindo nas categorias Sub16, Sub18 e Pró (adulto). Nossos atletas demonstraram evolução constante, comprometimento e espírito competitivo em cada disputa, representando muito bem o clube em todas as fases do circuito.

Encerramos a temporada na 7ª colocação do ranking geral — um resultado extremamente relevante e motivo de orgulho. É importante destacar que as equipes posicionadas à nossa frente também pontuam com a categoria feminina, o que impacta diretamente na classificação geral. Mesmo competindo exclusivamente no masculino, alcançamos uma posição de destaque no cenário nacional.

CONGRESSO BRASILEIRO DE CLUBES, CBC&CLUBES EXPO E NO FÓRUM NACIONAL DE FORMAÇÃO

O Presidente do Clube Gustavo Tramontim, a coordenadora de esportes Patrícia Monleivad e mais 8 professores marcaram presença em três grandes eventos importantes: o Congresso Brasileiro de Clubes, CBC&Clubes Expo e no Fórum Nacional de Formação Esportivas. Foram cinco dias de troca de experiências, aprendizado e conexões com os maiores nomes do setor.

No CBC & Clubes Expo, principal espaço de negócios do esporte nacional, acompanhamos as novidades e tendências para fortalecer ainda mais o esporte no Clube. Já no Fórum Nacional de Formação Esportiva, o foco foi o desenvolvimento de atletas, enquanto o Fórum de Presidentes, promovido pelo Congresso Brasileiros de Clube, trouxe discussões essenciais sobre a formação esportiva no País.

• Direção de Esportes



PENEIRA DAS MODALIDADES COM RECORDE DE PARTICIPANTES

- **VÔLEI:**

Dia: 08 /02 - Inscritos: 300 Atletas (masculino e feminino)

Nesta primeira fase, 103 atletas foram selecionados e terão a chance de treinar até o final deste mês. Ao término desse período

• Direção de Esportes



- **BASQUETE:**

DIA : 09/02 - Inscritos : 150 Atletas
25 atletas selecionados

- **NATAÇÃO:**

Dia: 08 de Fevereiro de 2025 - Inscritos: 50
11 atletas aprovados



• Direção de Esportes

RESULTADOS ESPORTIVOS

VÔLEI FEMININO:

PRÉ MIRIM

- LIVERJ - Liga de Voleibol do Estado do Rio de Janeiro
11 jogos – perdendo apenas duas partidas (não há classificação, pois, é caráter participativo)
Período: 01/06/2025 a 27/09/2025
- GIGANTES DA REDE
1ª etapa – 31/05/2025 - 1º lugar
2ª etapa – 31/08/2025 - 1º lugar
3ª etapa – 22/10/2025 - 1º lugar



MIRIM B

- LIVERJ - Liga de Voleibol do Estado do Rio de Janeiro
3º lugar taça ouro (este resultado garante a equipe na Liga A no ano de 2026)
Período: 17/05/2025 a 06/12/2025
- GIGANTES DA REDE
1ª etapa – 01/06/2025 - 6º lugar
2ª etapa – 31/08/2025 - 3º lugar
3ª etapa – 16/11/2025 - 4º lugar

• Direção de Esportes



MIRIM A

- CAMPEONATO ESTADUAL (CARIOCA)
16 jogos - 5º lugar
Período: 12/05/2025 a 19/10/2025
- TAÇA PARANÁ
23º lugar - série prata
Período: 26/10/2025 a 01/11/2025
- GIGANTES DA REDE
1ª etapa – 31/05/2025 - 2º lugar
2ª etapa – 31/08/2025 - 1º lugar
3ª etapa – 16/11/2025 - 1º lugar



Direção de Esportes

INFANTIL FEMININO

- CBI – SUB16 (MAMBITUBA)
6º lugar – ACESSO B
Período: 07/05/2025 a 12/05/2025
- CBI – SUB17 (SEDE – CFCSN)
12º lugar – ACESSO B
Período: 30/09/2025 a 05/10/2025
- CAMPEONATO ESTADUAL (CARIOCA)
14 jogos - 5º lugar
Período: 26/04/2025 a 18/11/2025
- GIGANTES DA REDE
1ª etapa – 31/05/2025 - 1º lugar
2ª etapa – 23/08/2025 - 1º lugar
3ª etapa – 29/11/2025 - 1º lugar



INFANTO FEMININO

- TAÇA PARANÁ
13º lugar - série prata
Período: 26/10/2025 a 01/11/2025

• Direção de Esportes

• GIGANTES DA REDE

INFANTO

1ª etapa – 31/05/2025 - 2º lugar

2ª etapa – 23/08/2025 - 1º lugar

3ª etapa – 30/11/2025 - 1º lugar

ADULTO

1ª etapa – 07/06/2025 - 6º lugar

2ª etapa – 15/11/2025 - 2º lugar

SUB21

1ª etapa – 30/08/2025 - 1º lugar



INFANTIL MASCULINO

• LIVERJ

3º LUGAR SÉRIE PRATA

O atleta Gabirel Alves ganhou destaque como melhor bloqueio da competição!

• GIGANTES DA REDE

2ª Etapa – 08/06 - Campeão

3ª Etapa - 24/08 - 2º lugar

Direção de Esportes



INFANTO MASCULINO

- COPA DAS ESTAÇÕES
3º lugar - 22/02
MELHOR LÍBERO E MELHOR OPOSTO DA COMPETIÇÃO
- TAÇA RIO
4º lugar
- CAMPEONATO ESTADUAL (CARIOCA)
14 jogos - 5º lugar
Período: 26/04/2025 a 05/12/2025
- GIGANTES DA REDE
2ª Etapa – 07 - 08/06 - 4º lugar
3ª Etapa - 24/08 - 3º lugar
5ª Etapa : 23/11 - Campeão
- TAÇA PARANÁ
13º lugar - série prata
Período: 26/10/2025 a 01/11/2025



• Direção de Esportes

- FESTIVAL DE ENCERRAMENTO DO VÔLEI



- NATAÇÃO:

ATLETAS DESTAQUE

- Os atletas Guilherme Furukawa e Gustavo Binhott foram convocados para seleção estadual de natação para Copa da Federações.

- Guilherme Furukawa foi 5º colocado no Campeonato Brasileiro CBC Infantil de inverno nos 200 metros peito. 7º colocado no Campeonato Brasileiro CBC de inverno nos 200 metros peito. Campeão estadual de inverno e verão e recordistas nos 200 metros, Campeonato estadual na prova de 50 metros peito. Vice-campeão nas provas de 400 e 200 metros medley, 100 metros peito, 200 metros borboleta.

- Gustavo Binhott 8º lugar na prova 800 metros livre no Campeonato Sudeste categoria Petiz 2. Medalhistas no Campeonato Estadual de Inverno Petiz Nascidos provas 800 400 200 livre, 400 e 200 medley, 100 metros borboleta.

CATEGORIA PETIZ

- Participação do Torneio Sudeste de Natação no Flamengo, Medalhas no Campeonato Estadual Petiz de Inverno. Revezamento Medalhista na provas de 4x50 metros medley categoria Petiz.

CATEGORIA INFANTIL

- Retorno da participação no Campeonato Brasileiro CBC. Revezamento 3º lugar na provas de 4x200 metros livre masculino.

• Direção de Esportes

CATEGORIA JUVENIL

- Atletas medalhas no circuito estadual e Campeonato Estadual de Inverno e Verão. Pedro H. Lima na prova de 50 metros e 100 metros peito.
- Rebeca Abreu na provas 50 metros livre e borboleta.

CATEGORIA JUNIOR

- Arthur Colombiano participou do Campeonato Brasileiro CBC Júnior e Medalhou no Campeonato Estadual de inverno nas provas de 50 e 100 metros livre.
- Danilo Soares participou do Campeonato brasileiro CBC Júnior de Verão e medalhou no Campeonato Estadual Júnior de Inverno, nas provas de 100 e 200 metros borboleta.

CATEGORIA SÊNIOR

- Deyvid Souza participou do Campeonato Brasileiro CBC Sênior de verão e medalhou no Campeonato estadual de Inverno na prova de 50 metros borboleta.
- Equipe de vinculados
- Participação no Sudeste em Minas com algumas medalhas, com Arthur Rodrigues, Liz Neves, Mariana Reis e nos revezamentos.
- Vice-Campeão no geral nos Campeonatos estaduais de inverno e verão Vinculado.
- Natação do Clube do Funcionários conquistou o 6º lugar no geral das Categorias Petiz a Sênior.

• FESTIVAL DE ENCERRAMENTO DA NATAÇÃO:



• Direção de Esportes

- BASQUETE

SUB 12

CAMPEONATO ESTADUAL:
5º Lugar entre 6 equipes

COPA LIBERTY:
7º Lugar - 2 vitórias e 6 derrotas



SUB 13

CAMPEONATO ESTADUAL:
5º Lugar entre 6 equipes

COPA LIBERTY:
11º Lugar - 4 vitórias e 3 derrotas



Direção de Esportes

SUB 14:

CAMPEONATO ESTADUAL:
5º Lugar entre 8 equipes

TAÇA RIO
Campeão

COPA LIBERTY:
7º Lugar

COPA SERRANA:
Campeão



SUB 15:

CAMPEONATO ESTADUAL:
5º Lugar entre 8 equipes

CBI (CAMPEONATO BRASILEIRO INTERCLUBES):
16º Lugar



• Direção de Esportes

SUB 16

- CAMPEONATO ESTADUAL:
5º Lugar entre 6 equipes
- COPA SERRANA:
Campeão



SUB 17

- CBI (CAMPEONATO BRASILEIRO INTERCLUBES):
16º Lugar



• Direção de Esportes

NÚCLEO COLÉGIO JOÃO XXIII

Terminamos o ano com 25 atletas cadastrados



FESTIVAL DE ENCERRAMENTO DO BASQUETE



• Direção de Esportes

BEACH TENNIS

Categorias: Adulto(PRÓ), Sub 16 e Sub 18

Comissão Técnica: Thales Escobar

CBI - CAMPEONATO BRASILEIRO INTERCLUBES DE BEACH TENNIS

1ª ETAPA: Uberlândia - MG (05 A 09/06)

2ª ETAPA: Clube Athletico Paulistano - SP (06 a 10/06)

3ª ETAPA: Clube Campestre – Campina Grande- PR (11 a 15/09)

4ª ETAPA: Palmas - Tocantins (03-05/10)

5ª ETAPA: Santos - SP (05 A 07/12)

Terminamos o ano em 7º lugar no ranking geral



MODALIDADES

• HIDROGINÁSTICA

87 alunos frequentando, sendo 27 pagantes e 60 alunos do combo academia.



• Direção de Esportes

• ACADEMIA

Terminamos o ano com 749 alunos matriculados
Aulas temáticas ao Dia da Mulher, Outubro Rosa, Novembro Azul e Festa de Confraternização da Academia.



TORNEIOS / EVENTOS

• CBI DE VOLEIBOL SUB17 - ACESSO B

16 Equipes participantes do Brasil todo



• ETAPA DO GIGANTES DA REDE DE VÔLEI



• Direção de Esportes

• ETAPA DA LIVERJ DE VÔLEI



BEACH TENNIS

• TORNEIO YESU DE BEACH TENNIS (27 a 30/03)

17 Categorias

334 inscrições



• 3º TORNEIO AÇO RUBER DE BEACH TENNIS (02 a 06/07)

19 Categorias

320 inscrições



Direção de Esportes

- 4º TORNEIO AÇO RUBER DE BEACH TENNIS (06 a 09/11)
14 Categorias
276 inscrições



TÊNIS

- 1º ETAPA DO TORNEIO INFANTO JUVENIL E KIDS - TÊNIS RJ (15 a 17/02)



- 4º ETAPA ESTADUAL CIRCUITO INFANTO JUVENIL - TÊNIS RJ (07 a 11/05)



• Direção de Esportes

- 1º TORNEIO ABERTO CAFÉ CAPITAL (14 a 16 e 21 a 23 /03) - 167 INSCRIÇÕES



- TORNEIO FEMININO NÚCLEO LAÍS BRANDÃO (08 /11) - 25 INSCRIÇÕES



- 2º TORNEIO ABERTO CAFÉ CAPITAL (25 a 28/09 e 02 a 05/10) - 143 INSCRIÇÕES



Direção de Esportes

- TORNEIO QUATRILHO DE TÊNIS - (19/12)



- TORNEIO TENNIS E CHOPP (21/12) - 16 INSCRIÇÕES



PADEL

- 1º TORNEIO INTERNO ESPAÇO PHARMA DE PADEL (14 a 16/03)



• Direção de Esportes

- 1º TORNEIO LANZA DE PADEL (14 a 17/08)



- CURSO DE TREINADORES PADEL (29/11)
Número de inscritos: 14



- CLÍNICA DE PADEL (30/11)
Número de inscritos: 13



• Direção de Esportes

SINUCA

- TORNEIO DA LEITOA (11 e 12/01)
82 Participantes



- 1ª ETAPA TORNEIO INTERNO DE SINUCA MODALIDADE REGRA BRASILEIRA
05 a 30/05/25 - Categorias: especial, ouro, prata e bronze
62 participantes



• Direção de Esportes

- 1ª ETAPA TORNEIO INTERNO DE SINUCA MODALIDADE SIX RED - 09 a 27/06/25
Categorias: especial, ouro e prata
55 participantes



TRANCA

- 1ª ETAPA DE 2025 - 44 PARTICIPANTES - (23 a 28/06)
- 2ª ETAPA DE 2025 - 40 PARTICIPANTES - (14 a 18/10)



• Direção de Esportes

PESCARIA

- PESCARIA DA PET

A pescaria da PET foi realizada 9 vezes durante o ano nas seguintes datas:
09/02, 09/03 , 23/03, 13/04, 25/04, 06/07, 21/09, 09/11, 30/11



PALESTRA PREVENÇÃO A CRIMES CIBERNÉTICOS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES



• Direção de Esportes

COLÔNIA DE FÉRIAS DE VERÃO - ARCO VERDE (20 a 31/01)

Participantes: 262 (Duzentos e sessenta e dois)

As atividades incluíram práticas esportivas, recreativas e oficinas educativas, todas realizadas em uma infraestrutura completa para receber a criançada.

Um dos destaques deste ano, foi a presença de uma Acompanhante Terapêutica na equipe, que trouxe mais inclusão e acolhimento ao evento. Com essa novidade, todas as crianças puderam participar das atividades de forma ainda mais confortável. E para finalizar tivemos nosso tradicional acampamento.



COLÔNIA DE FÉRIAS DE INVERNO - ECOLônia YESU (21 a 25/07)

Participantes: 140 (Cento e quarenta)

Atividades: foco na ecologia e educação socioambiental. A ECOLônia nasceu com o objetivo de oferecer uma experiência divertida e educativa, através de atividades pensadas para aproximar as crianças da natureza e despertar o cuidado com o meio ambiente.

A programação contou com oficina de bioconstrução, visita guiada com biólogo pela área verde da PET, plantio e compostagem, tinta orgânica, além de dinâmicas voltadas ao projeto Lixo Zero que foram totalmente aprovadas pela garotada!



Direção de Esportes

RELATÓRIO DE TERCEIRIZADOS

MODALIDADE	NÚMERO DE MATRICULADOS	NÚMERO DE PAGANTES	RECEITA CLUBE / 30%
BALLET	61	61	15.456,02
BEACH TENNIS	97	97	68.878,13
DANÇA DE FORRÓ	6	6	860,94
DANÇA DE SALÃO	22	22	4.633,50
FUTEBOL / FUTSAL (REPASSE DE 15%)	520	520	
FUTVOLEI	52	52	29.316,57
GINÁSTICA ARTÍSTICA REPASSE 20%	240	240	93.696,53
JUDÔ	11	11	2.621,41
TAEKWONDO	16	16	3.639,31
XADREZ	8	8	1.730,07
YOGA	4	4	379,50
TOTAL	1.037	1.037	372.606,98

RECEITA MODALIDADES PRINCIPAIS CLUBE

2025	RECEITA BASQUETE	RECEITA NATAÇÃO	NATAÇÃO VÔLEI
jan/25	2.246,83	4.854,19	4.079,38
fev/25	8.176,54	25.930,14	16.853,66
mar/25	10.500,01	32.959,45	25.365,31
abr/25	7.116,32	27.990,49	32.603,17
mai/25	6.819,58	27.032,29	2.936,85
jun/25	7.102,88	28.109,86	30.238,56
jul/25	7.605,79	26.885,64	18.936,39
ago/25	14.160,77	38.050,60	42.710,55
set/25	9.701,03	31.703,63	38.707,72
out/25	9.351,61	34.100,99	26.131,39
nov/25	8.704,88	38.236,93	19.314,52
dez/25	7.096,68	33.559,56	17.779,68
TOTAL	98.582,92	349.413,77	223.394,40

• Direção de Esportes

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Finalizamos 2025 com a certeza que foi um ano de crescimento, consolidação e novas conquistas, reforçando nosso compromisso com a formação de atletas e com o fortalecimento do esporte em âmbito regional e nacional.

Um dos grandes avanços do ano foi a inclusão do beach tennis em nosso quadro de modalidades contempladas pelo CBC. Com isso, passamos a contar oficialmente com as seguintes modalidades: vôlei feminino, basquete masculino, beach tennis masculino, tênis feminino e natação feminina e masculina. Essa ampliação representa não apenas o crescimento do clube, mas também a diversificação de oportunidades para nossos atletas, fortalecendo nossa atuação esportiva e ampliando nosso alcance competitivo.

Outro marco fundamental de 2025 foi a realização do Campeonato Brasileiro Interclubes de Vôlei em nossas dependências. Receber uma competição desse porte reforça a relevância do Clube dos Funcionários no cenário nacional, evidenciando nossa capacidade organizacional, estrutura e compromisso com o alto rendimento. Sediar um evento dessa magnitude projeta o nome do clube em todo o país, fortalece parcerias institucionais e inspira nossos atletas a alcançarem novos patamares.

O impacto foi tão positivo que já temos a previsão de sediar, em 2026, pelo menos mais três Campeonatos Brasileiros Interclubes, consolidando o clube como uma importante referência no calendário esportivo nacional.

Sem dúvidas, 2025 foi um ano extremamente produtivo. Evoluímos dentro e fora das quadras, fortalecemos nossas modalidades e ampliamos nossa presença no esporte brasileiro. Para 2026, nosso objetivo é avançar ainda mais, buscando novas parcerias estratégicas que nos permitam alavancar e potencializar o desempenho de nossos atletas.

A chegada de **novos materiais por meio do CBC** também será um diferencial importante nesse processo. Esses investimentos contribuirão diretamente para aprimorar a qualidade dos treinamentos e oferecer melhores condições de desenvolvimento técnico, aproximando-nos cada vez mais do nosso maior propósito: **formar atletas com excelência, dentro e fora das competições**





Direção Social



Clube dos Funcionários

Direção Social

DIREÇÃO SOCIAL - Eventos 2025			
Janeiro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
SEM EVENTOS			
Faturamento mensal			
Fevereiro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
15	Parque Aquático	Uma Noite nos Mares do Sul	R\$ 5.523,35
Faturamento mensal			R\$ 5.523,35
Março			
Dia	Local	Evento	Faturamento
01 á 04	Quadras Externas	PETFOLIA	-R\$ 9.773,76
15 e 16	Cine 9 de Abril	Ensaio Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
22	Cine 9 de Abril	Stand Up - Renato Albani	R\$ 15.649,38
Faturamento mensal			R\$ 9.025,62
Abril			
Dia	Local	Evento	Faturamento
2	Cine 9 de Abril	Arauto dos Reis - Igreja Adventista	R\$ 6.500,00
5	Arena Beach Tênis	É Pagode	R\$ 5.160,60
12 e 13	Cine 9 de Abril	Ensaio Orquestra Filarmonica	R\$ 3.150,00
Faturamento mensal			R\$ 14.810,60
Mai			
Dia	Local	Evento	Faturamento
10 e 12	Cine 9 de Abril	Ensaio Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
Faturamento mensal			R\$ 3.150,00
Junho			
Dia	Local	Evento	Faturamento
7	Área Verde	Show: Samba VR - Sorriso Maroto	R\$ 35.000,00
21 e 22	Cine 9 de Abril	Ensaio Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
Faturamento mensal			R\$ 38.150,00
Julho			
Dia	Local	Evento	Faturamento
05 e 06	Cine 9 de Abril	Ensaio Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
11 a 13	Rua da Piscina	Arraiá da PET	R\$ 208.050,76
19	Ginásio	Show: Glória Groove	R\$ 25.000,00
19	Cine 9 de Abril	Stand Up - Diogo Almeida	R\$ 8.000,00
Faturamento mensal			R\$ 244.200,76

Direção Social

Agosto			
Dia	Local	Evento	Faturamento
07	Ginásio	Show: Dino Fonseca	R\$20.000,00
09	Arena Beach Tênis	É Pagode	R\$8.459,48
21	Sede Social	Rock no Clube	R\$ 444,55
22	Ginásio	Abertura dos Jogos InterCEJA	R\$ 5.500,00
23 e 24	Cinema 9 de abril	Ensaió Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
29	Ginásio	Abertura da OLIMPEDE	R\$ 7.000,00
Faturamento mensal			R\$ 44.554,03
Setembro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
05	Ginásio	Abertura dos Jogos Estudantis	R\$ 7.500,00
27	Sede Social	UFF - Reveillon Callouroso	R\$ 9.293,30
27 e 28	Cine 9 de Abril	Ensaió Orquestra Filarmônica	R\$ 3.150,00
Faturamento mensal			R\$ 19.943,30
Outubro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
10 a 12	Quadras Externas	OktoberPET	R\$ 23.819,17
13	Cinema 9 de abril	Palestra com Mário Sergio Cortella - CDL	R\$ 5.800,00
17	Cinema 9 de abril	Stand Up - Winderson Nunes	R\$ 8.000,00
17	Ginásio	Show: Humberto Gessinger	R\$ 20.000,00
19	Área Verde	Show: Natanzinho	R\$ 40.000,00
25	Sede Social	Baile da Odonto	R\$ 8.000,00
25	Ginásio	Show: Ana Carolina	R\$ 20.000,00
Faturamento mensal			R\$ 125.619,17
Novembro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
01	Ginásio	Halloween - Fox Entretenimento	R\$ 20.000,00
07,08 e 09	Cinema 9 de abril	Palestra Imersão Inteligencia Emocional	R\$ 17.000,00
08	Ginásio	Colégio Tiradentes	R\$ 7.500,00
14	Cinema 9 de abril	Show Tributo aos Beatles	R\$ 7.000,00
14	Ginásio	Teatro: Os Rosas	R\$ 17.000,00
Faturamento mensal			R\$ 68.500,00
Dezembro			
Dia	Local	Evento	Faturamento
06	Cine 9 de Abril	Show. Especial de Natal com Jonathan Nemer	R\$ 5.000,00
09	Cine 9 de Abril	Musical Infantil - SESI FIRJAN	R\$ 8.000,00
13 e 14	Cine 9 de Abril	Apresentação Ballet ArteViva	R\$ 3.000,00
Faturamento mensal			R\$ 16.000,00
Faturamento anual			R\$ 586.326,83

Direção Social

DIREÇÃO SOCIAL - Festa Particular 2025					
Janeiro					
Dia	Local	Responsável	Aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
06	Churrasqueira 22	Sergio Luis de Castro	R\$ 150,00		
11	Churrasqueira 21	Raul Victorino Dantas	R\$ 150,00	R\$ 15,00	
15	Churrasqueira 21	Camila Carvalho Caramel	R\$ 150,00	R\$ 22,50	
17	Churrasqueira 22	Silva Helena Lugon	R\$ 150,00		
18	Churrasqueira do Tenis e da Sauna	Natalia Oliveira Cadinelli	R\$ 720,00		
25	Churrasqueira 21	Evandro de Jesus Ferreira	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 1.507,50
Fevereiro					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
7	Salão Estrela	Frederico Tonelo	R\$ 390,00		
9	Churrasqueira 22	Darlene de Brito Santos	R\$ 150,00		
21	Churrasqueira 22	Sergio Luis do Amaral Salgueiro	R\$ 150,00		
22	Churrasqueira 21	Christiane Cavaliere de Macedo	R\$ 150,00		
22	Salão Estrela	Kenia Aparecida da Silva	R\$ 390,00		R\$ 180,00
27	Salão Estrela	Daniela de Oliveira Carvalho	R\$ 390,00		
Faturamento mensal					R\$ 1.800,00
Março					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
9	Churrasqueira 22	Gustavo Branco Telles de Sousa	R\$ 150,00		
15	Churrasqueira 21	Fernanda dos Santos Gogaça	R\$ 150,00		
15	Churrasqueira 22	Alexandre Marques	R\$ 150,00		
15	Salão Estrela	Livia Ribeiro e Rocha Velloso	R\$ 390,00	R\$ 33,00	
22	Salão Estrela	Valmir Martins da Silva	R\$ 300,00		
Faturamento mensal					R\$ 1.173,00

Direção Social

Abril					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
02	Salão Estrela	Daniele Teobaldo de Almeida	R\$ 390,00	R\$ 45,00	
04	Churrasqueira 22	Flavia Tereza dos S. Tolomelli	R\$ 150,00		
04	Churrasqueira da Sauna	Paula Cristina Calafate de A. Sales	R\$ 800,00		
06	Churrasqueira 21	Daniella Soares Lamy de Azevedo	R\$ 150,00		
06	Churrasqueira 21	Cristiane Estevão Zerbone Rios	R\$ 150,00	R\$ 22,50	
07	Churrasqueira 22	Sunamita de O. M.G. Maia	R\$ 150,00		
12	Churrasqueira 22	Ana Claudia J.R. da Fonseca	R\$ 150,00		
18	Salão Estrela	Aryane Sereno B. Rodrigues			
Faturamento mensal					R\$ 2.007,50
Maio					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
01	Churrasqueira 21	Licia Maria O. Nascimento	R\$ 150,00		
03	Churrasqueira 22	Augusto Cesar Freire Coelho	R\$ 150,00		
03	Salão Estrela	Thales Teixeira Escobar	R\$ 390,00		
10	Salão Estrela	Roberta Harumi	R\$ 390,00		
17	Salão Estrela	Priscila Maria L. Fernandes	R\$ 390,00		
18	Salão Estrela	Daniele Teobaldo de Almeida	R\$ 390,00	R\$ 45,00	
21	Churrasqueira 22	Flavia Tereza dos S. Tolomelli	R\$ 150,00		
24	Churrasqueira 22	Clara Filgueiras F. Coutinho	R\$ 150,00	R\$ 37,50	
25	Churrasqueira 21	Taira Valim Gama	R\$ 150,00		
31	Churrasqueira 21	Vinício Barros Martins	R\$ 150,00		
31	Churrasqueira 22	Carla Regina C. dos S. de Sá	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 2.692,50
Junho					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
02	Churrasqueira 22	Odilon Magno da Silva Junior	R\$ 150,00		
08	Churrasqueira 21 e 22	Rafael de Oliveira Gottas	R\$ 150,00		
08	Churrasqueira do Sauna	Adriana da S. B. Pereira	R\$ 800,00		
08	Salão Estrela	Thiago Araujo de Carvalho	R\$ 390,00	R\$ 4,50	
09	Salão Estrela	Thayane S. Azevedo do Amaral	R\$ 390,00		
13	Churrasqueira 21	Thalita de Oliveira	R\$ 150,00		
13	Churrasqueira 22	Camila Fleury C. C. Maia	R\$ 150,00		
14	Churrasqueira 21	Carolina Bastos. B. Periard	R\$ 150,00		
18	Churrasqueira 21	Daniel Cordeiro Esteves	R\$ 150,00		
28	Salão Estrela	Ricardo Almeida Aguiar	R\$ 390,00		
29	Churrasqueira 21	Sabine Barbosa Marangon	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 3.024,50

Direção Social

Julho					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
02	Churrasqueira 22	Flavia Tereza dos S. Tolomelli	R\$ 150,00		
05	Churrasqueira 22	Leonel Cesar dos Santos	R\$ 150,00		
26	Churrasqueira do Tenis e da Sauna	Luiz Marcelo de Oliveira	R\$ 1.200,00		
30	Churrasqueira 22	Roger Siqueira	R\$ 50,00		
Faturamento mensal					R\$ 1.550,00
Agosto					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
02	Salão Estrela	Romulo Rezende	R\$ 120,00		
02	Churrasqueira 22	Francine Coutinho	R\$ 150,00		
03	Churrasqueira 21	Thiago Caruso	R\$ 150,00		
16	Churrasqueira do Tenis e da Sauna	Renata Nolasco M. Napoli	R\$ 840,00		
16	Salão Estrela	Marcus Vinicius da Silva	R\$ 273,00		
23	Churrasqueira do Tenis e da Sauna	Guilherme Castilho	R\$ 1.050,00		
23	Salão Estrela	Priscilla Alves Machado	R\$ 273,00		
24	Churrasqueira 22	Taisa Maia de Queiroz	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 3.006,00
Setembro					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
6	Churrasqueira da Sauna	Daniela Aparecida Magalhaes	R\$ 560,00		
12	Churrasqueira do Tenis	Adriano Lizarelli Paes	R\$ 490,00		
13	Churrasqueira 22	Pablo Viese Correia	R\$ 150,00		
13	Churrasqueira do Tenis	Vanessa Cabral de Aquino	R\$ 700,00		
20	Churrasqueira 21	Raquel de Souza Tolentino	R\$ 150,00		
20	Churrasqueira 22	João Guilherme Azaro	R\$ 150,00		
27	Churrasqueira da sauna	Paula Barenco Pinto	R\$ 560,00		
27	Churrasqueira 22	Aline Guedes Pinheiro	R\$ 150,00		
27	Salão Estrela	Barbara Marques M. Pinella	R\$ 390,00		
28	Churrasqueira 22	Bruna Regnier Batista	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 3.450,00

Direção Social

Outubro					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/cadeiras	Convidados extras
15	Churrasqueira tenis e sauna	Pedro - Estácio	150,00		
26	Churrasqueira 22	Fernanda Carrara	150,00		
26	Churrasqueira 21	Miguel Souza	150,00		
28	Churrasqueira 22	Philipe Guaiato	150,00		
Faturamento mensal					R\$ 600,00
Novembro					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/cadeiras	Convidados extras
01	Churrasqueira 22	Tatiana Ramos	R\$ 150,00		
01	Salão Estrela	Giuliana Bellei	R\$ 390,00		
01	Churrasqueira do Tênis	Michele E dos Anjos	R\$ 500,00		
09	Salão Estrela	Ketryn Aparecida	R\$ 390,00		
13	Churrasqueira da Sauna	Leandro Gerolis	R\$ 800,00		
14	Churrasqueira 22	Edson Marcos Araujo	R\$ 150,00		
15	Churrasqueira 22	Priscilla Oliveira	R\$ 150,00		
15	Churrasqueira 21	Paulo Ricardo Carneiro	R\$ 150,00		
15	Salão Estrela	Yara Cristina de S. Valentim	R\$ 390,00		
16	Churrasqueira 22	Paula Ribeiro Daer	R\$ 150,00		
17	Churrasqueira 22	André Flores	R\$ 150,00		
20	Churrasqueira 22	Teofânia Cristina de Rezende	R\$ 150,00		
21	Churrasqueira 21	Bruno de Oliveira	R\$ 150,00		
22	Churrasqueira 22	Gerson Ronelli	R\$ 150,00		
29	Churrasqueira 21	Alexandre Sanhotene	R\$ 150,00		
29	Salão Estrela	Miguel SantAnna	R\$ 390,00		
30	Churrasqueira da Sauna	Gabriela Tostes	R\$ 800,00		
30	Salão Estrela	Aglae Baptista	R\$ 390,00		
Faturamento mensal					R\$ 5.550,00

Direção Social

Dezembro					
Dia	Local	Responsável	Valor do aluguel	Aluguel Mesas/ cadeiras	Convidados extras
02	Churrasqueira da Sauna	Adila Marini	150,00		
05	Churrasqueira 22	Everton Lima	150,00		
05	Salão Estrela	Maria Clara Neves	390,00		
06	Churrasqueira 22	Thalita de Oliveira	150,00		
06	Churrasqueira do Tênis e da Sauna	Eiton Mendonça	R\$ 1.200,00		
07	Churrasqueira 21	Ericson Rodrigues	R\$ 150,00		
10	Churrasqueira 22	Juliane Venturelli	R\$ 150,00		
13	Churrasqueiras 21	Cristina Garani	R\$ 150,00		
13	Churrasqueira 22	Eduardo Werneck	R\$ 150,00		
14	Churrasqueira da Sauna	Rafael Kenzo	R\$ 500,00		
16	Churrasqueira 22	Rodrigo Tostes	R\$ 150,00		
19	Churrasqueira 22	Flavia Tereza dos S. Tolomelli	R\$ 150,00		
20	Churrasqueira Tennis e Sauna	Marcelo Medeiros	R\$ 1.000,00		
20	Churrasqueira 22	Antonio de Castro	R\$ 150,00		
21	Churrasqueira 22	Marco Aurélio Rodrigues	R\$ 150,00		
21	Churrasqueira 21	Magno Varela	R\$ 150,00		
22	Churrasqueira 21	Alexandre Sanhotene	R\$ 150,00		
27	Churrasqueira 22	Simone Viceconte	R\$ 150,00		
28	Churrasqueira 22	Maria Clara R. Neves	R\$ 150,00		
Faturamento mensal					R\$ 5.340,00
Faturamento anual					R\$ 31.701,00

Direção Social

DIREÇÃO SOCIAL - Sexta Dançante e Música de Barzinho 2025					
Janeiro (não teve)					
Fevereiro					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
4	Sede Social	Música de Barzinho	Gisele e Alan	R\$ 700,00	-R\$ 451,25
21	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Oppus	R\$ 3.000,00	R\$ 588,00
Faturamento mensal					R\$ 136,75
Março					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
14	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Clave de Sol	R\$ 4.200,00	-R\$ 1.033,08
25	Complexo Gastrobar	Música de Barzinho	Flávio Sideral	R\$ 700,00	-R\$ 1.033,72
Faturamento mensal					-R\$ 2.066,80
Abril					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
11	Complexo Gastrobar	Sexta Dançante	Banda Alphavalle	R\$ 1.600,00	-R\$ 1.779,93
29	Complexo Gastrobar	Música de Barzinho	Roberto Moreira e Joel	R\$ 700,00	R\$ 78,94
Faturamento mensal					-R\$ 1.700,99
Maio					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
16	Complexo Gastrobar	Sexta Dançante	Banda Massivagos	R\$ 2.000,00	R\$ 536,17
27	Complexo Gastrobar	Música de Barzinho	Thalles e Willian	R\$ 700,00	-R\$ 428,43
Faturamento mensal					R\$ 107,74
Junho					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
6	Complexo Gastrobar	Sexta Dançante	Banda Sintonia	R\$ 2.300,00	-R\$ 860,55
24	Complexo Gastrobar	Música de Barzinho	Fernando Silva e Fabia Fritz	R\$ 700,00	-R\$ 392,72
Faturamento mensal					-R\$ 1.253,27

Direção Social

Julho					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
04	Complexo Gastrobar	Sexta Dançante	Banda Alphavale	R\$ 1.600,00	-R\$ 2.956,57
29	Complexo Gastrobar	Música de Barzinho	Gisele e Alan	R\$ 700,00	-R\$ 1.012,71
Faturamento mensal					-R\$ 3.969,28
Agosto					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
08	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Definisom	R\$ 5.000,00	R\$ 1.933,22
26	Sede Social	Música de Barzinho	Altair Brito e Gonzaga Teclas	R\$ 700,00	-R\$ 433,96
Faturamento mensal					R\$ 1.499,26
Setembro					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
12	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Alphavale	R\$ 1.600,00	R\$ 334,99
30	Sede Social	Música de Barzinho	Rafael dos Teclados e Tatiane	R\$ 700,00	R\$ 634,14
Faturamento mensal					R\$ 969,13
Outubro					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
17	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Clave de Sol	R\$ 3.500,00	-R\$ 459,45
28	Sede Social	Música de Barzinho	Roberto Moreira e Joel	R\$ 700,00	-R\$ 413,86
Faturamento mensal					-R\$ 873,31
Novembro					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
14	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Sintonia	R\$ 2.300,00	R\$ 190,91
25	Sede Social	Música de Barzinho	Willian e Thalles	R\$ 700,00	-R\$ 712,66
Faturamento mensal					-R\$ 521,75
Dezembro					
Dia	Local	Evento	Atração	Valor do cachê	Faturamento
05	Sede Social	Sexta Dançante	Banda Reflexus	R\$ 4.000,00	R\$ 1.246,59
16	Sede Social	Música de Barzinho	Gisele e Alan	R\$ 700,00	-R\$ 425,70
Faturamento mensal					R\$ 820,89
Faturamento anual					-R\$ 6.851,63

Direção Social

Uma Noite nos Mares do Sul 15/02



StandUP: Renato Albani 22/03



Show: SambaVR - Sorriso Maroto 07/06



Arraiá da PET 11 á 13/07



Show: Dino Fonseca 07/08



Baile Cigano 08/08



Direção Social

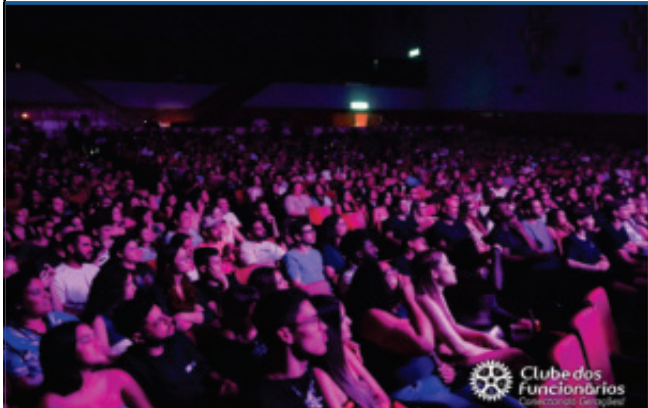
Show: É Pagode 09/08



OktoberPET - Yahoo 10 á 12/10



StandUP: Whinderson Nunes 17/10



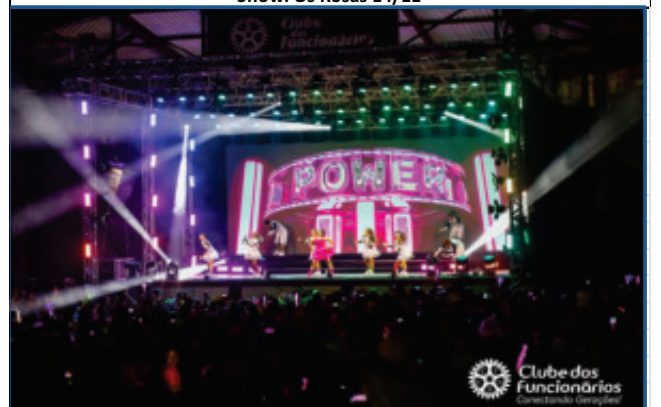
Show: Ana Carolina 25/10



HIFI 08/11



Show: Os Rosas 14/11



• Direção Social

DIREÇÃO SOCIAL	
Janeiro a Dezembro/ 2025	
Faturamento - Eventos	R\$ 565.657,66
Faturamento - Festa Particular	R\$ 31.701,00
Faturamento - Sexta Dançante	-R\$ 2.259,70
Faturamento - Música de Barzinho	-R\$ 4.591,93
Faturamento Geral	R\$ 590.507,03



Direção Comercial



Clube dos Funcionários

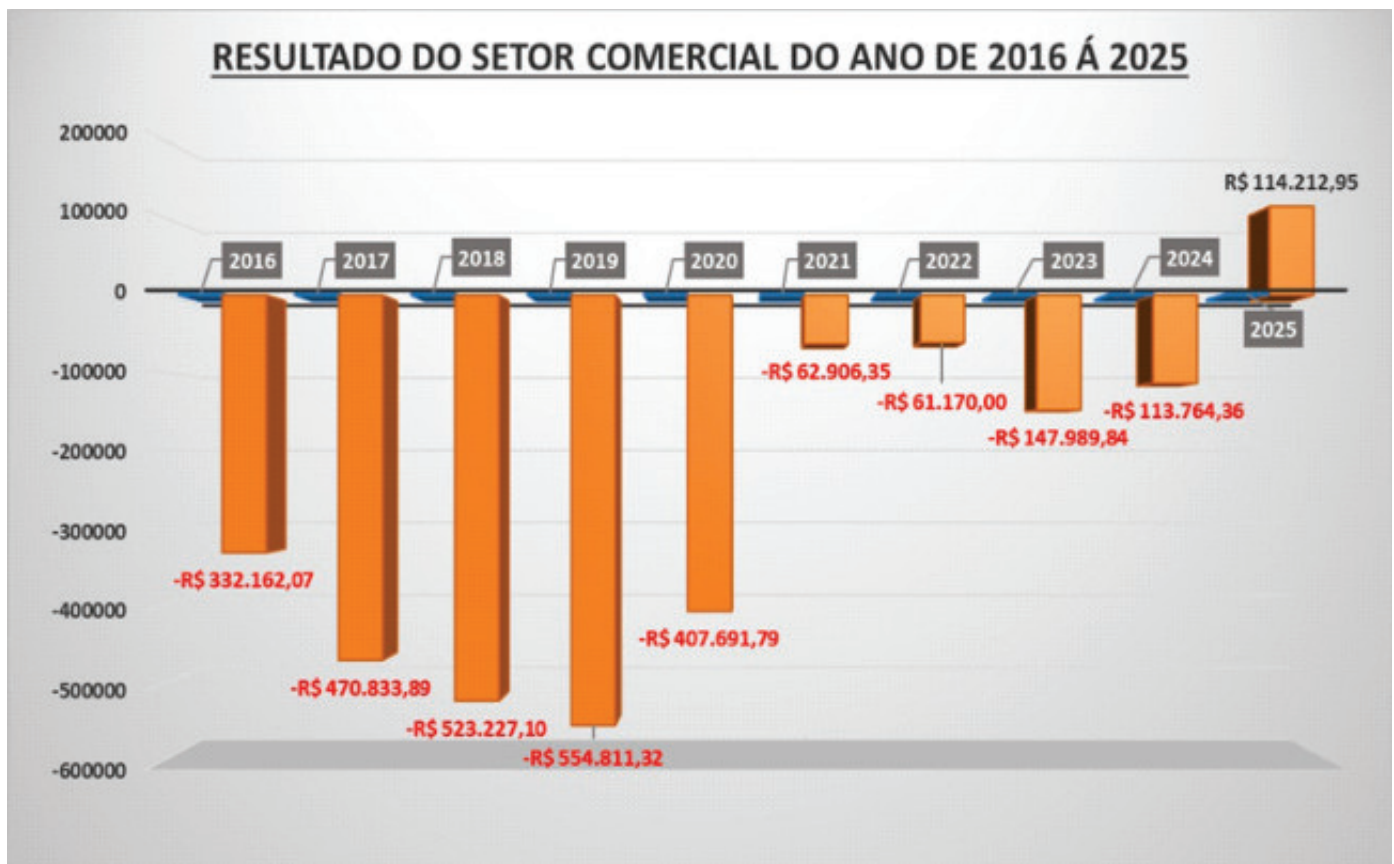
Direção Comercial

O ano de 2025 representou um período de avanços significativos para o setor comercial do Clube dos Funcionários, marcado por uma evolução positiva e consistente em seus principais indicadores de desempenho.

O setor comercial desempenha um papel estratégico na experiência oferecida aos associados e visitantes, sendo responsável pela gestão e operação dos principais pontos de venda do complexo. Em 2025, esse setor consolidou-se como um dos pilares de sustentação financeira do clube, contribuindo diretamente com o aumento da receita e a valorização dos serviços oferecidos.

Os pontos de venda, que incluem o Gastrobar e o Bar da Piscina, destacam-se não apenas pela diversidade do cardápio e a qualidade do atendimento, mas também pela integração com as áreas esportivas e de convivência do clube. A atuação coordenada dessas unidades permitiu otimizar resultados, ampliar o consumo e fortalecer a imagem do clube como um espaço completo de lazer, gastronomia e bem-estar.

Este relatório apresenta uma visão geral do desempenho do setor comercial, abordando os resultados alcançados, as estratégias adotadas e as oportunidades de melhoria.



Direção Comercial

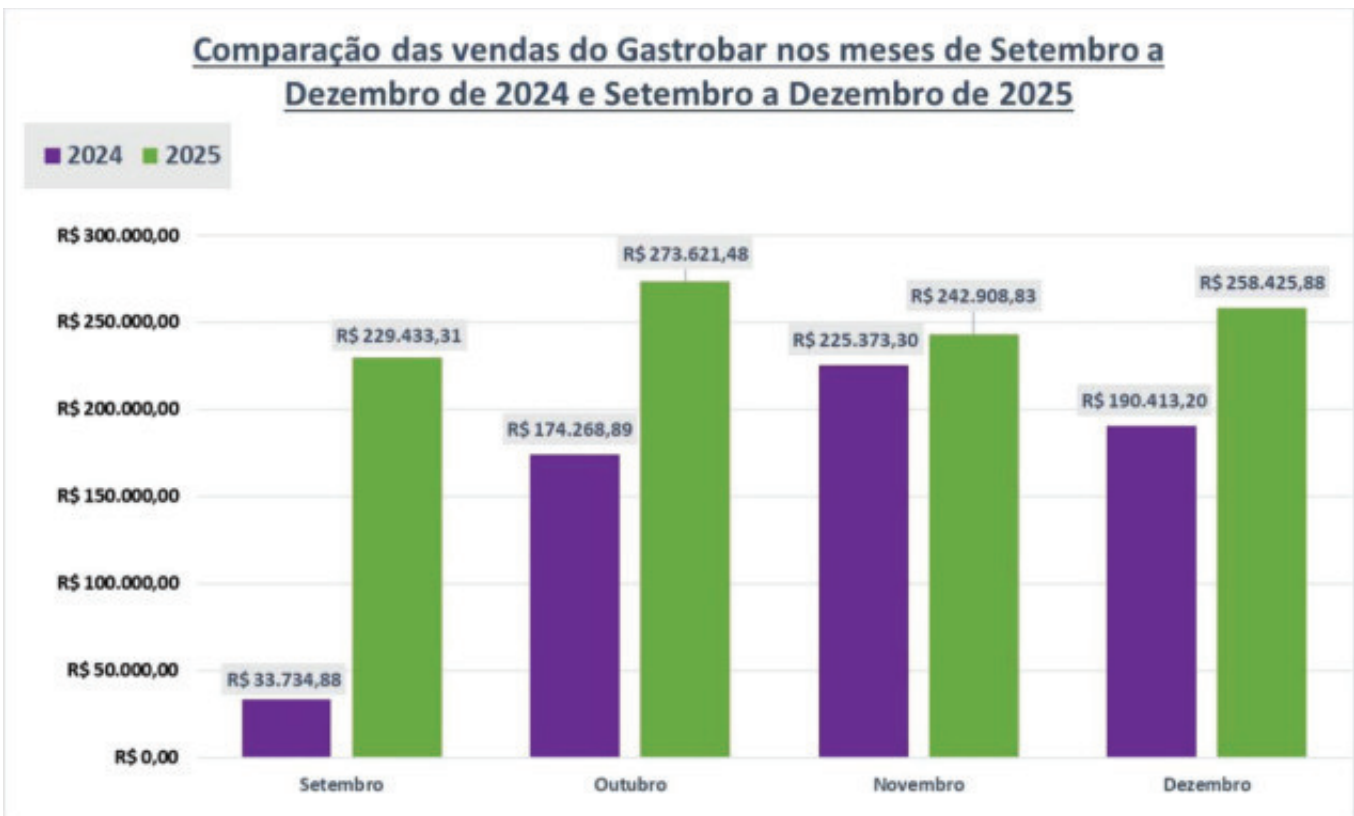
Gastrobar

No período compreendido entre setembro a dezembro de 2025, o ponto de venda Gastrobar apresentou um crescimento expressivo em relação ao mesmo intervalo do ano anterior (setembro a dezembro de 2024 - período referente a inauguração do espaço), consolidando-se como um dos principais geradores de receita do setor comercial do clube. O aumento significativo no faturamento e no volume de vendas evidencia a evolução positiva do desempenho operacional e a maior adesão dos associados e frequentadores ao espaço.

Esse resultado está diretamente relacionado à implementação de melhorias estratégicas ao longo de 2025, como a atualização do cardápio, a otimização dos processos de atendimento e o fortalecimento das ações de divulgação interna. Além disso, a melhor integração do Gastrobar com os eventos esportivos e sociais do clube contribuiu para o aumento do fluxo de clientes no período analisado.

A comparação entre os dois períodos demonstra não apenas um crescimento quantitativo, mas também qualitativo, refletindo a consolidação do Gastrobar como um ambiente atrativo, moderno e alinhado às expectativas do público. Os resultados obtidos entre setembro a dezembro de 2025 reforçam a importância desse ponto de venda para a sustentabilidade financeira do clube e indicam perspectivas positivas para os próximos exercícios.

O gráfico a seguir apresenta a comparação das vendas do Gastrobar nos meses de setembro a dezembro de 2024 e setembro a dezembro de 2025, evidenciando o crescimento significativo registrado em 2025:



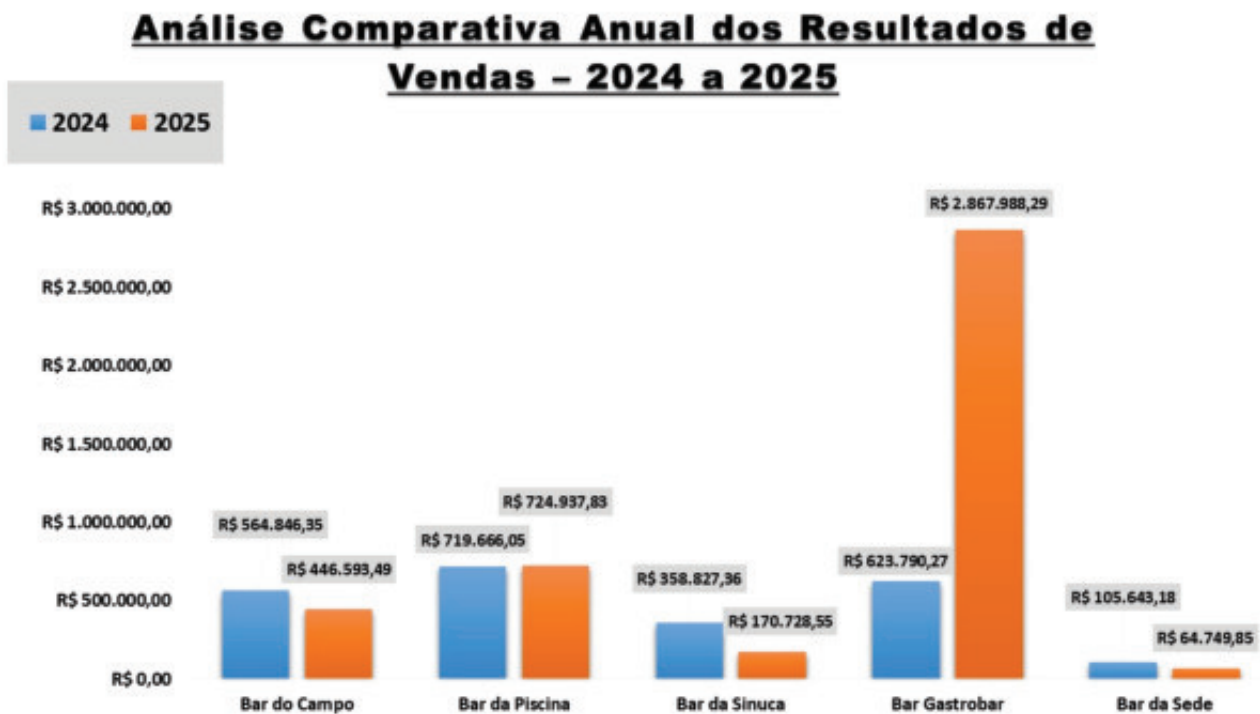
Direção Comercial

Análise Comparativa Anual dos Resultados de Vendas – 2024 a 2025

A demonstração das vendas de todos os bares no período entre 2024 e 2025 apresenta resultados distintos entre os pontos de venda. Em alguns bares, foi registrado crescimento positivo nas vendas.

Por outro lado, outros pontos de venda apresentaram estabilidade ou queda nos resultados, levando em consideração alguns aspectos como a reforma da Cozinha da Piscina, reforma do Bar da Sinuca que foi desativada no mês de novembro de 2025 para a realização da obra, mudança no local de realização de alguns eventos da Sede para o Gastrobar e a estrutura moderna do ponto de venda Gastrobar, que se tornou o mais atrativo.

De modo geral, o comparativo entre os períodos contribui para uma visão estratégica do desempenho, auxiliando na tomada de decisões e no direcionamento de ações para otimizar os resultados futuros.



Comparação da Performance em Relação a 2024

Nos quadros abaixo mostramos os resultados obtidos, mensalmente, referentes a diferença entre a receita total e a despesa total, comparativamente ao ano de 2025.

Direção Comercial

PET

MESES	2024	2025	VARIAÇÃO
	R\$	R\$	R\$
JANEIRO	54.375	(29.518)	(83.894)
FEVEREIRO	107.886	(5.441)	(113.327)
MARÇO	(46.047)	31.976	78.024
ABRIL	(62.677)	(8.195)	54.482
MAIO	(11.834)	(71.499)	(59.665)
JUNHO	(58.126)	(27.654)	30.472
JULHO	117.862	166.828	48.966
AGOSTO	(4.488)	74.246	78.733
SETEMBRO	(142.326)	(36.861)	105.465
OUTUBRO	104.670	(19.178)	(123.848)
NOVEMBRO	(80.734)	3.261	83.995
DEZEMBRO	(92.326)	36.248	128.574
SOMA	(113.764)	114.213	227.977

NOTAS:

Mostramos a seguir outros indicadores de resultados obtidos:

DISCRIMINAÇÃO	2024	2025
Receita Total / Custo de Mercadorias	1,92	1,97
Receita Total / Custo Total	0,97	1,02
Custo de Pessoal / Receita Total	0,45	0,91
Custo de Pessoal / Custo Total	0,44	0,45

O índice orçado de Receita Total / Custo de Mercadorias é de 1,75 ficando o resultado obtido inferior ao orçado.

CINE 9 DE ABRIL - (Receitas - Despesas)

Em comparação ao ano de 2024 obtivemos a seguinte performance:

2024	2025	VARIAÇÃO
R\$	R\$	R\$
276.191	46.910	(229.281)
276.191	46.910	(229.281)

Direção Comercial

Participação do Setor Comercial em Festas Particulares

VENDAS DE BEBIDAS EM FESTAS REALIZADAS: 2025	
Janeiro	
<i>Total mês</i>	1.180,50
Fevereiro	
<i>Total mês</i>	1.527,00
Março	
<i>Total mês</i>	1.192,00
Abril	
<i>Total mês</i>	1.526,00
Maio	
<i>Total mês</i>	R\$ 334,05
Junho	
<i>Total mês</i>	R\$ 2.956,50
Julho	
<i>Total mês</i>	R\$ 5.951,00
Agosto	
<i>Total mês</i>	R\$ 2.833,50
Setembro	
<i>Total mês</i>	2.280,50
Outubro	
<i>Total mês</i>	R\$ 1.978,00

Direção Comercial

Novembro	
<i>Total mês</i>	R\$ 6.355,50
Dezembro	
<i>Total mês</i>	R\$ 8.921,00
R\$ 37.035,55	

Atuação do Setor Comercial nos Grandes Eventos do Clube

O setor comercial teve participação estratégica na realização e no sucesso dos grandes eventos do clube, atuando de forma integrada no planejamento, negociação e execução das ações comerciais.

Uma Noite nos Mares do Sul 2025:



PET Folia 2025:



Direção Comercial

Oktober Pet 2025:



Arraiá da PET 2025:



Ações Tomadas pelo Setor Comercial no ano de 2025

- Monitoramento recorrente de indicadores e precificação: Acompanhamento sistemático dos índices de desempenho e das estratégias de precificação.
- Otimização da composição de produtos para melhoria da rentabilidade: Promoveu-se a substituição estratégica de determinados ingredientes na composição de produtos, mantendo o padrão de qualidade e, ao mesmo tempo, reduzindo custos operacionais. A ação contribuiu diretamente para o aumento da margem de rentabilidade dos itens.
- Integração com os setores esportivos para fortalecimento das ações comerciais: Foi desenvolvido um trabalho de aproximação junto aos setores esportivos do clube, com o objetivo de incentivar a retomada da realização de eventos comemorativos e encontros informais nos espaços comerciais. Essa iniciativa contribuiu para o aumento do fluxo, maior ocupação dos ambientes e fortalecimento do vínculo entre as atividades esportivas e os pontos de venda.
- Implantação de terminais de autoatendimento: Implementação de equipamentos de autoatendimento visando à otimização do fluxo operacional, redução de filas, maior agilidade no atendimento e melhoria da experiência dos associados.
- Reforma da cozinha da piscina com aquisição de novos equipamentos: Modernização da estrutura da cozinha da piscina, incluindo a aquisição de equipamentos atualizados, com o objetivo de aumentar a capacidade produtiva, garantir maior eficiência operacional e atender às normas de qualidade e segurança.

• Direção Comercial

- Inserção dos produtos da marca Sabor de Verão no portfólio de vendas do Gastrobar e da Piscina: Ampliação do mix de produtos comercializados, com foco na diversificação da oferta e no aumento da atratividade.
- Utilização de máquinas móveis GPOS para operações de vendas em eventos da Sede: Implementação de equipamentos móveis de pagamento para maior agilidade, controle e eficiência nas operações comerciais durante eventos realizados na Sede.
- Contratação de novos garçons: Ampliação do quadro de colaboradores com o objetivo de garantir um atendimento mais padronizado, eficiente e contínuo ao longo de todo o expediente.
- Retorno dos computadores para o bar da piscina: Reinstalação dos equipamentos de informática visando à melhoria dos processos operacionais, controle de vendas e integração dos sistemas.
- Realização de treinamentos e reuniões periódicas com a equipe: Promoção de capacitações contínuas e alinhamentos operacionais, com foco na padronização dos procedimentos, melhoria do desempenho e fortalecimento do trabalho em equipe.
- Inauguração do quiosque do Beach Tennis: Implantação de novo ponto de venda voltado ao atendimento do público do Beach Tennis, ampliando as opções de consumo e contribuindo para o aumento da receita do setor.
- Ampliação da capacidade de refrigeração do Gastrobar: Foi realizado o aumento de duas para três cervejeiras no espaço de atendimento do Gastrobar, além da alocação de uma cervejeira adicional na área de depósito. Essa medida teve como objetivo assegurar melhores condições de armazenamento, garantindo a temperatura ideal das bebidas servidas, elevando a qualidade do atendimento e a satisfação dos associados.
- **Melhor adequação da mão de obra terceirizada:** Realização de uma análise criteriosa da necessidade de mão de obra terceirizada, de forma a manter o padrão do atendimento sem ter ociosidade de mão de obra.

Ações Previstas pelo Setor Comercial para o ano de 2026

- Manutenção das reuniões periódicas de alinhamento comercial: Continuidade da realização de reuniões rotineiras com a equipe, com foco no alinhamento de estratégias comerciais, padronização de processos e acompanhamento de resultados.
- Realização de capacitações contínuas com a equipe: Promoção de treinamentos regulares visando ao desenvolvimento profissional dos colaboradores, à melhoria do desempenho operacional e à qualificação do atendimento aos associados.
- Melhoria dos cardápios do clube: Revisão e aprimoramento dos cardápios, com atualização do mix de produtos, adequação às preferências do público e incremento da atratividade das ofertas comerciais.
- Inauguração do bar da sinuca: Abertura oficial do novo bar da sinuca, com estrutura adequada para atendimento ao público, ampliando os pontos de venda e potencializando a geração de receitas.
- Reforma do bar do campo: Realização de intervenções estruturais no bar do campo, com o objetivo de modernizar as instalações, melhorar as condições operacionais e elevar a qualidade do atendimento.
- Reforma parcial do bar de apoio da piscina: Adequação parcial da estrutura do bar de apoio da piscina, visando à melhoria da funcionalidade, eficiência operacional e conforto.
- Otimização de custos com absenteísmo e turnover: Implementação de ações voltadas à redução dos índices de absenteísmo e rotatividade de colaboradores, contribuindo para a economia de custos operacionais e maior estabilidade das equipes.

• Direção Comercial

Auditoria operacional (Consultoria Prato Perfeito)

Ações realizadas em 2025

1. Integração de novos colaboradores – Área Comercial

- Orientações sobre procedimentos de higiene e boas práticas conforme exigências da ANVISA;
- Diretrizes sobre segurança no trabalho;
- Capacitação teórica e prática para atendentes.

2. Ações com toda a equipe da Área Comercial

- Foram reforçadas as orientações sobre boas práticas de armazenamento nas câmaras frigoríficas, visando maior proteção dos alimentos, aumento da vida útil e redução de perdas.
- Realização de auditorias periódicas nos bares, com emissão de relatórios apontando não conformidades.
- Monitoramento semanal das datas de validade de alimentos e bebidas, com remanejamento ou aplicação de promoções em produtos próximos ao vencimento. Redução significativa de produtos vencidos.
- Acompanhamento diário dos processos de manipulação, armazenamento e etiquetagem por meio de estagiária, com envio imediato de registros fotográficos das não conformidades e orientação para correção.
- Envio periódico de resumos das ações de melhoria ao diretor comercial e ao gerente geral.
- As entregas de hortifruti tornaram-se mais frequentes, contribuindo para a melhoria da qualidade dos insumos.

3. Boas práticas nas barracas da Festa Julina

- Orientação inicial aos participantes com foco no cumprimento das normas da ANVISA, visando a oferta de alimentos seguros.
- Fiscalização diária durante o evento, com inspeções no início das atividades e orientações imediatas para correção de falhas. A maioria das barracas atendeu às recomendações, refletindo melhoria contínua ao longo das edições.
- Aferição das temperaturas de alimentos quentes e frios, garantindo conformidade com os padrões de segurança alimentar.
- Monitoramento da saturação do óleo de fritura, considerando impactos na qualidade sensorial dos alimentos e riscos à saúde. Durante todo o evento, os óleos permaneceram dentro dos padrões aceitáveis. As trocas ocorreram de forma adequada, conforme orientação da fiscalização.
- No último dia, a menor pontuação registrada foi de 93% de conformidade, evidenciando elevado comprometimento com as normas.
- Desde a implementação desse modelo de fiscalização, observa-se evolução consistente: em 2023, foram registradas 11 avaliações abaixo de 85% de conformidade; em 2024, esse número caiu para 6; e, em 2025, nenhuma barraca apresentou resultado insatisfatório.

Planejamento para 2026

- Intensificar os treinamentos para as equipes da Área Comercial e do Almoxarifado;
- Avaliar fornecedores de hortifruti que forneçam produtos higienizados, considerando a redução de desperdícios e da demanda por mão de obra;
- Manter a estagiária em acompanhamento diário das operações, sob orientação e supervisão da Diretoria, contribuindo para a diminuição de desperdícios e redução significativa dos erros operacionais.



Direção de Finanças e Controle



Clube dos Funcionários

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Administração Central PET

ADMINISTRAÇÃO CENTRAL PET - 70			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	3.689.588	3.618.742	- 70.846,31
Despesas Gerais/Administrativas	917.993	1.033.621	115.628,41
Despesas Financeiras	295.031	146.610	- 148.421,26
Despesas não operacionais			
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas Administrativas	6.392.980	6.758.197	365.217,48
Receitas Financeiras	217.087	262.243	45.155,46
Receitas não Operacionais			
RESULTADO	Orçado	Realizado	Varição
	1.707.456	2.221.468	514.012,10

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Administração Central PET:



Evolução da Administração Central nos últimos 5 anos:

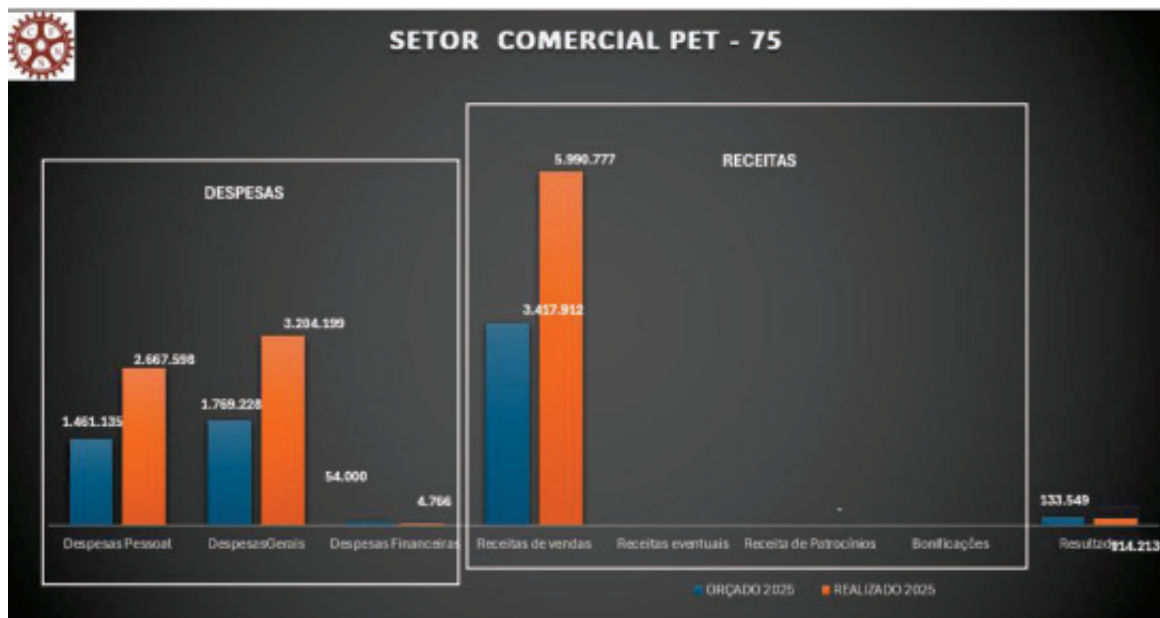
ADM CENTRAL	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	3.953.686	4.835.702	5.501.191	6.010.705	7.020.440	
DESPESAS	3.257.301	3.929.006	4.183.743	4.402.685	4.798.972	
RESULTADO	696.385	906.696	1.317.448	1.608.020	2.221.468	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025– Setor Comercial PET:

Setor Comercial PET - 75			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	1.461.135	2.667.598	1.206.463
Despesas Gerais/Administrativas	1.769.228	3.204.199	1.434.971
Despesas Financeiras	54.000	4.766	- 49.234
Despesas não operacionais			
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas de vendas	3.417.912	5.990.777	2.572.865
Receitas eventuais			-
Receita de Patrocínios			-
Bonificações			-
RESULTADO	Orçado	Realizado	Varição
	133.549	114.213	- 19.336,11

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Comercial PET:



Evolução do Setor Comercial PET nos últimos 5 anos:

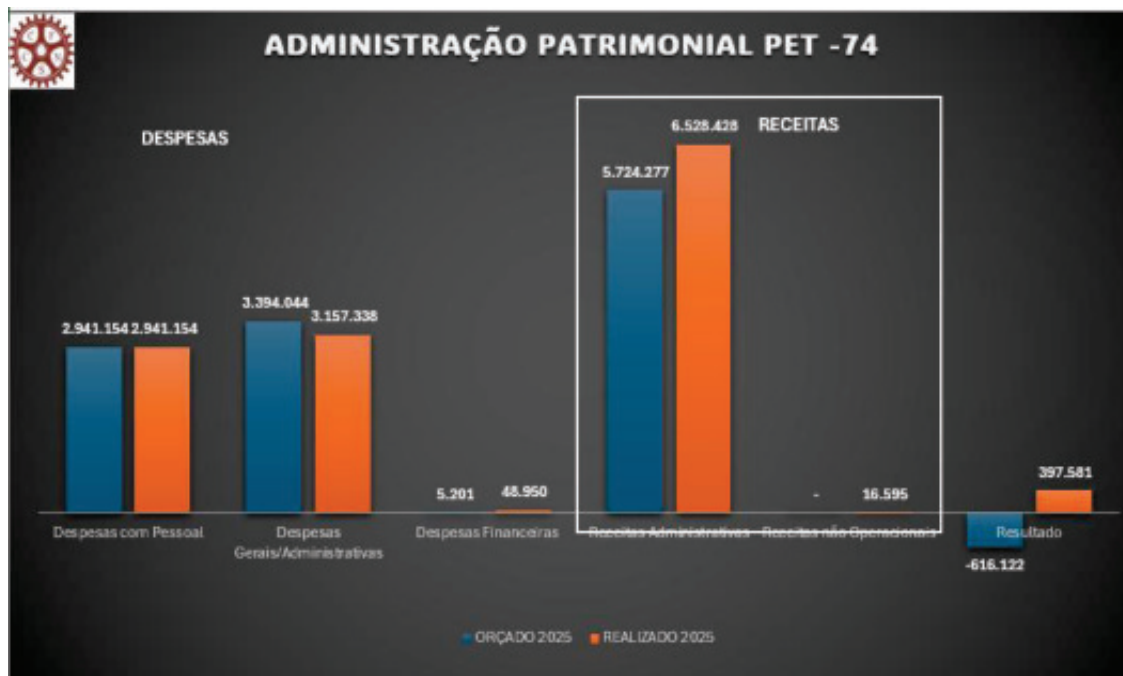
SETOR COMERCIAL PET	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	1.793.995	2.801.511	3.695.862	4.293.491	5.990.777	
DESPESAS	1.856.901	2.862.790	3.843.852	4.407.256	5.876.564	
RESULTADO	- 62.906	- 61.280	- 147.990	- 113.764	114.213	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Administração Patrimonial PET

Setor Administração Patrimonial PET- 74			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Variação
Despesas com Pessoal	2.941.154	2.941.154	-
Despesas Gerais/Administrativas	3.394.044	3.157.338	- 236.705
Despesas Financeiras	5.201	47.033	41.832
Despesas não operacionais	-	1.917	
RECEITAS	Orçado	Realizado	Variação
Receitas Administrativas	5.724.277	6.528.428	804.150,95
Receitas Financeiras			-
Receitas não Operacionais	-	16.595	16.595,37
RESULTADO	Orçado	Realizado	Variação
	- 616.122	397.581	1.013.703

Demonstração gráfica do orçado x realizado Administração Patrimonial PET:



Evolução do Setor Patrimonial PET nos últimos 5 anos:

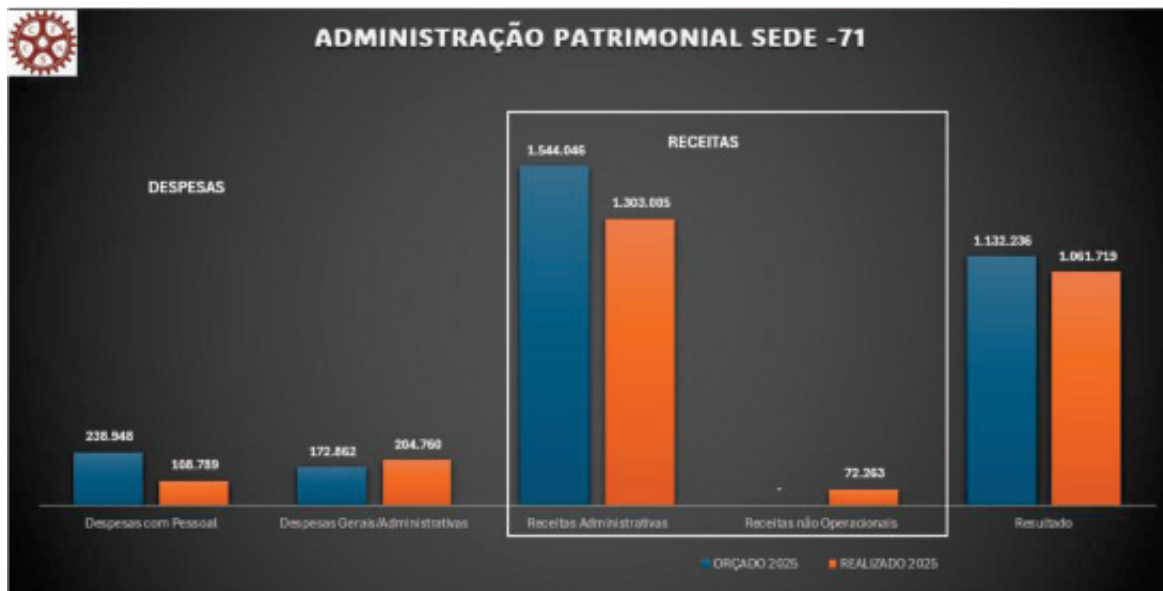
SETOR PATRIMONIAL PET	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	3.697.434	4.305.058	5.063.524	5.819.552	6.545.024	
DESPESAS	2.884.449	3.900.821	5.073.668	5.647.799	6.147.443	
RESULTADO	812.984	404.237	10.143	171.753	397.581	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Administração Patrimonial SEDE

Setor Administração Patrimonial SEDE- 71			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	238.948	108.789	- 130.159
Despesas Gerais/Administrativas	172.862	204.760	31.898
Despesas Financeiras			
Despesas não operacionais			
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas Administrativas	1.544.046	1.303.005	- 241.042
Receitas Financeiras			
Total Receitas não Operacionais	-	72.263	72.263
Contribuição de Troca de Janelas Sede Social			-
Taxa de Investimento Patrimonial 2023			-
RESULTADO	1.132.236	1.061.719	- 70.517

Demonstração gráfica do orçado x realizado Administração Patrimonial SEDE:



Evolução do Setor Patrimonial Sede nos últimos 5anos:

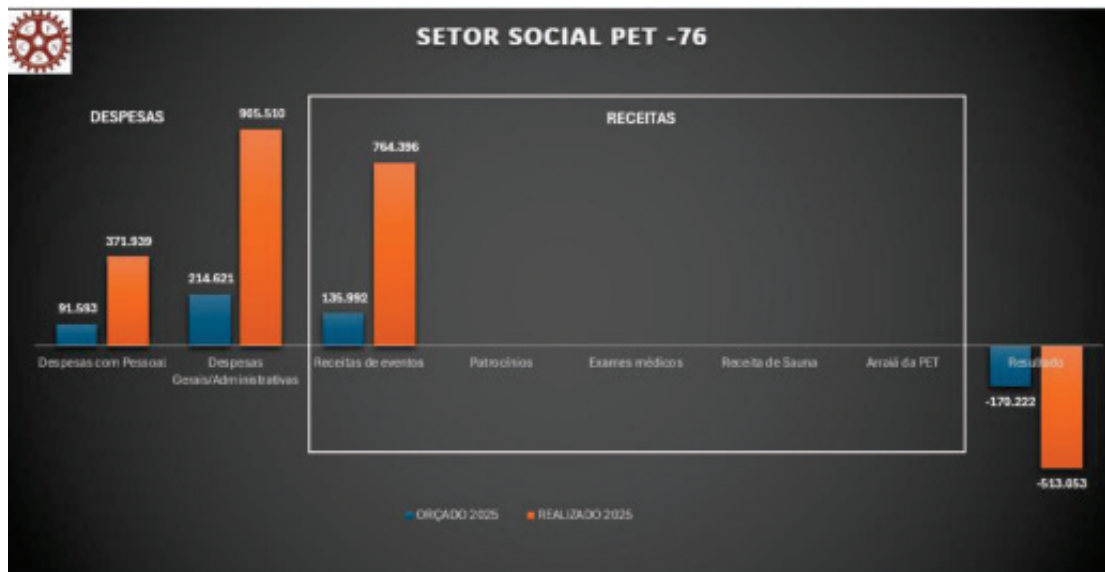
SETOR PATRIMONIAL SEDE	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	979.167	1.226.030	1.459.945	2.195.745	1.375.268	
DESPESAS	247.633	304.425	462.031	292.115	313.549	
RESULTADO	731.535	921.605	997.914	1.903.630	1.061.719	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Setor Social PET

Setor Social PET- 76			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Variação
Despesas com Pessoal	91.593	371.939	280.346
Despesas Gerais/Administrativas	214.621	905.510	690.889
Despesas Financeiras			
Despesas não operacionais			
RECEITAS	Orçado	Realizado	Variação
Receitas de eventos	135.992	764.396	628.405
Patrocínios			-
Exames médicos			-
Receita de Sauna			-
Arraiaá			-
RESULTADO	Orçado	Realizado	Variação
	- 170.222	- 513.053	- 342.830

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Social PET:



Evolução do Setor Social PET nos últimos 5anos:

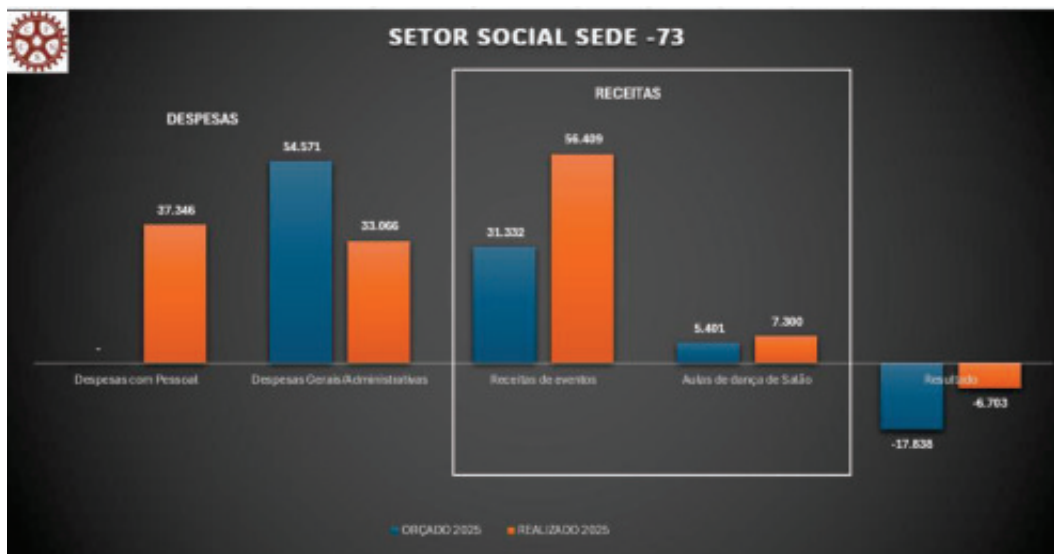
SETOR SOCIAL PET	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	159.775	974.349	485.754	511.482	764.396	
DESPESAS	115.649	944.298	862.590	878.259	1.277.449	
RESULTADO	44.126	30.051	- 376.836	- 366.777	- 513.053	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Setor Social SEDE

Setor Social PET- 76			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	91.593	371.939	280.346
Despesas Gerais/Administrativas	214.621	905.510	690.889
Despesas Financeiras			
Despesas não operacionais			
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas de eventos	135.992	764.396	628.405
Patrocínios			-
Exames médicos			-
Receita de Sauna			-
Arraiaá			-
RESULTADO	Orçado	Realizado	Varição
	- 170.222	- 513.053	- 342.830

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Social Sede:



Evolução do Setor Social Sede nos últimos 5 anos:

SETOR SOCIAL SEDE	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	9.888	108.940	107.108	78.708	63.709	
DESPESAS	5.671	90.752	108.358	72.165	70.412	
RESULTADO	4.216	18.188	- 1.250	6.542	- 6.703	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025– Setor Esportivo

SETOR ESPORTIVO			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal - Esporte Adm	480.934	514.421	33.487
Despesas com Pessoal - Basquete	292.667	243.735	- 48.932
Despesas com Pessoal - Natação	464.583	429.397	- 35.186
Despesas com Pessoal - Vôlei	93.500	219.254	125.754
Despesas Gerais/Administrativas	970.009	1.013.424	43.415
Despesas não operacionais	119.885	284.823	164.938
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas de modalidades - basquete	154.627	98.583	-56043,9
Receitas de modalidades - Xadrez	1.253	1.923	670,0635
Receitas de modalidades - Futebol	1.132	20.160	19027,92
Receitas de modalidades - Natação	283.074	377.871	94797,68
Receitas de modalidades - Sinuca	28.655	19.741	-8914,217
Receitas de modalidades - Tênis	525	104.620	104095,1
Receitas de modalidades - Vôlei	206.717	236.595	29877,79
Outras Receitas	214.546	475.328	260782,4
Receitas não Operacionais	119.885	163.311	43426,22
RESULTADO	- 1.411.165	- 1.206.921	204.243

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Esportivo:



Evolução do Setor Esportivo nos últimos 5 anos:

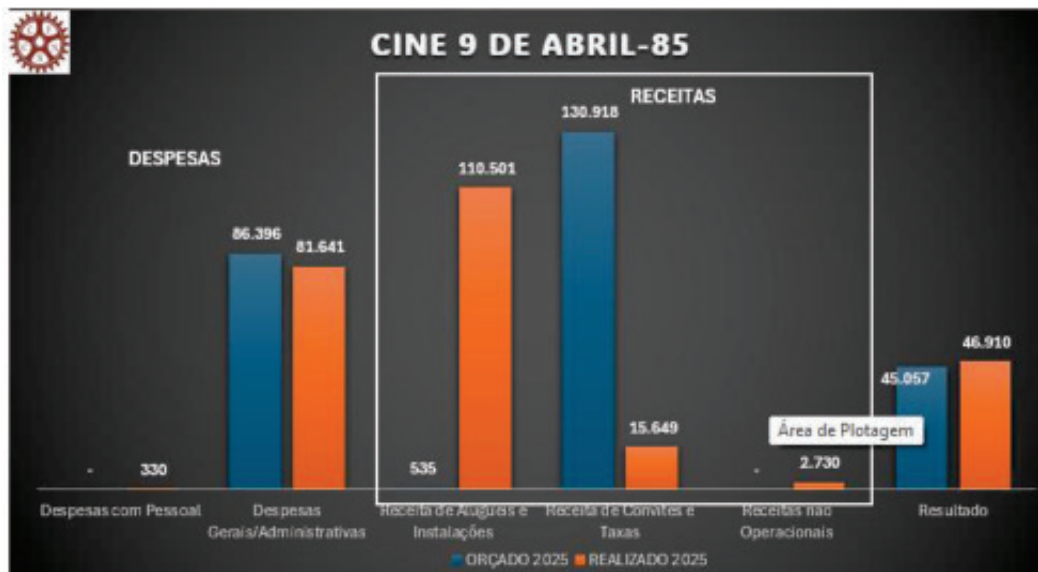
SETOR ESPORTIVO	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	763.379	891.199	1.834.721	1.450.319	1.498.132	
DESPESAS	1.106.307	1.500.059	2.439.317	2.529.697	2.705.053	
RESULTADO	- 342.928	- 608.860	- 604.596	- 1.079.379	- 1.206.921	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Cine 09 de Abril

Cine 9 de Abril- 85		
DESPESAS	Orçado	Realizado
Despesas com Pessoal	-	330
Despesas Gerais/Administrativas	86.396	81.641
Despesas Financeiras		
Despesas não operacionais		
RECEITAS	Orçado	Realizado
Receita de Alugueis e Instalações	535	110.501
Receita de Convites e Taxas	130.918	15.649
Receitas não Operacionais		2.730
RESULTADO	Orçado	Realizado
	45.057	46.910

Demonstração gráfica do orçado x realizado Cine 9 de Abril:



Evolução do Cine 9 de Abril nos últimos 5anos:

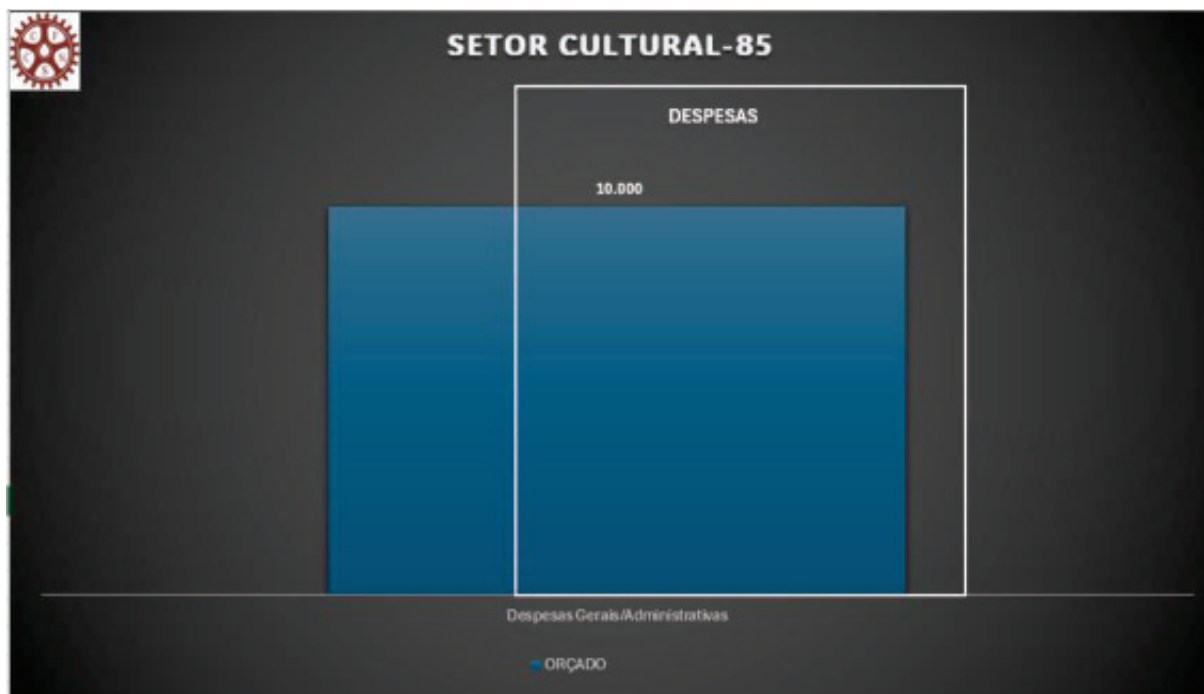
CINE 9 DE ABRIL	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	17.749	28.464	68.466	389.327	128.880	
DESPESAS	4.347	54.696	16.177	113.136	81.971	
RESULTADO	13.402,09	26.232,59	52.289,02	276.190,60	46.909,82	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Setor Cultural

Setor Cultural- 86		
DESPESAS	Orçado	Realizado
Despesas com Pessoal		
Despesas Gerais/Administrativas	10.000	
Despesas Financeiras		
Despesas não operacionais		
RECEITAS	Orçado	Realizado
Receitas de Aluguéis e Convites		
Receitas Financeiras		
Receitas não Operacionais		
RESULTADO	Orçado	Realizado
	- 10.000	-

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor Cultural:

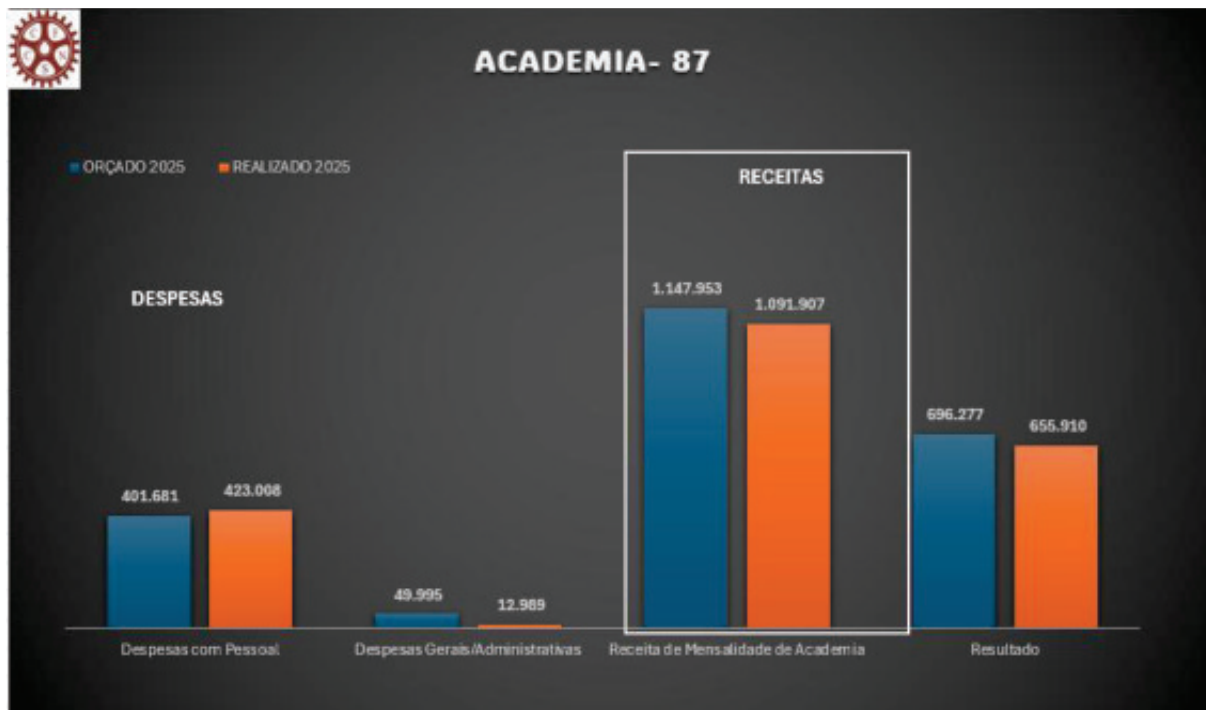


Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025– Academia

Academia- 87			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	401.681	423.008	21.327
Despesas Gerais/Administrativas	49.995	12.989	- 37.006
Despesas Financeiras			-
Despesas não operacionais			-
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receita de Mensalidade de Academia	1.147.953	1.091.907	- 56.046
Receitas Financeiras			-
Receitas não Operacionais			-
RESULTADO	Orçado	Realizado	Varição
	696.276,68	655.909,97	- 40.366,72

Demonstração gráfica do orçado x realizado Academia:



Evolução da Academia nos últimos 5 anos:

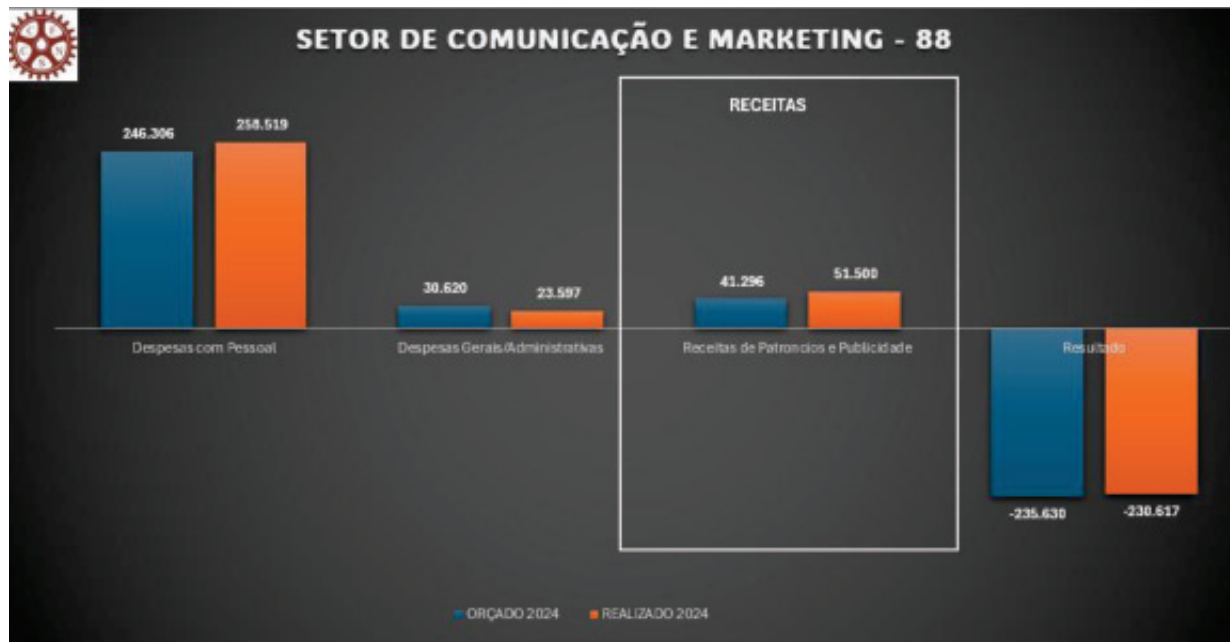
ACADEMIA	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS	221.275	485.992	842.322	1.098.764	1.091.907	
DESPESAS	103.494	238.709	326.443	442.108	435.997	
RESULTADO	117.781	247.283	515.879	656.655	655.910	

Direção de Finanças e Controle

Orçado x Realizado – 2025 – Marketing

Marketing - 88			
DESPESAS	Orçado	Realizado	Varição
Despesas com Pessoal	246.306	258.519	12.213
Despesas Gerais/Administrativas	30.620	23.597	- 7.023
Despesas Financeiras			-
Despesas não operacionais			-
RECEITAS	Orçado	Realizado	Varição
Receitas de Patroncios e Publicidade	41.296,49	51.500,00	10.204
Receitas Financeiras			-
Receitas não Operacionais			-
RESULTADO	Orçado	Realizado	Varição
	- 235.630	- 230.617	5.013

Demonstração gráfica do orçado x realizado Setor de Marketing:



Evolução de Marketing nos últimos 4anos:

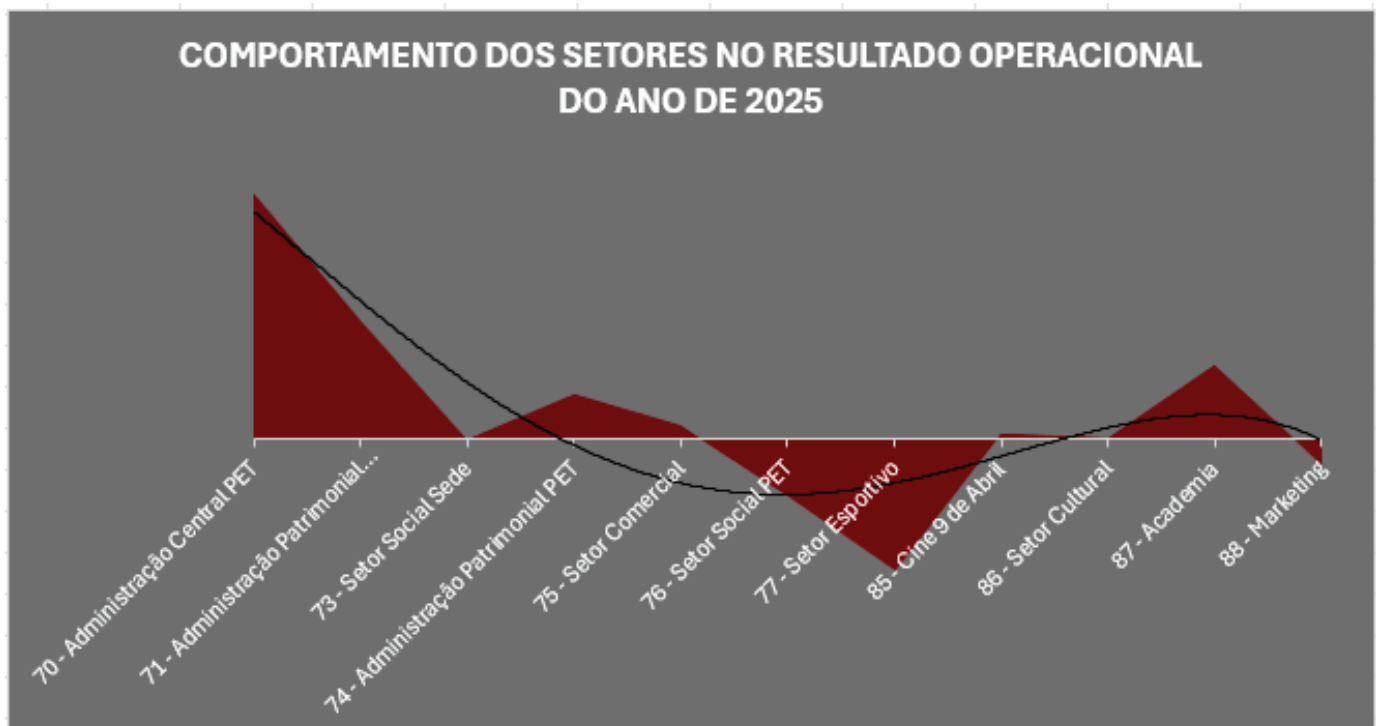
MARKETING	2021	2022	2023	2024	2025	EVOLUÇÃO GRÁFICA
RECEITAS		76.542	152.198	117.488	51.500	
DESPESAS		196.832	239.451	272.171	282.117	
RESULTADO	-	- 120.291	- 87.253	- 154.684	- 230.617	

Direção de Finanças e Controle

ORÇADO X REALIZADO – TOTAL DOS SETORES – ANO 2025

SETOR	ACUMULADO 2025						
	RECEITA		DESPESA		RESULTADO		Varição
	ORÇADO	REALIZ.	ORÇADO	REALIZ.	ORÇADO	REALIZ.	Orçament.
Adm. Central	6.610.067	7.020.440	4.902.612	4.798.972	1.707.456	2.221.468	514.012
Comercial PET	3.417.912	5.990.777	3.284.363	5.876.564	133.549	114.213	- 19.336
Adm. Patrimonial Sede	1.544.046	1.375.268	411.810	313.549	1.132.236	1.061.719	- 70.517
Adm. Patrimonial PET	5.724.277	6.545.024	5.976.619	6.147.443	- 252.342	397.581	649.923
Setor Social Pet	135.992	764.396	306.214	1.277.449	- 170.222	- 513.053	- 342.830
Setor Social Sede	36.733	63.709	54.571	70.412	- 17.838	- 6.703	11.135
Setor Esportivo	1.010.413	1.498.132	2.421.578	2.705.053	- 1.411.165	- 1.206.921	204.243
Cine 9 de Abril	131.453	128.880	86.396	81.971	45.057	46.910	1.853
Setor Cultural	-	-	10.000	-	- 10.000	-	10.000
Academia	1.147.953	1.091.907	451.676	435.997	696.277	655.910	- 40.367
Setor de Marketing	41.296	51.500	276.926	282.117	- 235.630	- 230.617	5.013
SOMA	19.800.143	24.530.033	18.182.764	21.989.526	1.617.378	2.540.508	923.129

DEMONSTRAÇÃO GRÁFICA DO COMPORTAMENTO DOS SETORES NO RESULTADO OPERACIONAL DO CLUBE NO ANO DE 2025

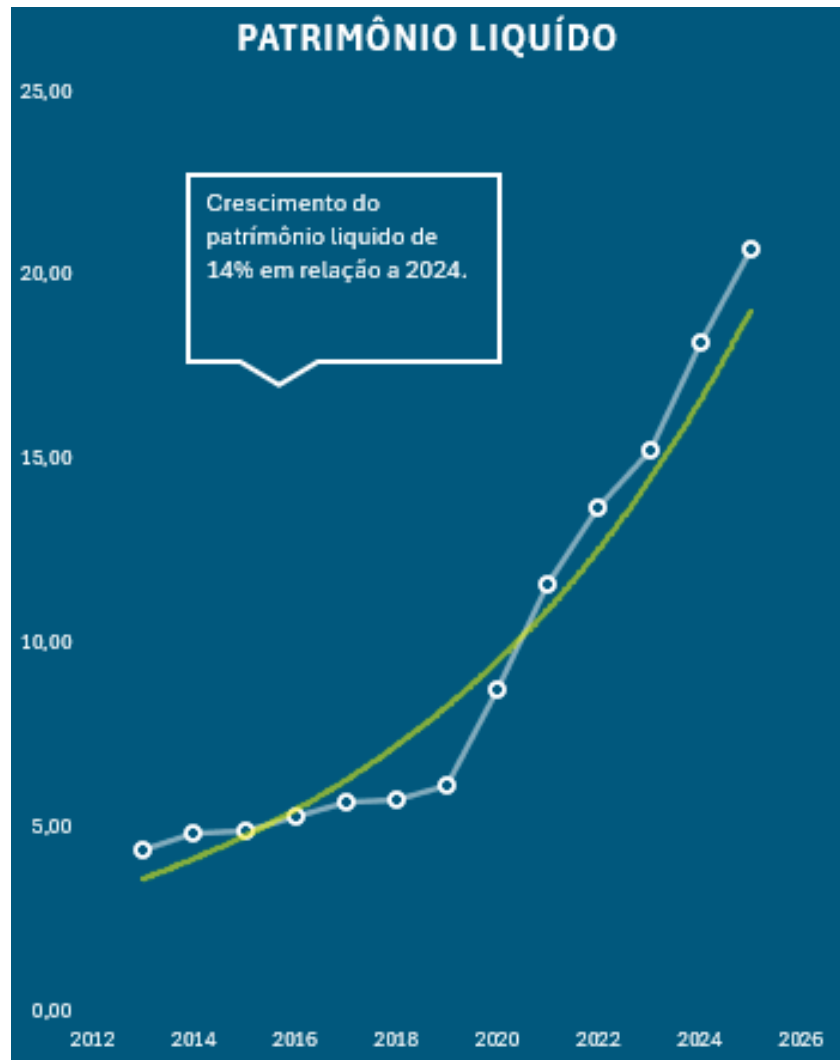


Direção de Finanças e Controle

Contribuição dos setores no Resultado do exercício 2025

RESULTADO OPERACIONAL 2025		
Etapa / Setor	Impacto Financeiro	Saldo Acumulado
(+) Setor Administrativo	R\$ 2.221.467,90	R\$ 2.221.467,90
(+) Setor Comercial (Total)	R\$ 1.175.932,00	R\$ 3.397.399,90
(+) Academia	R\$ 655.909,24	R\$ 4.053.309,14
(+) Patrimonial PET	R\$ 397.581,05	R\$ 4.450.890,19
(+) Cine 9 de Abril	R\$ 46.909,82	R\$ 4.497.800,01
(-) Social Sede	-R\$ 6.702,75	R\$ 4.491.097,26
(-) Marketing	-R\$ 230.616,51	R\$ 4.260.480,75
(-) Social PET	-R\$ 513.052,57	R\$ 3.747.428,18
(-) Setor Esportivo	-R\$ 1.206.920,51	R\$ 2.540.507,67

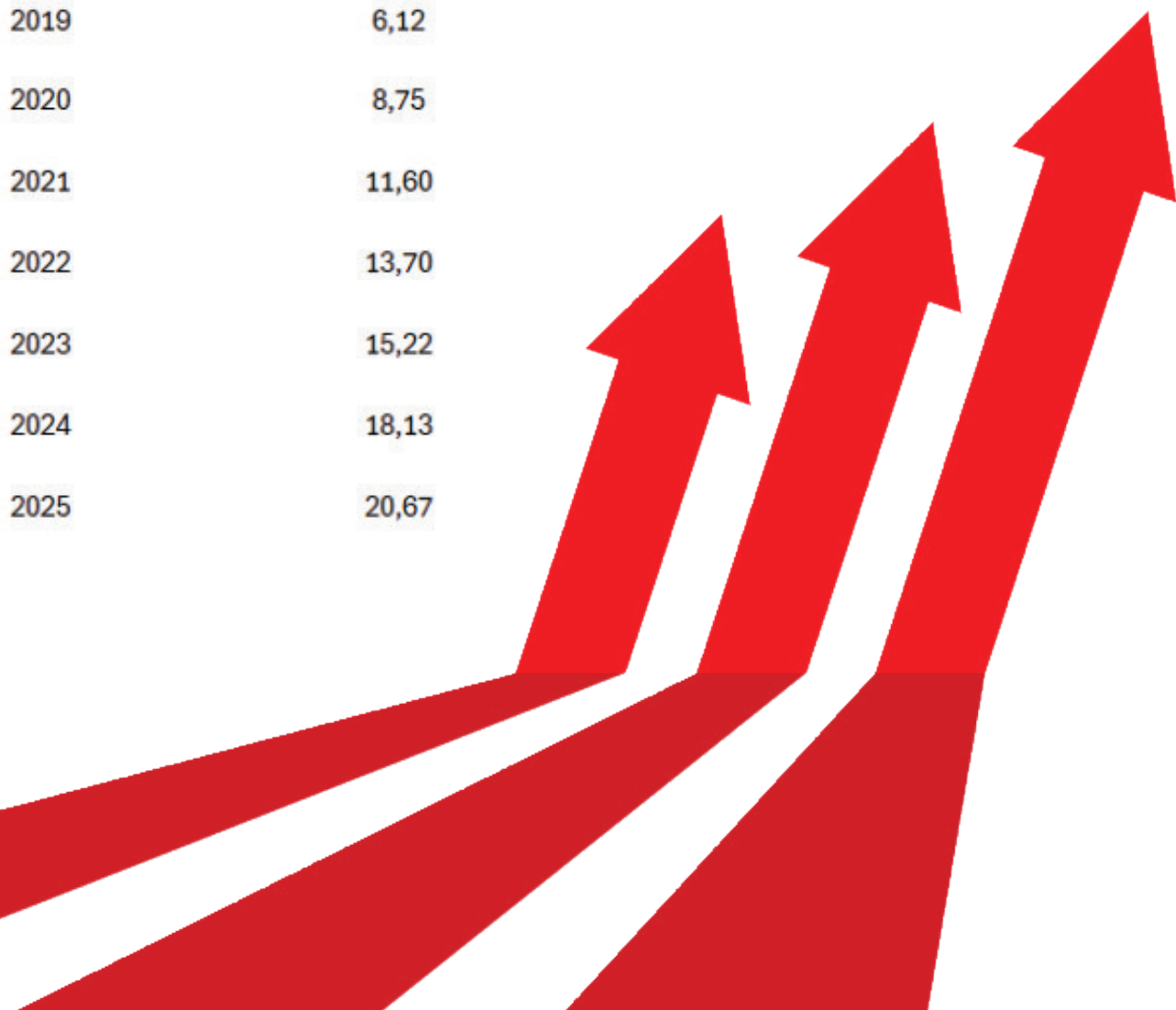
Evolução do Patrimônio Líquido nos últimos 10 anos



• Direção de Finanças e Controle

****Valores expressos em real mil.

Ano	PL
2013	4,33
2014	4,82
2015	4,86
2016	5,25
2017	5,66
2018	5,76
2019	6,12
2020	8,75
2021	11,60
2022	13,70
2023	15,22
2024	18,13
2025	20,67



• Direção de Finanças e Controle

OBRAS IMOBILIZADAS EM ANDAMENTO 2025

- Obra do poço artesiano – R\$ 20.605,48
- Construção do Complexo do setor de atendimento – R\$ 35.672,14
- Complexo da Sede Social – R\$ 697.711,96
- Vestiário dos Colaboradores do CFCSN – R\$ 67.473,35
- Banheiro do Ginásio p/ PCD – R\$ 22.273,53
- Cozinha da Piscina – R\$ 76.610,06
- Salão da Tranca/Carreado – R\$ 163.420,70
- Pergolado de vidro do Gastrobar – R\$ 15.623,76



R\$ 1.099.390,98

INVESTIMENTO EM BENS PATRIMONIAIS EM 2024

- Bens móveis – R\$ 535.079,06
- Equipamentos de Informática – R\$ 402.179,28



R\$ 937.258,34



Direção de Finanças e Controle

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO 2025

CLUBE DOS FUNCIONARIOS DA COMP SIDERURG NACIONAL		Livro: 0001 Folha: 0001
CNPJ: 32.500.951/0001-16 Data do Registro: 26/04/1967		
Rua OSWALDO PINTO DA VEIGA, 231 QUINTO ANDAR - SANTA CECILIA - Volta Redonda -		
Período: 01/01/2025 a 31/12/2025		
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCICIO		
Valores expressos em Reais (R\$)		
RECEITA OPERACIONAL BRUTA		24.011.745,96
RECEITAS		24.011.745,96
(=) RECEITA OPERACIONAL LIQUIDA		24.011.745,96
(-) CUSTO DOS PRODUTOS/MERCADORIAS/SERVICOS		(2.935.664,34)
COMPRAS PARA COMERCIALIZACAO		(2.935.664,34)
(=) LUCRO BRUTO		21.076.081,62
(+/-) DESPESAS OPERACIONAIS		(18.535.573,87)
DE VENDAS		(6.722.924,58)
DESPESAS GERAIS		(6.722.924,58)
ADMINISTRATIVAS		(11.845.787,07)
DESPESAS COM PESSOAL		(11.845.787,07)
DESPESAS FINANCEIRAS		(200.326,51)
DESPESAS FINANCEIRAS		(200.326,51)
(-) RECEITAS FINANCEIRAS		262.242,94
RECEITAS FINANCEIRAS		262.242,94
(+) OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		262.735,47
RECEITAS EVENTUAIS		12.763,37
RECEITA DE SUBVENÇÕES		170.001,86
CONTRIBUIÇÕES DE INVESTIMENTO PATRIMONIAIS		79.970,24
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS		(291.514,12)
DESPESAS COM SUBVENÇÕES		(291.514,12)
(=) LUCRO OPERACIONAL LIQUIDO		2.540.507,65
RESULTADO ANTES DA CS E IR		2.540.507,65
(=) LUCRO LIQUIDO DO EXERCICIO		2.540.507,65
<p>ALEX RIBEIRO DA SILVA Presidente CPF: 847.084.177-72</p> <p>LEANDRO CUNHA GLORIA CRC: 1-RJ-084311/O-0 - Contador CNPJ: 32.500.951/0001-16</p>		

Direção de Finanças e Controle

BALANÇO PATRIMONIAL EXERCÍCIO 2025

0001 CLUBE DOS FUNCIONARIOS DA COMP SIDERURG NACIONAL		19/02/2026 14:19 Pág:0001	
CNPJ: 32.500.951/0001-16		Período: 31/12/2025	
BALANÇO			
Valores expressos em Reais (R\$)			
ATIVO	23.616.468,73	PASSIVO	23.616.468,73
CIRCULANTE	6.046.186,23	CIRCULANTE	2.948.029,91
DISPONIVEL	3.284.806,86	FORNECEDORES	1.308.823,72
CAIXA GERAL	20.544,74	CONTAS A PAGAR	1.308.823,72
BANCOS C/ MOVIMENTO	20.487,83	EMPRESIMOS E FINANCIAMENTOS	920.160,18
APLICACOES FINANCEIRAS	3.243.774,29	IMPOSTOS E CONTRIB A RECOLHER	267.110,00
CHEQUES A REGULARIZAR	0,00	RETENCOES A RECOLH L10833-03	7.364,88
CONTAS E TITULOS A RECEBER	2.076.323,96	FOLHAS A PAGAR	376.490,01
CONTAS CORRENTES-EMPREGADOS	120.637,94	FOLHAS A PAGAR	301.190,40
CONTAS CORRENTES-OUTROS	114.290,90	CONTAS CORRENTES	75.299,61
CONTAS A REC-DIRET/CONSELHO/OU	0,00	CONTAS A REGULARIZAR	17.220,00
MENSALIDADES A RECEBER	58.236,00	PROVISOES DIVERSAS	0,00
JOIAS A RECEBER	6.902,77	PROVISOES P/DESPESAS	0,00
ALUGUEIS E TAXAS A RECEBER	962.032,28	RECEITAS DO EXERCICIO SEGUINTE	58.236,00
CHEQUES A REGULARIZAR	198.373,49	RECEITAS A APROPRIAR	58.236,00
SALARIO FAMILIA	0,00	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	0,00
CARTÕES A RECEBER	628.880,67	RECEITAS A CLASSIFICAR	0,00
ESTOQUES	217.264,87	EMPRESIMOS E FINANCIAMENTOS	0,00
ALMOXARIFADOS	0,00	SUBVENÇÕES CONVÊNIO E PARCERIAS	0,00
DESPESAS DO EXERCICIO SEGUINTE	467.800,66	PATRIMONIO LIQUIDO	20.668.438,82
DESPESAS DO EXERCICIO SEGUINTE	160.881,37	TITULOS DE PROPRIEDADE	1.065.839,89
ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES	306.919,18	TITULO DE PROPRIEDADE-FFISICA	1.002.232,43
ATIVO NAO CIRCULANTE	17.570.282,60	TITULOS DE PROPRIED-P JURIDICA	63.607,46
REALIZAVEL A LONGO PRAZO	468.381,79	VARIACOES PATRIMONIAIS	15.488.261,92
CONTAS E TITULOS A RECEBER	432.703,46	SUPERÁVIT ACUMULADOS	15.488.261,92
CONTAS CORRENTES	410.728,47	CBC TERMO FOMENTO A REALIZAR	1.683.839,36
SAÍDAS DE NUMERÁRIOS A CLASSIFICAR	21.974,99	RESULTADO DO EXERCICIO	0,00
DESPESAS A AMORTIZAR	36.678,33	RESULTADO DO EXERCICIO	0,00
INVESTIMENTOS	216,97	CONTAS DE FECHAMENTO	2.640.607,66
INVESTIMENTOS	216,97		
PARTICIPAC CAPITAL DE EMPRESAS	216,97		
IMOBILIZADO	16.887.020,80		
IMOBILIZADO	23.909.996,44		
IMOVEIS	1.527.854,30		
PRACA DE ESPORTES TABAJARAS	14.942.043,74		
EQUIPAMENTOS	2.308.728,03		
BENS MOVEIS	3.645.224,23		
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS CBC	1.486.146,14		
DEPRECIACAO ACUMULADA	(8.182.366,62)		
IMOVEIS	(1.050.369,97)		
PRACA DE ESPORTE TABAJARAS	(4.191.842,80)		
EQUIPAMENTOS	(681.754,47)		
BENS MÓVEIS	(1.712.129,47)		
DEPRECIACÃO MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS CBC	(516.269,91)		
OBRAS EM ANDAMENTOS	1.099.390,98		
OBRAS DIVERSAS	1.099.390,98		
INTANGIVEL	244.662,94		
INTANGIVEL	244.662,94		

Direção de Finanças e Controle

PROJEÇÕES PARA 2026 – ORÇAMENTO

O orçamento anual é uma importante ferramenta de gestão financeira, utilizada pelo Clube para analisar a influência da performance operacional, a fim de sinalizar aos setores, os resultados alcançados durante o exercício do ano corrente. Portanto por tratarmos de uma instituição sem fins lucrativos, o resultado apurado como superávit do exercício deverá ser revertido para o próprio Clube dos Funcionários, que demonstra através do orçamento de Capital as necessidades de melhorias, sendo assim o orçamento, tem por finalidade nortear a Gestão Financeira em importantes tomadas de decisões, conforme demonstrado abaixo.

DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA 2026

TOTALIZAÇÃO DAS DESPESAS												
DISCRIMINAÇÃO	Adm. Central 70	Bar PET 75	Patrim. Sede 71	Patrim. PET 74	Social PET 76	Social SEDE 73	Esportivo 77	Cine 9 de Abril 85	Setor Cultural 86	Academia 87	Setor de Marketing 88	Total
DESPESAS COM PESSOAL	3.729.687	3.064.497	112.081	3.392.195	513.577	37.053	1.705.870	471	-	475.767	281.564	13.312.761
DESPESAS FINANCEIRAS	138.523	4.396	-	52.305	-	-	-	-	-	-	-	195.223,45
DESPESAS NÃO OPERACIONAIS	-	-	-	-	-	-	188.500	-	-	-	-	188.500,00
TOTAL DE DESPESAS	4.953.622	6.334.576	317.063	6.686.102	1.559.596	48.373	2.766.446	84.338	18.500	489.459	291.043	23.541.115,94

TOTALIZAÇÃO DAS RECEITAS												
DISCRIMINAÇÃO	Adm. Central PET - 70	Bar PET - 75	Adm. Patrim. Sede - 71	Adm. Patrim. PET - 74	Social PET - 76	Social SEDE - 73	Esportivo - 77	Cine 9 de Abril - 85	Setor Cultural - 86	Academia - 87	Setor de Marketing - 88	Total
RECEITA OPERACIONAL	7.409.706	6.468.486	1.330.355	6.594.679	934.854	54.239	1.513.888	88.934	-	1.161.545	53.284	25.609.968
RECEITA FINANCEIRA	196.595	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	196.595
RECEITAS EVENTUAIS	-	1.533	-	16.149	-	-	-	-	-	-	-	17.682
RECEITA NÃO OPERACIONAIS	-	-	2.217	4.452	-	-	188.500	-	-	-	-	195.169
RECEITA TOTAL	7.606.300	6.470.018	1.332.572	6.615.280	934.854	54.239	1.702.388	88.934	-	1.161.545	53.284	26.019.414

Direção de Finanças e Controle

ORÇAMENTO DE CAPITAL - 2026			
DISCRIMINAÇÃO	Realizado 2024	Previsto 2025	Previsto 2026
FONTES			
Capital Circulante Líquido no período	607.761	475.621	1.781.622
TOTAL DAS RECEITAS	21.965.580	23.871.850	26.019.414
TOTAL DAS DESPESAS	19.057.391	22.153.871	23.541.116
Resultado Operacional	2.908.188	1.717.979	2.478.297,74
Recurso Lei de Incentivo - Desoneração Setor Esportivo -			
Depreciação	731.845	1.002.779	1.050.296
TOTAL DE FONTES	4.247.795	3.196.379	5.310.216
I - APLICAÇÕES			
Aquisição de bens patrimoniais	279.061	782.450	740.000
Veículo	-	90.000	110.000
Equipamentos de Tecnologia da informação	99.198	292.450	300.000
bens Móveis Diversos	179.862	100.000	100.000
Equipamentos Academia		180.000	180.000
Aquisição da Camara Fria - subir		100.000	50.000
II - OBRAS	-	325.000	460.000
Cobertura Quadra de Futsal		250.000	230.000
Reforma do Complexo do Campo (Banheiros/ Área Gourmet e Vestiários)		35.000	180.000
Elevação do Telhado da Portaria 2		40.000	50.000
TOTAL DE APLICAÇÕES	279.061	1.107.450	1.200.000
OUTRAS NECESSIDADES			
Revitalização do Estrela (estrutura metálica, pintura e banheiros)		50.000	150.000
Gerador		250.000	250.000
Reforma da Piscina Olímpica (1.580 m2)		850.000	950.000
Reforma do Complexo do Atendimento/ Setor Administrativo	202.725	500.000	600.000
Projeto Hidraulico e construção de reservatório para abastecer Clube		150.000	180.000
Reforma do Monge (Lago)		80.000	96.000
Depósito Piscina		50.000	50.000
Construção Malha Aterramento das Quadras		100.000	120.000
Carregador de carro elétrico			100.000
Reforma das 2 Quadras de Tennis			240.000
Construção do 2º pavimento da Ginástica			230.000
Salão do Bocha		150.000	180.000
Painel de led			80.000
Revitalização espaço do Padel		300.000	330.000
Recapeamento da Pista de Subida		500.000	550.000
TOTAL DE OUTRAS NECESSIDADES	202.725	2.980.000	4.106.000
TOTAL GERAL	481.786	4.087.450	5.306.000
RESULTADO DO ORÇAMENTO	3.766.010	2.088.929	4.216



**Clube dos
Funcionários**
Conectando Gerações!